



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG TENGAH**  
**PANITIA SELEKSI TERBUKA**  
**JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA**

Sekretariat: Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Lampung Tengah  
Jl. Hi. Muchtar. No. 3 Telp. (0725) 5260012 Gunung Sugih

**P E N G U M U M A N**

Nomor : 002 /PANSEL-JPTP/LT/2023

T E N T A N G

S E L E K S I T E R B U K A

**PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI (JPT) PRATAMA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG TENGAH  
TAHUN 2023**

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2023, berdasarkan :

1. Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 38 Tahun 2017 tentang standar Kompetensi jabatan Aparatur Sipil Negara;
4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Tata Cara Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi secara Terbuka di Lingkungan Instansi Pemerintah;
5. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 409 Tahun 2019 tentang Standar Kompetensi Jabatan Pimpinan Tinggi di Lingkungan Instansi Daerah;
6. Surat Rekomendasi KASN Nomor: B-3151/JP.00.00/08/2023 Tanggal 23 Agustus 2023 perihal Rekomendasi Rencana Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah;
7. Keputusan Bupati Lampung Tengah Nomor: 538/KPTS/B.a.VII.04/2023 Tanggal 24 Agustus 2023 Tentang Pembentukan Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah.

dengan ini, kami membuka kesempatan kepada Pegawai Negeri Sipil (PNS) di lingkungan Pemerintah Provinsi Lampung atau Pemerintah Kabupaten/Kota se-Provinsi Lampung yang memenuhi syarat, untuk mengikuti Seleksi Tebuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (JPTP), di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah, dengan ketentuan dan tahapan sebagai berikut :

**A. Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang akan di isi :**

NO	JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA	ESELON
1	Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM)	II-b
2	Kepala Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah (BAPPEDA)	II-b
3	Kepala Dinas Kesehatan	II-b
4	Kepala Dinas Sosial	II-b
5	Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP)	II-b
6	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	II-b

NO	JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA	ESELON
7	Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD)	II-b
8	Kepala Dinas Perindustrian	II-b
9	Staf Ahli Bidang Ekonomi Keuangan dan Pembangunan	II-b

## B. PERSYARATAN:

Adapun persyaratan, sesuai ketentuan yang berlaku adalah sebagai berikut:

- 1) Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Provinsi Lampung atau Pemerintah Kabupaten/Kota se-Provinsi Lampung;
- 2) Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana atau Diploma IV;
- 3) Terhadap jabatan **Kepala Dinas Kesehatan** pelamar minimal sekurang-kurangnya Sarjana Strata-1 Kesehatan atau diploma IV dibidang Kesehatan sebagaimana Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 49 Tahun 2016 tentang Pedoman Teknis Pengorganisasian Dinas Kesehatan Provinsi dan Kabupaten/Kota;
- 4) Memiliki pangkat minimal Pembina golongan ruang (IV/a);
- 5) Memiliki Kompetensi teknis, kompetensi manajerial dan kompetensi sosial kultural sesuai dengan standar kompetensi jabatan yang ditetapkan;
- 6) Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
- 7) Sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator atau jabatan fungsional jenjang Ahli Madya paling singkat 2 (dua) tahun;
- 8) Memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
- 9) Usia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun 0 (nol) bulan 0 (nol) hari pada saat pelantikan;
- 10) Sehat jasmani dan rohani;
- 11) Mendapat izin dari Pejabat Pembina Kepegawaian;
- 12) Semua unsur Penilaian Prestasi Kerja atau Sasaran Kerja Pegawai (SKP) Tahun 2020 dan 2021 minimal bernilai BAIK;
- 13) Tidak pernah dan atau tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin;
- 14) Fotocopy bukti penyampaian pelaporan SPT Tahun Terakhir;
- 15) Fotocopy bukti penyampaian Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (E-LHKPN) atau Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (E-LHKASN) tahun terakhir;
- 16) Asli SKCK dari Kepolisian RI yang masih berlaku;
- 17) Surat keterangan bebas NARKOBA.

## C. TATA CARA PENDAFTARAN

Surat lamaran (Formulir I) ditulis tangan dan ditandatangani sendiri oleh pelamar dengan tinta hitam dan bermaterai Rp.10.000 ditujukan kepada Panitia Seleksi, dengan melengkapi dokumen persyaratan sebagai berikut:

1. Foto copy E-KTP;
2. Foto copy SK CPNS, PNS dan pangkat terakhir yang dilegalisir;
3. Foto copy Ijazah terakhir yang sesuai dengan jabatan yang dilamar dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
4. Foto copy Sertifikat Diklat Kepemimpinan/teknis/fungsional yang dilegalisir (jika ada);
5. Foto copy SK Jabatan (yang sedang atau pernah diduduki) yang dilegalisir;
6. Profil PNS dalam format Daftar Riwayat Hidup sesuai dengan peraturan Kepala BKN Nomor 13A Tahun 2006 (Formulir III);
7. Foto copy Hasil Penilaian Prestasi Kerja PNS 2 (dua) Tahun terakhir (SKP Tahun 2021 dan 2022) berdasarkan Permenpan Nomor 15 Tahun 2019;
8. Pernyataan Pakta Integritas bermaterai Rp. 10.000,- ditandatangani oleh pelamar (Formulir II);

9. Surat Pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan atau tingkat berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin yang ditandatangani pelamar di atas materai Rp. 10.000 (Formulir V);
10. Surat keterangan yang dikeluarkan oleh APIP/Inspektur bahwa yang bersangkutan tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin;
11. Surat Keterangan hasil Tes Kesehatan dari Rumah Sakit Pemerintah yang diterbitkan paling lama 3 bulan sebelum dikeluarkan pengumuman ini;
12. Surat Keterangan hasil Tes Kejiwaan dari Rumah Sakit Jiwa Pemerintah Provinsi Lampung yang diterbitkan paling lama 3 (tiga) bulan sebelum dikeluarkan pengumuman ini;
13. Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Rumah Sakit yang diterbitkan paling lama 1 Bulan sebelum dikeluarkan pengumuman ini;
14. Fotocopy Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) yang di legalisir;
15. Fotocopy bukti penyampaian pelaporan surat Pemberitahuan pajak tahunan (e-SPT) tahun terakhir;
16. Surat rekomendasi/izin dari pejabat pembina Kepegawaian (PPK) asli dan fotocopy dilegalisir (Formulir IV);
17. Menyerahkan bukti pelaporan LHKPN atau LHKASN tahun terakhir;
18. Asli SKCK dari Kepolisian;
19. Pas foto terbaru ukuran 4x6 cm sebanyak 2 (dua) lembar dengan latar belakang warna merah;
20. Format Surat Lamaran, Daftar Riwayat Hidup, Pakta Integritas, Surat Pernyataan dan Rekomendasi Pejabat Pembina Kepegawaian dapat diunduh di website Lampung Tengah [www.lampungtengahkab.go.id](http://www.lampungtengahkab.go.id) atau datang langsung ke kantor Sekretariat Panitia Seleksi.
21. Lamaran dan kelengkapan berkas disampaikan langsung ke Sekretariat Panitia Seleksi dengan alamat Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Lampung Tengah sesuai jadwal yang telah ditentukan
22. Seluruh dokumen persyaratan administrasi dimasukkan dalam Map berwarna Merah dalam amplop tertutup berwarna coklat, surat lamaran/berkas disampaikan secara langsung dan ditujukan kepada;

**Kepada Yth:**

**Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah.**

**d/a:** Sekretariat Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Lampung Tengah, Jalan Hi. Muchtar No 3 Komplek Perkantoran PEMDA Kabupaten Lampung Tengah.

**D.KETENTUAN LAIN**

1. Berkas lamaran/administrasi yang diproses adalah berkas yang sudah lengkap;
2. Berkas pelamar yang Tidak Memenuhi Syarat (TMS) berkas lamaran tidak dikembalikan;
3. Surat lamaran serta dokumen persyaratan administrasi disusun rapi dan diurutkan sesuai dengan persyaratan, dan disampaikan secara langsung kepada panitia seleksi terbuka pada hari dan jam kerja di sekretariat Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah dengan alamat: Sekretariat Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Lampung Tengah, Jalan Hi. Muchtar No 3 Komplek Perkantoran PEMDA Kabupaten Lampung Tengah;
4. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
5. Dalam seleksi terbuka ini peserta tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun, dengan catatan biaya pemeriksaan kesehatan, Tes kejiwaan dan bebas Narkoba serta SKCK ditanggung masing-masing peserta;

6. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data/informasi/keterangan tidak benar, maka panitia seleksi terbuka berhak membatalkan hasil seleksi;
7. Pelamar dapat melamar maksimal 2 (dua) Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama;
8. Terkait dengan legalisir berkas ditandatangani oleh Kepala Badan Kepegawaian Daerah setempat;
9. Informasi lebih lengkap dapat menghubungi sekretariat panitia seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah;
10. Segala perkembangan terkait pelaksanaan seleksi terbuka JPTP dapat diakses melalui website resmi [www.lampungengahkab.go.id](http://www.lampungengahkab.go.id);

#### E. TAHAPAN DAN JADWAL SELEKSI

Adapun jadwal pendaftaran dan tahapan seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Lampung Tengah sebagai berikut :

NO	TAHAPAN	WAKTU (TANGGAL)	KETERANGAN
1	Pengumuman Seleksi Terbuka dan Penerimaan Berkas JPT Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah	Senin, 18 September s.d. Selasa, 03 Oktober 2023	Papan Pengumuman, Media Cetak Dan Website <a href="http://www.lampungengahkab.go.id">www.lampungengahkab.go.id</a> Penutupan Penerimaan Berkas Pada Hari Kerja Pukul 16.00 WIB
2	Seleksi /Penilaian Administrasi (Rekam Jejak)	Rabu, 04 Oktober 2023	Hotel Grand Anugerah Bandar Lampung
3	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	Kamis, 05 Oktober 2023	Papan Pengumuman, Media Cetak Dan Website <a href="http://www.lampungengahkab.go.id">www.lampungengahkab.go.id</a>
4	Uji Kompetensi / Assessment	Jumat, 06 s.d. Minggu, 08 Oktober 2023	Hotel Grand Anugerah Bandar Lampung
5	Pengumuman Hasil Uji Kompetensi Tertulis	Selasa, 10 Oktober 2023	Papan Pengumuman, Media Cetak Dan Website <a href="http://www.lampungengahkab.go.id">www.lampungengahkab.go.id</a>
6	Pembuatan Makalah	Rabu, 11 Oktober 2023	Hotel Grand Anugerah Bandar Lampung
7	Penilaian Wawancara	Jumat, 13 s.d. Sabtu, 14 Oktober 2023	Hotel Grand Anugerah Bandar Lampung
8	Pengumuman Hasil Penilaian Makalah dan Wawancara	Senin, 16 Oktober 2023	Papan Pengumuman, Media Cetak Dan Website <a href="http://www.lampungengahkab.go.id">www.lampungengahkab.go.id</a>
9	Penetapan dan Penyampaian Hasil Seleksi Terbuka Kepada Pejabat Pembina Kepegawaian Daerah Melalui Pyb	Selasa, 17 Oktober 2023	

Catatan : *Jadwal kegiatan sewaktu-waktu dapat berubah dan akan diumumkan melalui pemberitahuan lebih lanjut.*

Demikian Pengumuman ini disampaikan, dan apabila terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Gunung Sugih, 18 September 2023

**PANITIA SELEKSI TERBUKA JPT PRATAMA  
KABUPATEN LAMPUNG TENGAH**

KETUA  


**Drs. H. SUDIRMAN SUBING**

Format Formulir I (Surat lamaran)

..... 2023

Kepada Yth.

Ketua Panitia Seleksi Pengisian Jabatan  
Pimpinan Tinggi Pratama secara terbuka  
di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah  
di -

Perihal : Permohonan untuk mengikuti  
Seleksi Pengisian Jabatan  
Pimpinan Tinggi Pratama.

Lampung Tengah

Sehubungan dengan pengumuman Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama secara terbuka di lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah Nomor 001/PANSEL-JPTP/LT/2023, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
NIP :  
Pangkat / Golongan ruang :  
Tempat, tanggal lahir :  
Jabatan saat ini :  
Unit Kerja :  
Alamat :

mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama.....\*) dan akan mengikuti seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Sebagai kelengkapan pendaftaran, terlampir saya sampaikan seluruh dokumen persyaratan yang ditentukan.

Demikian saya sampaikan, atas perhatian Bapak saya ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

.....  
NIP.

\*) Tuliskan pilihan jabatan yang dilamar

Format Formulir II (Pakta Integritas)

**PAKTA INTEGRITAS**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
NIP :  
Pangkat / Golongan ruang :  
Tempat, tanggal lahir :  
Jabatan saat ini :  
Unit Kerja :  
Alamat :

Dalam rangka mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama secara terbuka dilingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah, dengan ini menyatakan bahwa saya :

1. akan berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dari perbuatan tercela.
2. tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung sesuai ketentuan yang berlaku.
3. akan bersikap jujur, objektif dan akuntabel dalam melaksanakan tugas.
4. akan bekerja secara berdisiplin dan berdedikasi dalam memberikan pengabdian terbaik bagi kemajuan Kabupaten Lampung Tengah.
5. akan memegang teguh rahasia negara dan jabatan serta setia dan taat kepada pimpinan dalam menjalankan fungsi sebagai Aparatur Sipil Negara yang menjadi abdi masyarakat dan abdi negara.

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Gunung Sugih,

2023

Hormat Saya,

Materai Rp.  
10.000

.....  
NIP.

Format Formulir III (Daftar Riwayat Hidup)

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

I. KETERANGAN PERORANGAN

Pas Photo  
Hitam  
Putih 3 x 4  
cm

*Harus ditulis dengan tangan sendiri, menggunakan huruf kapital/balok dan tinta hitam*

1	Nama lengkap	
2	N I P	
3	Pangkat dan golongan ruang	
4	Tempat lahir / Tanggal lahir	
5	Jenis kelamin	
6	A g a m a	
7	Status perkawinan	Belum kawin / Kāwin / Janda / Duda *)
8	Alamat rumah	a. Jalan
		b. Kelurahan / Desa
		c. Kecamatan
		d. Kabupaten / Kota
		e. Provinsi
9	Keterangan badan	a. Tinggi ( cm )
		b. Berat badan (kg )
		c. Rambut
		d. Bentuk muka
		e. Warna kulit
		f. Ciri-ciri khas
		g. Cacat tubuh
10	Kegemaran ( Hobby )	

\*) Coret yang tidak perlu

II. PENDIDIKAN

1. Pendidikan di Dalam dan di Luar Negeri

NO.	TINGKAT	NAMA PENDIDIKAN	JURUSAN	STTB/TANDA LULUS/IJAZAH TAHUN	TEMPAT	NAMA KEPALA SEKOLAH/DIREKTUR/ DEKAN/ PROMOTOR
1	2	3	4	5	6	7
1	SD					
2	SLTP					
3	SLTA					
4	D.I					
5	D.II					
6	D.III / AKADEMI					
7	D.IV					
8	S.1					
9	S.2					
10	S.3					
11	Spesialis I					
12	Spesialis II					
13	Profesi .....					

2. Kursus/Latihan di Dalam dan di Luar Negeri

NO.	NAMA/KURSUS/LATIHAN	LAMANYA TGL/BLN/THN S.D. TGL/BLN/THN	IJASAH/TANDA LULUS/SURAT KETERANGAN TAHUN	TEMPAT	KETERANGAN
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

III. RIWAYAT PEKERJAAN

1. Riwayat kepangkatan golongan ruang penggajian

NO.	PANGKAT	GOL. RUANG PENGGAJIAN	BERLAKU TERHITUNG MULAI TGL.	GAJI POKOK	SURAT KEPUTUSAN			PERATURAN YANG DIJADIKAN DASAR
					PEJABAT	NOMOR	TANGGAL	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

2. Pengalaman jabatan / pekerjaan

NO.	JABATAN / PEKERJAAN	MULAI DAN SAMPAI	GOL. RUANG PENGGAJIAN	GAJI POKOK	SURAT KEPUTUSAN		
					PEJABAT	NOMOR	TANGGAL
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

IV. TANDA JASA / PENGHARGAAN

NO.	NAMA BINTANG / SATYA LENCANA PENGHARGAAN	TAHUN PEROLEHAN	NAMA NEGARA / INSTANSI YANG MEMBERI
1	2	3	4
1			
2			
3			

V. PENGALAMAN KUNJUNGAN KE LUAR NEGERI

NO.	NEGARA	TUJUAN KUNJUNGAN	LAMANYA	YANG MEMBIAYAI
1	2	3	4	5

VI. KETERANGAN KELUARGA

1. Isteri / Suami

NO.	NAMA	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	TANGGAL NIKAH	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7

2. Anak

NO.	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	SEKOLAH/ PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						

3. Bapak dan Ibu Kandung

NO.	N A M A	TANGGAL LAHIR / UMUR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5

4. Bapak dan Ibu mertua

NO.	N A M A	TANGGAL LAHIR / UMUR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5

5. Saudara kandung

NO.	N A M A	JENIS KELAMIN	TANGGAL LAHIR/UMUR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6

VII. KETERANGAN ORGANISASI

1. Semasa mengikuti pendidikan pada SLTA ke bawah

NO.	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TAHUN S.D. TAHUN.	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

2. Semasa mengikuti pendidikan pada perguruan tinggi

NO.	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TAHUN S.D. TAHUN	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

3. Sesudah selesai pendidikan dan atau selama menjadi pegawai

NO.	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TAHUN S.D. TAHUN	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

VIII. KETERANGAN LAIN-LAIN

NO.	NAMA KETERANGAN	SURAT KETERANGAN		
		PEJABAT	NOMOR	TANGGAL
1	2	3	4	5
1	KETERANGAN BERKELAKUAN BAIK			
2	KETERANGAN BERBADAN SEHAT			
3	KETERANGAN LAIN YANG DIANGGAP PERLU			

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini saya buat dengan sesungguhnya, dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar, saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah.

.....  
Yang membuat

( ..... )

PERHATIAN :

1. Harus ditulis dengan tangan sendiri, menggunakan huruf kapital/balok dan tinta hitam.
2. Jika ada yang salah hanya dicoret, yang dicoret tersebut tetap terbaca, yang benar dituliskan di atas atau di bawahnya dan diparaf.
3. Kolom yang kosong diberi tanda strip datar( -).



## BUPATI LAMPUNG TENGAH

---

### SURAT PERSETUJUAN

Nomor : 800/ /B.a.VII.04/2023

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : .....

Jabatan : .....

Instansi : .....

Selaku Pejabat Pembina Kepegawaian dari :

Nama : .....

NIP : .....

Pangkat/Gol. Ruang : .....

Jabatan : .....

Instansi : .....

dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa yang bersangkutan :

1. disetujui untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah, dan akan mengikuti seluruh tahapan yang telah ditentukan
2. berkinerja baik dan tidak pernah dijatuhi hukuman atau sedang tersangkut kasus pidana dan/ atau tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin atau sedang dalam proses pemeriksaan disiplin pegawai.

Selanjutnya apabila dinyatakan lulus seleksi, dapat diproses dan ditetapkan menjadi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah.

Demikian untuk menjadikan maklum dan guna seperlunya.

....., .....2023

Nama.....

Format Formulir V (Surat Tidak sedang pernah dijatuhi hukuman disiplin)

**SURAT PERNYATAAN**

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Jabatan :

Unit Kerja :

menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan atau tingkat berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021 Tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil.

Surat Pernyataan ini saya buat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Secara Terbuka di lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2023.

Mengetahui  
Atasan Langsung

.....

....., ..... 2023

Yang Membuat Pernyataan,

Materai  
Rp. 10.000

.....  
NIP.