



# PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG TENGAH

## SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Hanura No. 1 Gunung Sugih Komplek Perkantoran Pemerintah Daerah Gunung Sugih  
Kab. Lampung Tengah Provinsi Lampung Kode Pos 34161 Telp./Fax : 0725-52899  
[www.sekretariatdaerahlampungtengahkab.go.id](http://www.sekretariatdaerahlampungtengahkab.go.id) [setdakab@setdalampungtengahkab.go.id](mailto:setdakab@setdalampungtengahkab.go.id)

### PENGUMUMAN NOMOR : 800.1.2.2/1473/B.a.VII.04/2024

#### TENTANG

### SELEKSI PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA (PPP) DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG TENGAH TAHUN ANGGARAN 2024 PERIODE II

Merujuk Pengumuman Ketua Panitia Seleksi Pengadaan Aparatur Sipil Negara (ASN) Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah Tahun Anggaran (T.A.) 2024 Nomor : 800.1.2.2/1205/B.a.VII.04/2024 tanggal 30 September 2024 tentang Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah Tahun Anggaran 2024, dengan ini kami informasikan hal-hal sebagai berikut :

1. Seleksi PPPK Tahun Anggaran 2024 Periode II diperuntukan untuk :
  - a. Tenaga non-ASN Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah yang aktif bekerja paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus-menerus saat mendaftar;
  - b. Pelamar Jabatan Fungsional Guru :
    - 1) Guru non ASN di sekolah negeri yang terdaftar di Data Pokok Pendidikan (Dapodik) Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi dan aktif mengajar paling sedikit 2 (dua) tahun atau 4 (empat) semester secara terus-menerus di Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah saat mendaftar.
    - 2) Lulusan Pendidikan Profesi Guru (PPG) yaitu Pelamar yang terdaftar pada pangkalan data kelulusan PPG di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.
2. Alokasi kebutuhan, deskripsi tugas jabatan, dan rentang penghasilan per jabatan PPPK Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah Tahun Anggaran 2024 tercantum pada Lampiran I dan Lampiran II Pengumuman Nomor : 800.1.2.2/1205/B.a.VII.04/2024 tanggal 30 September 2024;
3. Persyaratan bagi pelamar PPPK Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah T.A. 2024 tercantum pada Pengumuman Nomor : 800.1.2.2/1205/B.a.VII.04/2024 tanggal 30 September 2024;

4. Tata cara pendaftaran seleksi PPPK Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah T.A. 2024 Periode II adalah sebagaimana tercantum pada Pengumuman Nomor : 800.1.2.2/1205/B.a.VII.04/2024 tanggal 30 September 2024 dan pelamar harus mengunggah dokumen persyaratan yang terdiri atas :
- a. **Pasfoto** terbaru menggunakan pakaian formal dengan **latar belakang warna Merah**;
  - b. **Kartu Tanda Penduduk (KTP) asli/Surat Keterangan asli** telah melakukan perekaman kependudukan yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang masih berlaku;
  - c. **Surat lamaran diketik komputer** menggunakan kertas ukuran A4 huruf Arial ukuran 12, ditujukan kepada Bupati Lampung Tengah Cq. Ketua Panitia Seleksi Penerimaan PPPK Tahun Anggaran 2024 Perihal surat "Permohonan mengikuti seleksi PPPK" yang sudah ditandatangani dan dibubuhi meterai Rp. 10.000 sebagaimana format tercantum pada Lampiran Pengumuman ini (jika menggunakan meterai tempel, tanda tangan pelamar dibubuhkan sebagian di atas meterai dan sebagian di atas kertas);
  - d. **Surat Pernyataan 5 (lima) poin** diketik komputer menggunakan kertas ukuran A4 huruf Arial ukuran 12, dibubuhi meterai dan ditandatangani.
  - e. **Ijazah asli atau STTB asli** (bagi lulusan SMA/ sederajat) sesuai dengan ketentuan persyaratan;
  - f. **Transkrip Nilai asli atau Daftar Nilai asli** (bagi lulusan SMA/ sederajat) sesuai dengan ketentuan persyaratan;
  - g. **Surat Keterangan memiliki pengalaman di bidang kerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar paling singkat 2 (dua) tahun** pada saat pendaftaran yang ditandatangani oleh Pimpinan Unit Kerja sesuai format sebagaimana tercantum pada Lampiran Pengumuman ini;
    - 1) **Jabatan Analis Kebakaran Ahli Pertama, Pemadam Kebakaran Pemula, Pranata Trantibum**, Surat Keterangan Pengalaman kerja di tandatangi oleh Kepala Satuan Polisi Pamong Praja, Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Lampung Tengah;
    - 2) **Jabatan Penyuluh Pertanian Ahli Pertama**, Surat Keterangan Pengalaman kerja harus memiliki kompetensi yang relevan dengan Tugas Jabatan Penyuluh Pertanian dan di tandatangi oleh Kepala Dinas Ketahanan Pangan, Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Lampung Tengah
  - h. **Surat Keterangan aktif bekerja paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus-menerus di Instansi Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah** saat mendaftar yang ditandatangani oleh Pimpinan Unit Kerja sesuai format sebagaimana tercantum pada Lampiran Pengumuman ini;

- i. **Surat Tanda Registrasi sesuai jenjang pendidikan dan jabatan yang dilamar** yang masih berlaku pada saat pendaftaran bagi jabatan **tenaga kesehatan yang mempersyaratkan**;
  - j. **Surat Keterangan Sehat dan Surat Keterangan Bukan Penyandang Disabilitas** (bagi pelamar yang melamar pada Jabatan **Pemadam Kebakaran Pemula dan Analis Kebakaran Ahli Pertama**)
  - k. **Bagi pelamar Penyandang Disabilitas**, sesuai dengan ketentuan persyaratan ditambah dengan **surat keterangan dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah/ Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasnya**.
5. Jadwal pelaksanaan Seleksi PPPK Kabupaten Lampung Tengah T.A. 2024 Periode II berdasarkan surat Plt. Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 6610/B-KS.04.01/SD/K/2024 tanggal 27 September 2024 hal Jadwal Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Tahun Anggaran 2024, sebagai berikut :

NO	KEGIATAN	TANGGAL *)
1.	Pengumuman Seleksi	1 s.d. 30 November 2024
2.	Pendaftaran Seleksi	17 November s.d. 31 Desember 2024
3.	Seleksi Administrasi	16 Desember 2024 s.d. 3 Februari 2025
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	4 s.d. 18 Februari 2025
5.	Masa Sanggah	19 s.d. 21 Februari 2025
6.	Jawab Sanggah	20 s.d. 27 Februari 2025
7.	Pengumuman Pasca Masa Sanggah	22 s.d. 28 Februari 2025
8.	Penarikan Data Final	1 s.d. 7 Maret 2025
9.	Pemetaan Titik Lokasi Seleksi Kompetensi	8 s.d. 23 Maret 2025
10.	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	24 Maret s.d. 8 April 2025
11.	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat Seleksi Kompetensi	9 s.d. 16 April 2025
12.	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	17 April s.d. 16 Mei 2025
13.	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	22 April s.d. 21 Mei 2025
14.	Pengumuman Hasil Kelulusan	22 s.d. 31 Mei 2025
15.	Pengisian DRH NI PPPK	1 s.d. 30 Juni 2025
16.	Usul Penetapan NI PPPK	1 s.d. 31 Juli 2025

\*) Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu dan akan diumumkan kemudian.

6. Pelaksanaan Seleksi Kompetensi PPPK Kabupaten Lampung Tengah T.A. 2024 Periode II menggunakan *Computer Assisted Test (CAT)* bertempat di titik lokasi BKN Provinsi Lampung yang dapat dipilih oleh pelamar pada laman <https://sscasn.bkn.go.id>;

## 7. Lain-lain

- a. Berdasarkan Surat Edaran Deputi Bidang Sistem Informasi Kepegawaian Badan Kepegawaian Negara Nomor : 6655/B-SI.02.01/SD/E/2024 tanggal 30 September 2024 hal Penggunaan Meterai Pada Pendaftaran Seleksi PPPK T.A. 2024, Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) T.A. 2024 diperkenankan untuk menggunakan meterai elektronik (*e-meterai*) maupun meterai konvensional (tempel) pada dokumen unggahan Surat Lamaran maupun Surat Pernyataan Instansi.  
**Peserta dilarang menggunakan meterai palsu ataupun meterai yang sudah digunakan pada dokumen lain, atau meterai yang bentuk dan cirinya tidak sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan**, misalnya meterai berupa hasil unduh atau hasil edit gambar dari internet dan sejenisnya karena hal tersebut dapat mengakibatkan **Tidak Memenuhi Syarat (TMS)** pada tahap Seleksi Administrasi;
- b. Apabila pelamar diketahui melamar lebih dari 1 (satu) instansi dan/atau jenis pengadaan ASN (PNS/PPPK) dan/atau 1 (satu) jenis jabatan dalam 1 (satu) periode tahun anggaran yang sama atau menggunakan 2 (dua) nomor identitas kependudukan yang berbeda, maka dianggap gugur dan/atau dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
- c. Apabila pelamar tidak hadir dan/atau tidak mengikuti tahapan Seleksi PPPK Kabupaten Lampung Tengah T.A. 2024 Periode II pada waktu dan lokasi yang telah ditentukan, maka dianggap gugur dan dinyatakan tidak lulus dalam proses Seleksi PPPK Kabupaten Lampung Tengah T.A. 2024;
- d. Bagi pelamar yang terbukti membantu dan/atau melakukan kecurangan pada seluruh tahapan pengadaan ASN, maka dinyatakan gugur dan tidak boleh melamar pada penerimaan ASN;
- e. Bagi pelamar yang memberikan keterangan tidak benar/palsu/menyalahi ketentuan pada saat pendaftaran, pemberkasan maupun setelah diangkat menjadi PPPK, Panitia Seleksi Daerah Kabupaten Lampung Tengah berhak membatalkan kelulusan serta memberhentikan status sebagai PPPK;
- f. Apabila terdapat pelamar yang telah dinyatakan lulus tahap akhir dan diterima kemudian mengundurkan diri/kelulusannya dibatalkan, maka Panitia Seleksi Pengadaan ASN Kabupaten Lampung Tengah T.A. 2024 dapat menggantikannya dengan peserta yang memiliki peringkat tertinggi dibawahnya pada kebutuhan jabatan yang sama berdasarkan hasil keputusan rapat setelah mendapatkan persetujuan Panselda;
- g. Apabila pelamar yang telah dinyatakan lulus tahap akhir seleksi dan/atau sudah mendapatkan persetujuan nomor induk PPPK kemudian mengundurkan diri, kepada yang bersangkutan dikenai sanksi tidak boleh melamar pada penerimaan ASN untuk 2 (dua) tahun anggaran pengadaan Pegawai ASN berikutnya;

- h. Setiap tahapan proses seleksi ini tidak dipungut biaya;
- i. Pendaftaran yang dilakukan di luar waktu yang telah ditentukan dianggap tidak sah;
- j. Kelulusan Peserta adalah prestasi dan hasil kerja peserta itu sendiri. Jika ada pihak yang menjanjikan kelulusan dengan motif apapun, baik dari pegawai Kabupaten Lampung Tengah atau dari pihak lain, maka hal tersebut adalah tindak penipuan dan kepada peserta, keluarga maupun pihak lain dilarang memberi sesuatu dalam bentuk apapun sesuai Peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
- k. Panitia Seleksi Pengadaan ASN Kabupaten Lampung Tengah T.A. 2024 tidak menerima berkas secara langsung maupun via Pos;
- l. Penjelasan informasi terkait pelaksanaan Seleksi PPPK Kabupaten Lampung Tengah T.A. 2024 Periode II dapat menghubungi email : *bkpsdm.lampungtengah@gmail.com* atau *Call Center* di 0822-7816-0535 (pada hari dan jam kerja dan hanya menerima telepon)..
- m. Setiap informasi yang terkait dengan Seleksi PPPK Kabupaten Lampung Tengah T.A. 2024 Periode II akan diumumkan secara resmi melalui situs <https://web.lampungtengahkab.go.id> Peserta seleksi diharapkan mengikuti dan memantau seluruh perkembangan pelaksanaan seleksi melalui situs tersebut;
- n. Kelalaian peserta dalam membaca dan memahami pengumuman menjadi tanggung jawab peserta; dan
- o. Keputusan Panitia Seleksi Pengadaan ASN Kabupaten Lampung Tengah Tahun Anggaran 2024 bersifat final dan mengikat.

Dikeluarkan di Gunung Sugih  
pada tanggal 11 November 2024

Pj. Sekretaris Daerah  
Selaku Ketua Panitia Seleksi Daerah  
Kabupaten Lampung Tengah,



**CONTOH  
SURAT LAMARAN**

....., ..... November 2024

Perihal : Permohonan untuk Mengikuti  
Seleksi PPPK

Kepada Yth.  
Bupati Lampung Tengah  
Cq. Ketua Panitia Seleksi Penerimaan PPPK  
Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah  
Tahun Anggaran 2024  
di  
Gunung Sugih

Memperhatikan pengumuman nomor : 800.1.2.2/1473/B.a.VII.04/2024 tanggal 11 November 2024 tentang Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah Tahun Anggaran 2024 Periode II, maka dengan hormat bersama ini saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....  
Tempat tanggal lahir : .....  
Alamat lengkap : .....  
No. HP/Telp. : .....  
Pendidikan : .....  
Tahun Lulus .....

Mengajukan permohonan untuk mengikuti seleksi Penerimaan PPPK di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 Periode II, untuk jenis :

Formasi : PPPK JF Guru/PPPK JF Kesehatan/Tenaga Teknis\*)  
(pilih sesuai formasi)  
Jabatan yang dilamar : .....  
Kualifikasi Pendidikan : .....  
Unit Kerja Penempatan : .....

Sebagai bahan pertimbangan, maka bersama ini saya sampaikan berkas-berkas persyaratan yang saya unggah di portal <https://sscasn.bkn.go.id>.

Demikian permohonan ini saya sampaikan dengan sebenarnya, dan apabila berkas/dokumen yang saya serahkan tidak benar/tidak sesuai dan menyalahi ketentuan yang berlaku, maka saya bersedia dibatalkan dalam Seleksi CASN serta menanggung segala akibatnya.

Atas perkenan dan pertimbangan Bapak diucapkan terima kasih.

Hormat saya,

Meterai  
Rp. 10.000,-

.....

**CONTOH  
FORMAT SURAT  
PERNYATAAN 5 POIN**

**SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :  
Tempat dan tanggal lahir :  
Agama :  
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa Saya :

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak hormat sebagai Calon PNS atau PNS, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Swasta (termasuk Pegawai Badan Usaha Milik Negara atau Badan Usaha Milik Daerah);
3. Tidak berkedudukan sebagai Calon PNS, PNS, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia atau Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;.
5. Bersedia ditempatkan diseluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau Negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah.

Demikian pernyataan ini Saya buat dengan sesungguhnya, dan Saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan Saya ini tidak benar.

.....November 2024

Yang membuat pernyataan,

Meterai  
Rp. 10.000,-

.....

**CONTOH  
PENGALAMAN KERJA**

**KOP SURAT UNIT KERJA**

**SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA**

Nomor : .....

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat/Gol. Ruang : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja/Instansi : .....

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : .....  
Tempat/tanggal lahir : .....  
Pendidikan : .....  
Unit Kerja/Instansi : .....

Adalah tenaga non-ASN di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah yang telah bekerja selama ..... tahun ..... bulan, terhitung mulai tanggal ..... sampai dengan saat ini. Adapun yang bersangkutan memiliki tugas harian sesuai dengan jabatan yang dilamar yaitu ....., antara lain :

1. ....
2. ....
3. dst

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya, apabila surat keterangan ini terbukti tidak benar maka saya bersedia menerima konsekuensi sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.

....., ..... 2024

Nama jabatan,

CAP  
UNIT  
KERJA

(ttd)

Nama  
NIP.

**CONTOH**  
**SURAT KETERANGAN AKTIF BEKERJA**  
**SECARA TERUS MENERUS**

KOP SURAT UNIT KERJA

**SURAT KETERANGAN AKTIF BEKERJA SECARA TERUS MENERUS**  
**DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG TENGAH**

Nomor : .....

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....  
NIP : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja/Instansi : .....

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : .....  
Tempat/tanggal lahir : .....  
Pendidikan : .....  
Unit Kerja/Instansi : .....

Telah melaksanakan tugas sebagai tenaga non-ASN di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah selama ..... Tahun ..... Bulan terhitung mulai pada tanggal ..... sampai dengan saat ini secara **terus menerus**.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk memenuhi persyaratan pelamaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) dan agar dapat digunakan sebagaimana mestinya, apabila surat keterangan ini terbukti tidak benar maka saya bersedia menerima konsekuensi sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.

....., ..... 2024

Nama Jabatan,

CAP UNIT  
KERJA

(ttd)

Nama  
NIP.