

RENCANA KERJA (RENJA)

SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN LAMPUNG TENGAH

2025



BAGIAN
PERENCANAAN DAN KEUANGAN



KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, karena atas Rahmat dan Hidayah-Nya dokumen Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2025 dapat diselesaikan dengan baik. Kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan kontribusi dalam penyusunan ini.

Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2025 merupakan dokumen perencanaan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah untuk periode 1 (satu) tahun sebagai penjabaran dari Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2021-2026, dan juga dijadikan sebagai pedoman dalam menyusun Rencana Kegiatan Anggaran (RKA) Tahun Anggaran 2025 di Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah. Dokumen ini memberikan gambaran tentang program dan kegiatan yang akan dikerjakan pada Tahun 2025.

Kami berharap Dokumen Renja ini dapat menjadi pedoman dalam pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah serta mendukung dalam Pencapaian Kinerja Perangkat Daerah dan Pencapaian Visi dan Misi Pembangunan Kabupaten Lampung Tengah, sehingga pembangunan di Kabupaten Lampung Tengah dapat berjalan dengan lancar sebagaimana tertuang dalam RPJMD Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2025, guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat di Kabupaten Lampung Tengah.

Gunung Sugih, 2024
Pj. SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN LAMPUNG TENGAH

Drs. KUSUMA RIYADI, M.M
Pembina Utama Madya (IV/d)
NIP. 19650502 199402 1 005





DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	~	i
DAFTAR ISI	~	ii
BAB I PENDAHULUAN		
1.1 Latar Belakang	~	I-1
1.2 Landasan Hukum	~	I-2
1.3 Maksud dan Tujuan	~	I-5
1.4 Sistematika Penyusunan	~	I-6
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU		
2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Sekretariat Daerah	~	II-1
2.2 Sumber Daya Perangkat Daerah	~	II-2
2.3 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Resntra Perangkat Daerah	~	II-6
2.4 Analisa Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah	~	II-37
2.5 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Sekretariat Daerah	~	II-44
2.6 Reviw Terhadap Rancangan Awal RKPD	~	II-45
BAB III TUJUAN DAN SASARAN		
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional	~	III-1
3.2 Tujuan dan Sasaran	~	III-8
3.3 Program dan Kegiatan	~	III-11
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	~	IV-1
BAB IV PENUTUP	~	V-1





**RENCANA KERJA (RENJA)
SEKRETARIAT DAERAH TA 2025**



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Sesuai dengan amanat Undang-Undang No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, setiap Perangkat Daerah harus memiliki Rencana Pembangunan Tahunan Perangkat Daerah atau biasa disebut dengan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja Perangkat Daerah). Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode satu tahun. Renja Perangkat Daerah disusun dengan mengacu pada Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) dan berpedoman pada Rancangan Strategis Perangkat Daerah (Renstra Perangkat Daerah) serta memuat program, kegiatan, lokasi kegiatan, indikator kinerja program dan kegiatan, kelompok sasaran, dan pendanaan.

Sebagai sebuah dokumen resmi Perangkat Daerah, Renja Perangkat Daerah mempunyai kedudukan yang strategis yaitu menjembatani antara perencanaan pada Perangkat Daerah dengan RKPD, sebagai implementasi pelaksanaan strategis jangka menengah daerah (RPJMD) dan Renstra Perangkat Daerah yang menjadi satu kesatuan untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi Daerah. Selain itu Renja Perangkat Daerah juga berfungsi untuk menerjemahkan perencanaan strategis lima tahunan yang dituangkan dalam Renstra Perangkat Daerah ke dalam perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional

Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah sebagai salah satu Perangkat Daerah Kabupaten Lampung Tengah berkewajiban untuk menyusun Rencana Kerja yang memuat program dan kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas dan fungsinya sebagaimana tertuang dalam Peraturan Daerah Nomor 09 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah



Kabupaten Lampung Tengah dan Peraturan Bupati Nomor 56 Tahun 2019 Tentang Rincian Tugas dan Fungsi Jabatan Struktural di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah.

Proses penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2025 didasarkan kepada Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2021-2026 dengan tetap memperhatikan program prioritas Pembangunan Jangka Menengah yang telah dituangkan di dalam Dokumen Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2025, agar di dalam pelaksanaan program/kegiatan terwujud konsistensi antar dokumen perencanaan.

Dalam prosesnya, penyusunan rencana kerja perangkat daerah (Renja PD) mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rencana kerja perangkat daerah (RKPD). Oleh karena itu, penyusunan rencana kerja perangkat daerah (Renja PD) dapat dikerjakan secara simultan/ paralel dengan penyusunan rancangan rencana kerja perangkat daerah (RKPD), dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap kondisi eksisting perangkat daerah (PD), evaluasi pelaksanaan kerja perangkat daerah (Renja PD) tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian rencana strategis perangkat daerah (Renstra PD).

1.2 Landasan Hukum

Sebagai landasan dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2025 adalah :

- a. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 4 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kabupaten-Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Sumatera Selatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 55, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1091) sebagai Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1821);





- b. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
- c. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5597) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
- d. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
- e. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);
- f. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
- g. Peraturan Presiden Nomor 59 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 136);
- h. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 10);
- i. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual Pada Pemerintah Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);





- j. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
- k. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
- l. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
- m. Peraturan Daerah Provinsi Lampung Nomor 13 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Lampung Tahun 2019-2024 (Lembaran Daerah Provinsi Lampung Tahun 2019 Nomor 13, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Lampung Nomor 500) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Provinsi Lampung Nomor 12 Tahun 2021 (Lembaran Daerah Provinsi Lampung Tahun 2021 Nomor 12, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Lampung Nomor 521);
- n. Peraturan Gubernur Lampung Nomor Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Provinsi Lampung Tahun 2025 (Berita Daerah Provinsi Lampung Tahun 2024 Nomor);
- o. Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Tengah Nomor 09 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Lampung Tengah;
- p. Peraturan Bupati Lampung Tengah Nomor 56 Tahun 2019 tentang Rincian Tugas dan Fungsi Jabatan Struktural di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah.
- q. Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Tengah Nomor 04 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah(RPJMD) Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2021 Nomor 04);



1.3 Maksud dan Tujuan

1.3.1 Maksud :

Maksud dari penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Tahun 2025 adalah :

1. Rancangan Renja Sekretariat Daerah disusun sebagai pedoman dan arah bagi Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya selama periode satu tahun dengan mengacu pada KPD Kabupaten Lampung Tengah dan berpedoman pada Renstra Sekretariat Daerah.
2. Memberikan arah kebijakan tentang gambaran pelaksanaan tugas-tugas perangkat daerah serta indikator atau ukuran keberhasilan/kegagalan pada tahun 2025.
3. Memberikan arah/acuan dalam menyusun Program/kegiatan Pembangunan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah pada Anggaran Tahun 2025.

1.3.2 Tujuan

Tujuan dari penyusunan Renja Sekretariat Daerah Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Menjadi pedoman dalam pelaksanaan program dan penganggaran dengan memperhatikan kerangka regulasi dan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2025 kerangka anggaran Sekretariat Daerah yang telah ditetapkan pagu dana indikatifnya;
2. Memberikan batasan pencapaian program dan penyerapan yang terukur dalam satu anggaran .
3. Ranwal Renja Sekretariat Daerah disusun agar tujuan dan sasaran Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2025 dapat dicapai.





1.4 Sistematika Penulisan

Rancanganl Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2025 ini disusun dengan sistematika Penulisan sebagai berikut :

Bab I Pendahuluan

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

Bab II Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu

- 2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Sekretariat Daerah
- 2.2 Sumber Daya Perangkat Daerah
- 2.3 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Sekretariat Daerah dan Perkiraan tahun 2026 serta capaian Renstra Sekretariat Daerah Tahun 2021 – 2026
- 2.4 Analisis Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah
- 2.5 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan fungsi Sekretariat Daerah
- 2.6 Reviw Terhadap Rancangan Awal RKPD

Bab III Tujuan dan Sasaran Sekretariat Daerah

- 3.1 Telaah terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Sekretariat Daerah
- 3.3 Program dan Kegiatan

Bab IV Rencana Kerja dan Pendanaan Sekretariat Daerah

Bab V Penutup



BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Sekretariat Daerah

A. Tugas dan Fungsi

Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah dibentuk dengan Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah yang dijabarkan dalam Peraturan Bupati Lampung Tengah Nomor 20 Tahun 2017 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Sekretariat Daerah, sebagaimana telah diubah dalam Peraturan Bupati Nomor 41 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Bupati Lampung Tengah Nomor 20 Tahun 2017 tentang Rincian Tugas Dan Fungsi Jabatan Struktural Di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah

Sekretariat Daerah adalah merupakan unsur staf Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah yang dipimpin oleh Sekretaris Daerah. Sekretaris Daerah mempunyai tugas membantu Bupati dalam penyusunan kebijakan dan pengoordinasian administratif terhadap pelaksanaan tugas Perangkat Daerah serta penyelenggaraan pemerintahan, administrasi, organisasi dan tata laksana serta memberikan pelayanan administrasi kepada seluruh Perangkat Daerah.

Sekretaris Daerah dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, menyelenggarakan fungsi:

- a. Penyusunan perumusan kebijakan pemerintah daerah;
- b. Pelaksanaan koordinasi tugas dinas perangkat daerah;
- c. Pemantauan, pembinaan dan evaluasi terhadap pelaksanaan kebijakan pemerintah daerah;
- d. Pembinaan administrasi dan aparatur pemerintah daerah;



- e. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya;

Dalam melaksanakan tugas Sekrtaris Daerah dibantu oleh 3 Asisten yaitu:

1. Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat yang membawahi Bagian Tata Pemerintahan, Bagian Kesejahteraan Rakyat, Bagian Hukum, Bagian Kerjasama.
2. Asisten Perekonomian dan Pembangunan yang membawahi bagian Perekonomian, Bagian Pengendalian Program, Bagian Pengadaan Barang dan Jasa.
3. Asisten Administrasi Umum yang membawahi Bagian Umum, Bagan Organisasi, Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan, Bagian Perencanaan dan keuangan.

2.2 Sumber Daya Perangkat Daerah

Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah terletak di Jl. Hanura No. 2 Gunung Sugih Lampung Tengah. Dalam melaksanakan tugas dan fungsi pelayanannya, Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah didukung oleh sumber daya sebagai berikut :

A. Sumberdaya Manusia

Untuk menunjang pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah, didukung oleh pegawai sebanyak 375 orang terdiri dari 173 orang Pegawai Negeri Sipil (PNS) dan 202 orang Tenaga Kontrak. Jumlah keseluruhan Pegawai Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah per 31 Desember 2023 sebanyak 375 orang, secara rinci seperti ditunjukkan pada tabel 2.1, 2.2, 2.3 dan grafik 2.1, 2.2 sebagai berikut:

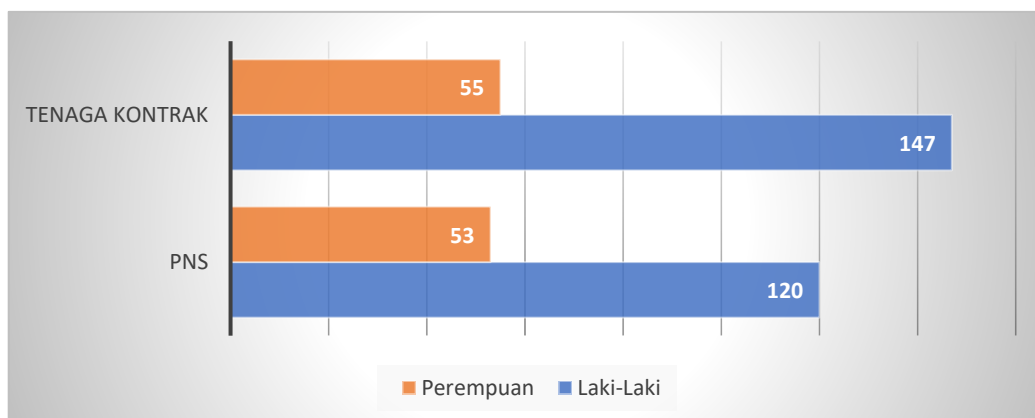


Tabel 2.1
Jumlah Pegawai Setdakab Lampung Tengah
Berdasarkan Status dan Jenis Kelamin Tahun 2023

NO	Status Kepegawain						Total
	Jumlah PNS Berdasarkan Jenis Kelamin		Jumlah	Jumlah TKSS Berdasarkan Jenis Kelamin		Jumlah	
	Lak-Laki	Perempuan		Lak-Laki	Perempuan		
1	120	53	173	147	55	202	375

Sumber: Bagian Umum Setdakab Lampung Tengah, 2023

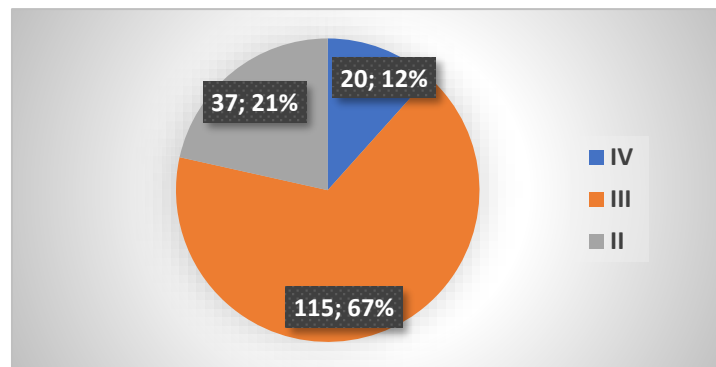
Grafik 2.1
Jumlah Pegawai Berdasarkan Status dan Jenis Kelamin
Setdakab Lampung Tengah Tahun 2023



Tabel 2.2
Jumlah PNS Setdakab Lampung Tengah Berdasarkan Golongan
Setdakab Lampung Tengah Tahun 2023

No	Golongan	Jumlah	Keterangan
1	IV	21	
2	III	115	
3	II	37	
4	I		
Total		173	

Grafik 1.2
Jumlah PNS Setdakab Lampung Tengah Berdasarkan Golongan
Tahun 2023

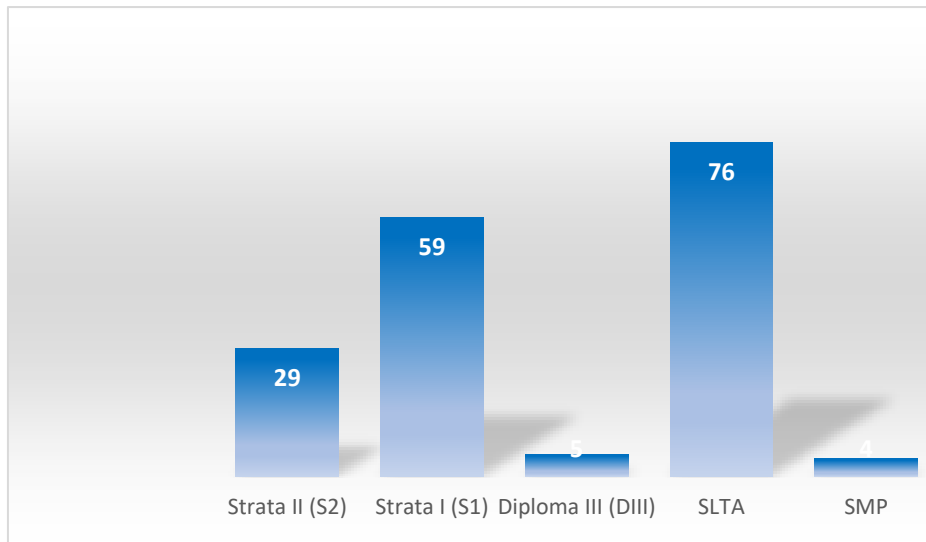


Tabel 1.3
Jumlah PNS Setdakab Lampung Tengah
Berdasarkan Kualifikasi Pendidikan Tahun 2023

No	Kualifikasi Pendidikan	Jumlah	Keterangan
1	Strata II (S2)	29	
2	Strata I (S1)	59	
3	Diploma III (D III)	5	
4	SLTA	76	
5	SMP	4	
Total		173	



Grafik 1.2
Jumlah PNS Setdakab Lampung Tengah
Berdasarkan Kualifikasi Pendidikan Tahun 2023



Data-data di atas menggambarkan kekuatan sumber daya manusia yang dimiliki Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah. Dengan proporsi berdasarkan jenis pendidikan sumber daya manusia saat ini dirasakan belum memadai mengingat Sekretariat Daerah akan meningkatkan kualitas pelayanan terutama terhadap pimpinan maka diperlukan peningkatan kualifikasi pendidikan yang memadai.

Selain itu setiap pegawai memiliki kesempatan untuk meningkatkan kemampuannya melalui sistem pendidikan dan pelatihan untuk mencapai level kompetensi pegawai yang dipersyaratkan sesuai jabatannya, guna ketepatan jumlah, pendidikan dan ketepatan penempatan sumber daya manusia sejalan dengan arah Reformasi Birokrasi.

B. Sarana dan Prasarana

Kondisi sarana dan prasarana di Sekretariat Daerah yang memadai merupakan salah satu faktor penting yang mendukung pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Sekretariat Daerah. Sarana dan prasarana sangat berpengaruh terhadap kelancaran dan optimalisasi pelaksanaan program kerja yang dijabarkan dalam berbagai kegiatan/ sub kegiatan di setiap Bagian. Selain profesionalisme pegawai, dengan tercukupinya sarana dan prasarana yang sesuai kebutuhan, maka pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Sekretariat Daerah akan semakin berjalan lancar, tertib, cepat dan mendukung kenyamanan dalam bekerja

2.3. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Resntra Perangkat Daerah.

Dalam tahun anggaran 2023, Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah telah melaksanakan berbagai kegiatan sesuai dengan dokumen pelaksanaan anggaran (DPA) Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2023. Adapun kegiatan yang dilaksanakan memuat 3 (Tiga) program yang terbagi menjadi 17 (Tujuh Belas) kegiatan dan 65 (enam puluh lima) sub kegiatan, dengan prosentase penyerapan anggaran sebesar 96,11%.

Berkaitan dengan evaluasi pelaksanaan Renja dan pencapaian Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah sampai dengan Tahun 2023, dapat dicermati dalam tabel 2.4 di bawah ini:





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



Tabel 2.4
REKAPITULASI EVALUASI HASIL PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH DAN
PENCAPAIAN RENSTRA PERANGKAT DAERAH S/D TAHUN 2023
KABUPATEN LAMPUNG TENGAH

No	Kode				Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	16
	4	1			Administrasi Pemerintahan	-		-	-	-	-	-	-			
					PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang- undangan yang berlaku	Persen	100	100	100	100	100	100	100	100,00	
						Persentase Temuan Laporan Atas Hasil Pemeriksaan yang ditindaklanjuti	Persen	100	100	100	100	100	100	100	100,00	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	16
			Persentase ASN yang tidak mendapat hukuman disiplin	Persen	100	100	100	100	100	100	100	100,00	
			Persentase Sarana dan Prasarana Kantor dalam kondisi baik	Persen	85	100	85	90	106	85	85	100,00	
	4 1 1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku	Dokumen	80	34,00	18	18	100	19	71	88,75	
	4 1 1 1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun	Dokumen	24	13	8	7	88	8	28	116,67	
	4 1 1 2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA Perangkat Daerah yang disusun	Dokumen	5	2	1	1	100	2	5	100,00	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Kode				Urusan/ Bidang Ururan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	16
	4	1	1	3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan Perangkat Daerah yang disusun	Dokumen	5	2	1	1	100	-	3	60,00	
	4	1	1	4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA Perangkat daerah yang disusun	Dokumen	5	2	1	1	100	-	3	60,00	
	4	1	1	5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah dokumen DPA Perubahan Perangkat daerah yang disusun	Dokumen	5	2	1	1	100	-	3	60,00	
	4	1	1	6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah LKJiP Sekretariat Daerah yang disusun	Dokumen	5	2	1	1	100	1	4	80,00	
	4	1	1	7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Perangkat daerah yang disusun	Dokumen	20	10	5	5	20	5	20	100,00	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Kode				Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	16
	4	1	2		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen administrasi keuangan perangkat daerah yang disusun sesuai dengan ketentuan peraturan Perundang Undangan yang berlaku dalam satu tahun	Dokumen	65	26	13	13	100	13	52	80,00	
	4	1	2	1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/bulan	210	173	180	174	97	173	520	247,62	
	4	1	2	2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen	5	2	2	2	100	1	5	100,00	
	4	1	2	3	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	6665	2.138	800	963	120	1333	4.434	66,53	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Kode				Urusan/ Bidang Ururan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	16
	4	1	2	4	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Dokumen	660	284	800	800	100	132	1.216	184,24	
	4	1	2	5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	5	2	1	1	100	1	4	80,00	
	4	1	2	6	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Dokumen	5	2	1	1	100	1	4	80,00	
	4	1	2	7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan	10	4	4	4	100	2	10	100,00	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Kode				Urusan/ Bidang Ururan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	16
	4	1	2	8	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Dokumen	10	4	2	2	100	2	8	80,00	
	4	1	5		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah pegawai yang telah melengkapi berkas kepegawaianya	Orang	190	179,00	179	179	100	179	179	94,21	
						Jumlah pegawai yang tidak pernah mendapat hukuman disiplin	Orang	190	179,00	179	179	100	179	179	94,21	
						Jumlah pegawai yang telah memenuhi standar kompetensi teknis sesuai dengan bidang tugasnya	Orang	152	4,00	25	25	100	-	29	19,08	
					Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Stel	745	50,00	20	20	100	20	90	12,08	
	4	1	5	9	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Orang	200	-	25	25	100	-	25	12,50	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Kode			Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
									Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2			3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	16
	4	1	6		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah penyediaan kebutuhan layanan umum perangkat daerah	Jenis	10	10,00	9	9	100	9	9	90,00
	4	1	6	1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah kebutuhan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	Jenis	155	77,00	21	21	100,00	21	119	76,77
	4	1	6	2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah kebutuhan peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Unit	359	74	21	21	100,00	21	116	32,31
	4	1	6	3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah kebutuhan peralatan rumah tangga yang disediakan	Paket	121	57	17	17	100,00	17	91	75,21
	4	1	6	4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah kebutuhan rapat yang disediakan	Orang	300	102	55	55	100,00	55	212	70,67
	4	1	6	5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan yang disediakan	Jenis	18	15	12	12	100,00	12	12	66,67
	4	1	6	8	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah penyediaan makan dan minum kunjungan tamu	Orang	1.200	540	300	300	100,00	300	1.140	95,00





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Kode				Urusan/ Bidang Ururan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	16
	4	1	6	9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah pelaksanaan rapat koordinasi dan konsultasi PD	Kali	1.981	715	350	350	100,00	350	1.415	71,43	
	4	1	8		Penyediaan Jasa Penunjang Ururan Pemerintahan Daerah	Jumlah penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah pada perangkat daerah	Jenis	17	14,00	14	14	100,00	14	42	247,06	
	4	1	8	2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Pembayaran Rekening Telepon, Internet, Listrik	Rekening	3	3,00	3	3	100,00	3	3	100,00	
	4	1	8	3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	jumlah peralatan kerja yang dilakukan perbaikan	Jenis	10	8	8	8	100,00	8	24	240,00	
	4	1	9		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Ururan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang mendapat pemeliharaan	Jenis	758	1.412,00	-	-	400,00	-	1.412	186,28	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Kode				Urusan/ Bidang Ururan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	16
	4	1	9	1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	jumlah pemeliharaan dan pajak kendaraan jabatan	Unit	20	11	7	7	100,00	7	25	125,00	
	4	1	9	2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	jumlah pemeliharaan dan pajak kendaraan operasional	Unit	500	199	99	99	100,00	99	397	79,40	
	4	1	9	6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan kerja yang dilakukan perbaikan	Unit	2.500	1.190	600	600	100,00	600	2.390	95,60	
	4	1	9	9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor yang dipelihara	Gedung	11	12	11	11	100,00	11	11	100,00	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Kode			Urusan/ Bidang Ururan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
									Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2			3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	16
	4	1	15		Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah penyediaan kebutuhan operasional pelayanan KDH/WKD sesuai dengan ketentuan yang berlaku	Jenis	3	4,00	3	3	100,00	3	3	100,00
	4	1	15	2	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	jumlah pakaian dinas yang disediakan	Stel	152	58	30	30	100,00	30	118	77,63
	4	1	15	3	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	jumlah pejabat daerah yang difasilitasi pelayanan pemeriksankesehat an	Kali	10	4	2	2	100,00	2	8	80,00
	4	1	16		Fasilitasi Kerumahtangaa n Sekretariat Daerah	Jumlah fasilitasi kebutuhan kerumahtanggaan KDH/WKDH/Sekreta ris Daerah sesuai dengan ketentuan	Paket	15	6,00	3	3	100,00	3	12	80,00





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Kode				Urusan/ Bidang Ururan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	16
	4	1	16	1	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah peralatan rumah jabatan yang mendapat pemeliharaan	Paket	5	2	1	1	100,00	1	4	80,00	
	4	1	16	2	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah peralatan rumah jabatan yang mendapat pemeliharaan	Paket	5	2	1	1	100,00	1	4	80,00	
	4	1	16	3	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Jumlah peralatan rumah jabatan yang mendapat pemeliharaan	Paket	5	2	1	1	100,00	1	4	80,00	
	4	1	17		Penataan Organisasi	Presentase dokumen penataan organisasi yang disusun sesuai peraturan Perundang- undangan yang berlaku	persen	100	100,00	1	1	100,00	100	100	100,00	
	4	1	17	1	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Dokumen	5	1	1	1	100,00	20	22	440,00	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Kode				Urusan/ Bidang Ururan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	16
	4	1	17	2	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Laporan	5	1	1	1	100,00	4	6	120,00	
	4	1	17	3	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Dokumen	5	1	1	1	100,00	4	6	120,00	
	4	1	17	4	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Dokumen	5	1	1	1	100,00	3	5	100,00	
	4	1	17	5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Dokumen	5	1	1	1	100,00	2	4	80,00	
	4	1	18		Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Prosentase dokumen pelaksanaan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	persen	100	100,00	100	100	100,00	100	100	100,00	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Kode				Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	16
	4	1	18	1	Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	Dokumen	60	24	12	12	100,00	12	48	80,00	
	4	1	18	2	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Dokumen	60	24	12	12	100,00	12	48	80,00	
	4	1	18	3	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Dokumen	60	24	12	12	100,00	12	48	80,00	
					PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Persentase Dokumen Administrasi Pemerintahan yang disusun sesuai peraturan- perundang undangan	Persen	100	100	100	100	100,00	100	100	100,00	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Kode				Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	16
						Prosentase pelaksanaan kegiatan keagamaan dan kemasyarakatan yang difasilitasi	Persen	100	100	100	100	100,00	100	100	100,00	
						Presentase Pelaksanaan koordinasi dan fasilitasi hukum	Persen	100	100	100	100	100,00	100	100	100,00	
						Presentase Kerjasama Daerah yang ditindak lanjuti	Persen	100	100	100	100	100,00	100	100	100,00	
	4	1	19		Administrasi Tata Pemerintahan	Presentase dokumen Administrasi Pemerintahan yang disusun tepat waktu	persen	100	100,00	100	100	100,00	100	100	100,00	
	4	1	19	1	Penataan Administrasi Pemerintahan	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	Dokumen	5,00	2,00	1,00	1,00	100,00	1,00	4	80,00	
	4	1	19	2	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	dokumen	15,00	5,00	3,00	3,00	100,00	2,00	10	66,67	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Kode				Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	16
	4	1	19	3	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Fasilitasi Otonomi Daerah	Dokumen	15,00	6,00	3,00	3,00	100,00	2,00	11	73,33	
	4	1	20		Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Prosentase dokumen pelaksanaan kebijakan kesejahteraan rakyat yang disusun tepat waktu	persen	100	100,00	100	100	100,00	100	100	100,00	
	4	1	20	1	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Dokumen	25	10	5	5	100,00	5	20	80,00	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Kode				Urusan/ Bidang Ururan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	16
	4	1	20	2	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Ururan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	Dokumen	15	6	3	3	100,00	3	12	80,00	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Kode				Urusan/ Bidang Ururan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	16
	4	1	20	3	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	Dokumen	5	2	1	1	100,00	1	4	80,00	
	4	1	20	4	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar- Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	Keluarga	903	-	301	301	100,00	301	602		





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Kode				Urusan/ Bidang Ururan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	16
	4	1	21		Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Jumlah rancangan produk hukum daerah yang sesuai dengan mekanisme pembentukan produk hukum daerah	Dokumen	2.500	497,00	550	550	100,00	550	1.597	63,88	
	4	1	21	1	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	Dokumen	3.000	1.132,00	550	892	162,18	600	2.624	87,47	
	4	1	21	2	Fasilitasi Bantuan Hukum	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	kasus	15	4	3	2	66,67	3	9	60,00	
	4	1	21	3	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	Dokumen	3.000	1.132,00	550	892	162,18	600	2.624	87,47	
	4	1	22		Fasilitasi Kerjasama Daerah	Presentase dokumen kerjasama Pemerintah Daerah yang disusun sesuai dengan ketentuan	persen	100	100,00	100	100	100,00	100	100	100,00	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Kode				Urusan/ Bidang Ururan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	16
	4	1	22	1	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Jumlah rumusan kebijakan dibidang Kerjasama Dalam Negeri yang disusun	Dokumen	125	53	25	14	56,00	28	95	76,00	
	4	1	22	3	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Jumlah Laporan Evaluasi Kerja Sama yang disusun	Dokumen	5	2	1	1	100,00	1	4	80,00	
					PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase Realisasi Penerimaan PAD Sektor BUMD	Persen	100	100,00	100	100	100,00	100	100	100,00	
						Persentase ketepatan pelaksanaan kegiatan pembangunan	Persen	95	90,00	95	90	94,74	95	95	100,00	
						Nilai IKM Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Nilai	5	4,00	4	4	100,00	4	4	80,00	
	4	1	23		Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Presentase Dokumen Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian yang disusun sesuai dengan peraturan perundang- undangan.	Persen	100	100,00	100	100	100,00	100	100	100,00	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Kode				Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	16
	4	1	23	1	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah Dokumen Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Dokumen	5	2	1	1	100,00	1	4	80,00	
	4	1	23	2	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Laporan	15	6	3	3	100,00	3	12	80,00	
	4	1	23	3	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Dokumen	10	4	2	2	100,00	2	8	80,00	
	4	1	24		Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Jumlah PD yang melaksanakan kegiatan pembangunan tepat waktu	PD	60	45,00	60	55	91,67	60	160	266,67	
	4	1	24	1	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	Dokumen	5	2	1	1	100,00	1	4	80,00	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Kode				Urusan/ Bidang Ururan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	16
	4	1	24	2	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Laporan	20	8	4	4	100,00	3	15	75,00	
	4	1	24	3	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Laporan	20	4	4	4	100,00	4	12	60,00	
	4	1	25		Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Persentase Layanan Pengadaan Barang/Jasa yang dilaksanakan secara E-Procurement	Persen	95	100,00	95	100	105,26	95	95	100,00	
	4	1	25	1	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan PengadaanBarang dan Jasa	Dokumen	30	13	5	7	140,00	5	25	83,33	
	4	1	25	2	Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Dokumen	5	2	1	1	100,00	1	4	80,00	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Kode				Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	4	1	25	3	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Orang	3.750	1.500	750	925	123,33	750	13 = 7+10+12 3.175	14=(10/4) 84,67	16



3.1 REALISASI ANGGARAN

Pada tahun anggaran 2023, alokasi pagu anggaran Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah adalah sebesar Rp. 73.418.902.681,- dan realisasi anggaran sebesar Rp. 70.563.530.911,- atau dengan tingkat capaian 96,11%, seperti ditunjukkan pada tabel 2.5 sebagai berikut:

Tabel 2.5
Anggaran dan Realisasi Belanja
Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah
Tahun Anggaran 2023

No	Jenis Belanja	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)
1	Belanja Gaji (Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN)	22.263.312.146	22.170.643.854	99,58
2	Belanja Program/Kegiatan/ SubKegiatan (Unsur Pendukung Urusan Pemerintahan: Administrasi Pemerintahan)	51.155.590.535	48.392.887.057	94,60
Total Belanja		73.418.902.681	70.563.530.911	96,11

Sumber: Data Diolah, Bagian Perencanaan dan Keuangan Setdakab Lampung Tengah, Tahun 2023

Alokasi pagu anggaran sebesar Rp. 73.418.902.681 (~~79.130.659.979~~) digunakan dan diperlukan sebagai upaya untuk mengintervensi pencapaian 1 (satu) sasaran strategis yaitu Meningkatnya kinerja dan pelayanan sekretariat daerah dengan 4 (empat) buah indikator kinerja dengan melaksanakan 3 (tiga) Program, 17 (tujuh belas) Kegiatan dan 65 (enam puluh lima) Sub Kegiatan yang dilaksanakan oleh 11 (sebelas) Bagian lingkup Sekretariat Daerah. Adapun pagu dan realisasi anggaran pada masing-masing Bagian Sekretariat Daerah seperti dapat ditunjukkan pada tabel 2.6 sebagai berikut:



Tabel 2.6
Pagu dan Realisasi Capaian Anggaran
Pada Bagian Setdakab Lampung Tengah Tahun 2023

No	Bagian	Pagu (Rp)	Realisasi (Rp)	Capain (%)
1	Tata Pemerintahan	738.744.300	639.811.185	86,11
2	Kesejahteraan Rakyat	25.567.626.450	24.591.390.054	96,18
3	Hukum	615.014.000	550.079.613	89,44
4	Kerjasama	382.920.000	354.954.988	92,70
5	Perekonomian	483.990.000	410.212.184	84,76
6	Administrasi Pembangunan	313.116.000	185.612.800	59,28
7	Pengadaan Barang dan Jasa	1.236.035.000	1.074.206.188	86,91
8	Umum	12.853.025.000	12.093.766.873	94,09
9	Organisasi	886.831.200	859.510.625	96,92
10	Protokol dan Komunikasi Pimpinan	1.799.799.500	1.626.751.667	90,39
11	Perencanaan dan Keuangan	28.541.801.231	28.177.244.734	98,72
Total		73.418.902.681	70.563.530.911	96,11

Sumber: Data Diolah, Bagian Perencanaan dan Keuangan Setdakab Lampung Tengah, Tahun 2023

Alokasi pagu anggaran dimaksud sebesar Rp. 73.418.902.681 (~~79.130.659.979~~) digunakan untuk mengintervensi pencapaian 1 (satu) sasaran strategis dengan 4 (empat) buah indikator kinerja dengan melaksanakan 3 (tiga) Program, 17 (tujuh belas) Kegiatan dan 65 (enam puluh lima) Sub Kegiatan.



Tabel. 2.7
Pagu dan Realisasi Anggaran
Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2023

Kode Rekening					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
1					2	3	4	5
4					Unsur Pendukung Urusan Pemerintahan	73.418.902.681	70.563.530.911	96,11
4	01				Administrasi Pemerintahan	73.418.902.681	70.563.530.911	96,11
4	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	44.081.456.931	42.757.273.899	97,00
4	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	313.535.700	259.400.148	82,73
4	01	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	129.780.100	119.141.598	91,80
4	01	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	36.962.700	24.525.800	66,35
4	01	01	2.01	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	36.647.500	26.135.000	71,31
4	01	01	2.01	04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	9.075.000	8.690.000	95,76
4	01	01	2.01	05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	9.055.000	8.540.000	94,31
4	01	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	45.545.100	34.160.400	75,00
4	01	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	46.470.300	38.207.350	82,22
4	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	27.317.658.966	27.011.534.192	98,88
4	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	22.263.312.146	22.170.643.854	99,58
4	01	01	2.02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	4.817.449.420	4.640.141.097	96,32





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



Kode Rekening					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
4	01	01	2.02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	110.471.700	90.988.141	82,36
4	01	01	2.02	04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	44.629.500	38.927.500	87,22
4	01	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	14.816.900	12.235.500	82,58
4	01	01	2.02	06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	18.335.000	16.899.900	92,17
4	01	01	2.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	27.899.300	23.311.900	83,56
4	01	01	2.02	08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	20.745.000	18.386.300	88,63
4	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	140.000.000	138.000.000	98,57
4	01	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	140.000.000	138.000.000	98,57
4	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	4.634.985.000	4.123.314.351	88,96
4	01	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	472.790.000	427.353.500	90,39
4	01	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	675.585.000	588.143.297	87,06
4	01	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	1.093.000.000	864.043.507	79,05
4	01	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	165.168.000	158.190.700	95,78
4	01	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	76.193.000	69.320.700	90,98
4	01	01	2.06	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	1.647.100.000	1.525.916.700	92,64
4	01	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	505.149.000	490.345.947	97,07





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



Kode Rekening					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
4	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.995.650.000	1.906.206.429	95,52
4	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.584.400.000	1.521.996.429	96,06
4	01	01	2.08	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	411.250.000	384.210.000	93,42
4	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4.640.390.000	4.609.886.077	99,34
4	01	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	282.030.000	281.515.948	99,82
4	01	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	2.790.120.000	2.789.491.129	99,98
4	01	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	613.420.000	595.156.000	97,02
4	01	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	954.820.000	943.723.000	98,84
4	01	02	2.11		Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	1.034.976.565	1.026.377.763	99,17
4	01	02	2.11	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	170.606.565	168.310.394	98,65
4	01	02	2.11	02	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	164.370.000	160.268.369	97,50
4	01	02	2.11	03	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100.000.000	97.799.000	97,80
4	01	02	2.11	04	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	600.000.000	600.000.000	100,00
4	01	01	2.12		Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	1.482.000.000	1.356.561.016	91,54





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



Kode Rekening					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
4	01	01	2.12	01	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	720.000.000	676.941.047	94,02
4	01	01	2.12	02	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	450.000.000	398.333.469	88,52
4	01	01	2.12	03	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	312.000.000	281.286.500	90,16
4	01	01	2.13		Penataan Organisasi	886.831.200	859.510.625	96,92
4	01	01	2.13	01	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	271.291.600	258.769.100	95,38
4	01	01	2.13	02	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	50.645.700	49.219.500	97,18
4	01	01	2.13	03	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	443.299.200	435.366.600	98,21
4	01	01	2.13	04	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	77.064.000	74.607.925	96,81
4	01	01	2.13	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	44.530.700	41.547.500	93,30
4	01	01	2.14		Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	1.635.429.500	1.466.483.298	89,67
4	01	01	2.14	01	Fasilitasi Keprotokolan	850.459.800	801.189.041	94,21
4	01	01	2.14	02	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	494.698.900	421.979.857	85,30
4	01	01	2.14	03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	290.270.800	243.314.400	83,82
4	01	02			PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	27.304.304.750	26.136.225.840	95,72
4	01	02	2.01		Administrasi Tata Pemerintahan	738.744.300	639.811.185	86,61
4	01	02	2.01	01	Penataan Administrasi Pemerintahan	229.465.500	175.482.614	76,47
4	01	02	2.01	02	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	197.700.200	154.916.706	78,36
4	01	02	2.01	03	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	311.578.600	309.411.865	99,30
4	01	02	2.02		Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	25.567.626.450	24.591.380.054	96,18





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



Kode Rekening					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
4	01	02	2.02	01	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	17.571.985.100	17.010.858.134	96,81
4	01	02	2.02	02	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	7.529.802.850	7.177.419.765	95,32
4	01	02	2.02	03	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	148.928.700	96.331.000	64,68
4	01	02	2.02	04	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	316.909.800	306.771.155	96,80
4	01	02	2.03		Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	615.014.000	550.079.613	89,44
4	01	02	2.03	01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	178.515.800	160.615.122	89,97
4	01	02	2.03	02	Fasilitasi Bantuan Hukum	250.902.100	233.526.075	93,07
4	01	02	2.03	03	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	185.596.100	155.938.416	84,02
4	01	02	2.04		Fasilitasi Kerjasama Daerah	382.920.000	354.954.988	92,70
4	01	02	2.04	01	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	281.297.000	262.414.188	93,29
4	01	02	2.04	03	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	101.623.000	92.540.800	91,06
4	01	03			PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	2.033.141.000	1.670.031.172	82,14
4	01	03	2.01		Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	483.990.000	410.212.184	84,76
4	01	03	2.01	01	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	57.506.200	56.827.700	98,82
4	01	03	2.01	02	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	202.980.300	167.020.573	82,28
4	01	03	2.01	03	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	223.503.500	186.363.911	83,38
4	01	03	2.03		Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	1.236.035.000	1.074.206.188	86,91



Kode Rekening					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
4	01	03	2.03	01	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	457.879.000	371.655.770	81,17
4	01	03	2.03	02	Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	484.973.000	429.960.431	88,66
4	01	03	2.03	03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	293.183.000	272.589.987	92,98
4	01	03	2.02		Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	313.116.000	185.612.800	59,28
4	01	03	2.02	01	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	137.333.200	65.638.200	47,79
4	01	03	2.02	02	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	119.906.000	100.988.400	84,22
4	01	03	2.02	03	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	55.876.800	18.986.200	33,98

Dari tabel diatas terdapat realisasi anggaran tidak terealisasi maksimal diantaranya :

- Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat sebesar 64,68 % dikarenakan adanya bantuan hibah kepada Lembaga yaitu DPD LASQI Kab Lampung Tengah, hal ini dikarenakan Pada tahun sebelumnya sudah mendapatkan Dana Hibah, dan ketentuan terhadap pemberian bantuan Hibah, bahwa tidak diperbolehkan untuk mendapat dana Hibah tahun berurutan.
- Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan realisasi 47,79 % dikarenakan adanya belanja untuk studi tiru yang tidak dapat dilaksanakan.
- Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan dengan realisasi sebesar 33,93 % dikarenakan belanja perjalanan dinas yang tidak dicairkan karena tidak terdapat undangan untuk perjalanan dinas dimaksud.



2.4 Analisi Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah

2.4.1 Pengukuran Kinerja berdasarkan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah daerah

Pengukuran Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 18 tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksana Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan Dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah, Sekretariat Daerah melaksanakan 4 Indikator Outcome yang dilakukan penilaian setiap tahunnya.

Analisis pencapaian kinerja pelayanan Sekretariat Daerah sesuai dengan Indikator Kinerja Output Fungsi Penunjang Urusan pemerintahan sebagai berikut :

Tabel 2.8
Pencapaian Kinerja Sekretariat Daerah
Kabupaten Lampung Tengah

No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Rentra Perangkat daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				2021	2022	2023	2024	2021	2022	2023	2024	
1	Presentase jumlah total proyeksi konstruksi yang diibawa ke tahun berikutnya yang ditandatangani pada kuartal pertama			0	0	0	0	0	0	0	0	
2	Prosentase jumlah pengadaan yang			5	6	8	10	1,96	6,93	8,27	10	



No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				2021	2022	2023	2024	2021	2022	2023	2024	
	dilakukan dengan metode kompetitif											
3	Rasio nilai belanja yang dilakukan melalui pengadaan			0	25	27	30	0	22,49	25	30	
4	Jumlah nilai yang menggunakan produk dalam negeri, produk usaha mikro, usaha kecil dan kperasi			0	380 M	400 M	425 M	0	405 M	391,4 M	425 M	

2.4.2. Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis

Dalam rangka mengukur dan peningkatan kinerja serta lebih meningkatnya akuntabilitas pemerintah, maka setiap instansi pemerintah perlu menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Perjanjian Kinerja (PK). Untuk itu pertama kali yang perlu dilakukan instansi pemerintah adalah menentukan apa yang menjadi kinerja utama dari instansi pemerintah yang bersangkutan. Dengan demikian kinerja utama terkandung dalam tujuan dan sasaran strategis instansi pemerintah, sehingga capaian IKU dan PK adalah merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis instansi pemerintah.

Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah telah menetapkan Indikator Kinerja Utama dan Perjanjian Kinerja untuk Satuan Kerja Perangkat Daerah sebagai upaya meningkatkan akuntabilitas. Secara umum Setdakab Lampung Tengah telah melaksanakan tugas dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) Setdakab Lampung Tengah Tahun 2021-2026.



Pengukuran target kinerja dan sasaran strategis yang telah ditetapkan akan dilakukan dengan membandingkan antara target kinerja dengan realisasi kinerja.

a. Perbandingan Antara Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2023

Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2023 adalah Meningkatnya kinerja dan pelayanan Sekretariat Daerah terdiri dari 4 (empat) buah indikator kinerja, seperti ditunjukkan pada tabel 3.3 sebagai berikut:

Tabel 2.10
Pengukuran Target dan Capaian Kinerja Sasaran Strategis
Setdakab Lampung Tengah Tahun 2023

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama		Satuan	Target dan Capaian Realisasi Tahun 2023		
				Target	Realisasi	%
Meningkatnya kinerja dan pelayanan Sekretariat Daerah	1	Nilai Evaluasi AKIP Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah Komponen Pelaporan Kinerja	Poin	12	10,23	85,25
	2	Skor Nilai EKPPD Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah	Nilai	3,1	2,61*	84,19
	3	Persentase Unit Pelayanan dengan Nilai SKM Baik	Persen	88,81	100	112,60
	4	Persentase Peningkatan Pendapatan BUMD	Persen	7	7	100
Rata-rata Capaian Kinerja						95,51

Sumber: Data diolah, Tahun 2023

Keterangan: (*) Realisasi capaian pada tahun sebelumnya (Angka Sementara)



Berdasarkan hasil pengukuran capaian kinerja sasaran strategis seperti pada tabel 3.3 maka realisasi pencapaian sasaran strategis diperoleh rata-rata capaian kinerja adalah 95,51% dengan kriteria penilaian kinerja Sangat Tinggi, adapun rinciannya diperoleh 2 (dua) buah indikator kinerja mencapai atau melebihi target yang telah ditetapkan yaitu pada indikator kinerja ke-3 Persentase Unit Pelayanan dengan Nilai SKM Baik (tingkat capaian kinerja 112,60%), indikator kinerja ke-4 Persentase Peningkatan Pendapatan BUMD (tingkat capaian kinerja 100%); serta 2 (dua) buah indikator kinerja lainnya belum memenuhi target yang telah ditetapkan, yaitu indikator kinerja ke-1 Nilai Evaluasi AKIP Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah Komponen Pelaporan Kinerja (tingkat capaian kinerja 85,25%) serta indikator kinerja ke-2 Skor yaitu Nilai EKPPD Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah (tingkat capaian kinerja 84,19%) untuk tahun 2023 realisasi yang digunakan masih menggunakan pencapaian realisasi tahun 2022 (point 2,61) dikarenakan hasil evaluasi tahun 2023 belum diperoleh dari Kemendagri.

Berdasarkan hasil pengukuran capaian kinerja pada sasaran Setdakab Lampung Tengah Tahun 2023 tersebut memperlihatkan bahwa pelaksanaan program kegiatan dan sub kegiatan kedepan masih perlu ditingkatkan kinerjanya sebagai upaya dalam mencapai target yang telah ditetapkan dalam Renstra Setdakab Lampung Tengah Tahun 2021-2026.

- b. Perbandingan Antara Realisasi Capaian Kinerja Tahun 2023 dengan Tahun 2022 Sasaran Strategis Meningkatkan Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah

Berikut disajikan perbandingan antara realisasi capaian kinerja pada sasaran strategis tahun 2023 dan tahun 2022, seperti ditunjukkan pada tabel 3.4 sebagai berikut:

Tabel 2.10
Perbandingan Realisasi Capaian Kinerja Sasaran Strategis
Tahun 2023 dengan Tahun 2022

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama		Satuan	Realisasi Kinerja	
				Tahun 2022	Tahun 2023
Meningkatnya kinerja dan pelayanan Sekretariat Daerah	1	Nilai Evaluasi AKIP Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah Komponen Pelaporan Kinerja	Poin	10,46	10,23
	2	Skor Nilai EKPPD Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah	Nilai	2,61	2,61*
	3	Persentase Unit Pelayanan dengan Nilai SKM Baik	Persen	87,18	100
	4	Persentase Peningkatan Pendapatan BUMD	Persen	6	7

Sumber: Data diolah, Tahun 2023

Keterangan: (*) Realisasi capaian pada tahun sebelumnya (Angka Sementara)

Berdasarkan table di atas, pengukuran realisasi pencapaian sasaran strategis Meningkatkan kinerja pelayanan Sekretariat Daerah dari 4 (empat) buah indikator kinerja diperoleh 1 (satu) indikator kinerja yang mengalami kenaikan realisasi pencapaian sasaran yaitu indikator kinerja ke-3 Persentase Unit Pelayanan dengan Nilai SKM Baik capaian pada tahun 2022 adalah 87,18% naik pada tahun 2023 menjadi 100% atau naik 12,82 point serta indikator



kinerja ke-4 Persentase Peningkatan Pendapatan BUMD capaian pada tahun 2022 adalah 6% naik pada tahun 2023 menjadi 7% atau naik 1 point, sedangkan indikator kinerja yang mengalami penurunan adalah indikator kinerja ke-1 Nilai Evaluasi AKIP Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah Komponen Pelaporan Kinerja capaian pada tahun 2022 adalah 10,46 point dan turun pada tahun 2023 menjadi 10,23 point atau turun 0,23 point, untuk indikator kinerja ke-2 Skor Nilai EKPPD Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah pada tahun 2023 hasil evaluasi belum diperoleh dari Kemendagri sehingga realisasi pada tahun 2023 masih menggunakan realisasi tahun 2022 yaitu dengan nilai evaluasi sebesar 2,61.

c. Perbandingan Realisasi Capaian Kinerja Tahun 2023 dengan Target Jangka Menengah (Renstra) Setdakab 2021-2026

Berikut disajikan perbandingan antara realisasi capaian kinerja tahun 2023 dengan target jangka menengah (Renstra) Setdakab Lampung Tengah Tahun 2021-2026, seperti ditunjukkan pada tabel 3.5 sebagai berikut:

Tabel 2.11
Perbandingan Realisasi Capaian Kinerja Tahun 2023 dengan Target Jangka Menengah (Renstra) Setdakab Tahun 2021-2026

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama		Satuan	Target	Realisasi	Target Renstra Setdakab Lampung Tengah		
				2023	2023	2024	2025	2026
Meningkatnya kinerja dan pelayanan Sekretariat Daerah	1	Nilai Evaluasi AKIP Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah Komponen Pelaporan Kinerja	Poin	12	10,23	13	14	15



Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama		Satuan	Target	Realisasi	Target Renstra Setdakab Lampung Tengah		
				2023	2023	2024	2025	2026
	2	Skor Nilai EKPPD Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah	Nilai	3,1	2,61*	3,3	3,4	4,41
	3	Persentase Unit Pelayanan dengan Nilai SKM Baik	Persen	88,81	100	89,47	90,1	90,5
	4	Persentase Peningkatan Pendapatan BUMD	Persen	7	7	8	9	10

Sumber: Data diolah, Tahun 2023

Keterangan: (*) Realisasi capaian pada tahun sebelumnya (Angka Sementara)

Berdasarkan Tabel di atas mengenai perbandingan realisasi capaian kinerja tahun 2023 terhadap target jangka menengah (Renstra) Setdakab Lampung Tengah 2021–2026 dapat dianalisis bahwa untuk sasaran strategis Meningkatnya kinerja pelayanan dan pelayanan Sekretariat Daerah dengan jumlah indikator kinerja sebanyak 4 (empat) buah perlu adanya perbaikan atau penyesuaian kembali target realistis di tahun berikutnya khususnya indikator kinerja ke-1 dan indikator kinerja ke-2 karena adanya perubahan dasar hukum terhadap evaluasi tersebut yaitu terdapat perubahan bobot komponen dan sub komponen serta kriteria penilaiannya, untuk indikator kinerja ke-1 berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negera dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah serta untuk indikator kinerja ke-2 berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019



tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah, berkaitan dengan dasar evaluasi tersebut maka seharusnya perlu disesuaikan kembali target kinerja pencapaian sasaran tahun berikutnya pada Renstra Setdakab Lampung Tengah.

Terhadap pencapaian sasaran strategis pada indikator kinerja ke-3 dan ke-4 sudah pada posisi *on the track* namun tetap perlu upaya kerja keras dan komitmen pimpinan serta seluruh jajaran staf untuk pencapaian target dimaksud pada akhir tahun Renstra Setdakab 2021-2026.

2.5 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Sekretariat Daerah
Isu-isu strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah adalah sebagai berikut :

1. Kualitas pelayanan Publik Pemerintah Daerah belum optimal. Hal ini disebabkan karena masih banyaknya masyarakat pelanggan layanan Pemerintah mengeluhkan pelayanan Pemerintahan yang belum prima, yang meliputi kepatuhan pada pelaksanaan SOP dan ketepatan waktu pelayanan, sehingga persentase indeks kepuasan masyarakat Kabupaten Lampung Tengah masih perlu ditingkatkan.
2. Kualitas manajemen Kinerja Pemerintah Daerah perlu dioptimalkan. Hal ini ditandai dengan adanya nilai SAKIP Kabupaten yang belum menunjukkan hasil yang menggembirakan disebabkan karena aspek perencanaan dalam manajemen kinerja Pemerintah Daerah belum menerapkan Casecading Kinerja dengan baik.
3. Belum sepenuhnya dokumen perencanaan dipedomani dalam mekanisme penganggaran program/kegiatan
4. Belum optimalnya pemanfaatan data dan informasi dalam pengambilan keputusan.



5. Perwujudan good government dan e-government melalui pemanfaatan teknologi informasi diharapkan meningkatkan inovasi dalam pelayanan publik

2.6 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Tujuan yang ingin dicapai oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah adalah Meningkatnya tata kelola pemerintahan dan kualitas pelayanan publik. Untuk mencapai tujuan tersebut maka perlu didukung dengan program dan kegiatan.

Review terhadap rancangan awal RKPD adalah membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan. Proses ini dilakukan dengan tujuan untuk meninjau ulang apakah program dan kegiatan yang sudah disusun dalam rancangan awal RKPD sesuai dengan kebutuhan riil Perangkat Daerah berdasarkan kondisi di lapangan. Hasil review tersebut dapat dilihat pada Tabel 2.12





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



Tabel 2.12
Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025
Kabupaten Lampung Tengah

Perangkat Daerah : Sekretariat Daerah

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	URUSAN PENUNJANG PEMERINTAHAN DAERAH					URUSAN PENUNJANG PEMERINTAHAN DAERAH				
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Gunung Sugih	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku	100 Persen	42.814.360.481	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku	100 Persen	44.364.360.481	
			Persentase Temuan Laporan Atas Hasil Pemeriksaan yang ditindaklanjuti	100 Persen			Persentase Temuan Laporan Atas Hasil Pemeriksaan yang ditindaklanjuti	100 Persen		
			Persentase ASN yang tidak mendapat hukuman disiplin	100 Persen			Persentase ASN yang tidak mendapat hukuman disiplin	100 Persen		
			Persentase Sarana dan Prasarana Kantor dalam kondisi baik	85 Persen			Persentase Sarana dan Prasarana Kantor dalam kondisi baik	85 Persen		





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Gunung Sugih	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku	18 Dokumen	279.000.000	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku	18 Dokumen	279.000.000	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Gunung Sugih	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun	8 Dokumen	150.000.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun	4 Dokumen	150.000.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Gunung Sugih	Jumlah dokumen RKA Perangkat Daerah yang disusun	2 Dokumen	55.000.000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA Perangkat Daerah yang disusun	1 Dokumen	55.000.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Gunung Sugih	Jumlah LKJiP Sekretariat Daerah yang disusun	1 Dokumen	40.000.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah LKJiP Sekretariat Daerah yang disusun	1 Dokumen	40.000.000	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Evaluasi Hasil Renja Perangkat daerah yang disusun	8 Dokumen	34.000.000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Hasil Renja Perangkat daerah yang disusun	8 Dokumen	34.000.000	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gunung Sugih	Jumlah dokumen administrasi keuangan perangkat daerah yang disusun sesuai dengan ketentuan peraturan Perundang Undangan	18 Dokumen	24.466.849.481	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen administrasi keuangan perangkat daerah yang disusun sesuai dengan ketentuan peraturan Perundang	18 Dokumen	29.516.849.481	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			yang berlaku dalam satu tahun				Undangan yang berlaku dalam satu tahun			
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gunung Sugih	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	200 Orang	1.070.000.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	200 Orang	1.070.000.000	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gunung Sugih	Jumlah penyediaan honorarium administrasi pelaksanaan tugas ASN	280 Orang	23.191.849.481	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah penyediaan honorarium administrasi pelaksanaan tugas ASN	280 Orang	23.191.849.481	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Gunung Sugih	Jumlah SPP dan SPM yang diterbitkan dan diajukan	800 Dokumen	110.000.000	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah SPP dan SPM yang diterbitkan dan diajukan	800 Dokumen	110.000.000	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Gunung Sugih	Jumlah Fasilitas terhadap verifikasi Surat Pertanggungjawaban	800 SPP/SPM	45.000.000	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Fasilitas terhadap verifikasi Surat Pertanggungjawaban	800 SPP/SPM	45.000.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Keuangan akhir tahun Perangkat Daerah yang disusun	1 dokumen	20.000.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan akhir tahun Perangkat Daerah yang disusun	1 dokumen	20.000.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Gunung Sugih	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/s emesteran Perangkat daerah yang disusun	5 Dokumen	30.000.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/ semesteran Perangkat daerah yang disusun	5 Dokumen	30.000.000	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah pegawai yang telah melengkapi berkas kepegawaianya	185 Orang	200.000.000	
							Jumlah pegawai yang tidak pernah mendapat hukuman disiplin	185 Orang		
							Jumlah pegawai yang telah memenuhi standar kompetensi teknis sesuai dengan bidang tugasnya	139 Orang		
						Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	130 Stel	150.000.000	
						Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	10 Orang	50.000.000	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Gunung Sugih	Jumlah penyediaan kebutuhan layanan umum perangkat daerah	10 Jenis	3.584.4141.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah penyediaan kebutuhan layanan umum perangkat daerah	10 Jenis	4.084.4141.000	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Gunung Sugih	Jumlah kebutuhan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 Paket	237.414.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah kebutuhan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 Paket	237.414.000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Gunung Sugih	Jumlah kebutuhan peralatan dan	1 Paket	350.000.000	Penyediaan Peralatan dan	Jumlah kebutuhan peralatan dan perlengkapan	1 Paket	350.000.000	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			perlengkapan kantor yang disediakan			Perlengkapan Kantor	kantor yang disediakan			
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Gunung Sugih	Jumlah kebutuhan peralatan rumah tangga yang disediakan	1 Paket	1.173.000.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah kebutuhan peralatan rumah tangga yang disediakan	1 Paket	1.173.000.000	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Gunung Sugih	Jumlah kebutuhan rapat yang disediakan	12 Paket	157.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah kebutuhan rapat yang disediakan	12 Paket	157.000.000	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan	1.047.000.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan	1.547.000.000	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Gunung Sugih	Jumlah barang cetakan yang disediakan	2 Paket	116.000.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan yang disediakan	2 Paket	116.000.000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Gunung Sugih	Jumlah pelaksanaan rapat koordinasi dan konsultasi PD	12 Laporan	504.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah pelaksanaan rapat koordinasi dan konsultasi PD	12 Laporan	504.000.000	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Gunung Sugih	Jumlah kebutuhan Barang Milik Daerah Perangkat daerah yang disediakan	5 Unit	900.000.000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah kebutuhan Barang Milik Daerah Perangkat daerah yang disediakan	5 Unit	900.000.000	
	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Gunung Sugih	Jumlah kebutuhan kendaraan dinas perorangan/jabatan yang disediakan	1 Unit	700.000.000	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kebutuhan kendaraan dinas perorangan/jabatan yang disediakan	1 Unit	700.000.000	
	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Gunung Sugih	Jumlah kebutuhan kendaraan dinas operasional/lapangan yang disediakan	4 Unit	200.000.000	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kebutuhan kendaraan dinas operasional/lapangan yang disediakan	4 Unit	200.000.000	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Gunung Sugih	Jumlah penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah pada perangkat daerah	3 Jenis	4.717.606.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah pada perangkat daerah	3 Jenis	4.717.606.000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Gunung Sugih	Jumlah penyediaan kebutuhan listrik kantor	12 Laporan	1.431.400.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah penyediaan kebutuhan listrik kantor	12 Laporan	1.431.400.000	
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Laporan	446.250.000	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Laporan	446.250.000	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	2.839.956.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	2.839.956.000	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Gunung Sugih	Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang mendapat pemeliharaan	71 Unit	3.013.621.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang mendapat pemeliharaan	71 Unit	4.013.621.000	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Gunung Sugih	Jumlah kendaraan dinas perorangan/jabatan yang mendapat pemeliharaan	4 Unit	350.280.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan dinas perorangan/jabatan yang mendapat pemeliharaan	4 Unit	350.280.000	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Gunung Sugih	Jumlah kendaraan dinas operasional/lapangan yang mendapat pemeliharaan	45 Unit	1.360.370.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional/lapangan yang mendapat pemeliharaan	45 Unit	2.360.370.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Gunung Sugih	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang mendapat pemeliharaan	5 Unit	413.300.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang mendapat pemeliharaan	5 Unit	413.300.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Gunung Sugih	Jumlah Gedung kantor yang mendapat pemeliharaan	6 Unit	889.671.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung kantor yang mendapat pemeliharaan	6 Unit	889.671.000	
	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Gunung Sugih	Jumlah penyediaan kebutuhan operasional pelayanan KDH/WKD sesuai dengan ketentuan yang berlaku	3 Jenis	1.040.870.000	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah penyediaan kebutuhan operasional pelayanan KDH/WKD sesuai dengan ketentuan yang berlaku	3 Jenis	1.090.870.000	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Gunung Sugih	Jumlah penyediaan kebutuhan operasional pelayanan KDH/WKD sesuai dengan ketentuan yang berlaku	2 Orang	164.370.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah penyediaan kebutuhan operasional pelayanan KDH/WKD sesuai dengan ketentuan yang berlaku	2 Orang	176.500.000	
	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Gunung Sugih	Jumlah Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	30 Stel	164.370.000	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan	Jumlah Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan	30 Stel	164.370.000	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						Wakil Kepala Daerah	Wakil Kepala Daerah			
	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Gunung Sugih	Jumlah pelaksanaan Mendical Check Up	2 Paket	100.000.000	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah pelaksanaan Mendical Check Up	2 Paket	150.000.000	
	Penyediaan dana penunjang operasional kepala daerah dan wakil kepala daerah	Gunung Sugih	Jumlah Orang yang menerima tunjangan operasional	2 Orang	600.000.000	Penyediaan dana penunjang operasional kepala daerah dan wakil kepala daerah	Jumlah Orang yang menerima tunjangan operasional	2 Orang	600.000.000	
	Fasilitasi Kerumah tanggaan Sekretariat Daerah	Gunung Sugih	Jumlah fasilitasi kebutuhan kerumahtanggan KDH/WKDH/ Sekretaris Daerah sesuai dengan ketentuan	3 Paket	1.482.000.000	Fasilitasi Kerumah tanggaan Sekretariat Daerah	Jumlah fasilitasi kebutuhan kerumahtanggan KDH/WKDH/Sekretaris Daerah sesuai dengan ketentuan	3 Paket	1.482.000.000	
	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Gunung Sugih	Jumlah penyediaan kebutuhan Rumah Tangga KDH	1 Paket	720.000.000	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah penyediaan kebutuhan Rumah Tangga KDH	1 Paket	720.000.000	
	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Gunung Sugih	Jumlah penyediaan kebutuhan Rumah Tangga WKDH	1 Paket	450.000.000	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah penyediaan kebutuhan Rumah Tangga WKDH	1 Paket	450.000.000	
	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Gunung Sugih	Jumlah penyediaan kebutuhan Rumah Tangga Sekretaris Daerah	1 Paket	312.000.000	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Jumlah penyediaan kebutuhan Rumah Tangga Sekretaris Daerah	1 Paket	312.000.000	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Penataan Organisasi	Gunung Sugih	Presentase dokumen penataan organisasi yang disusun sesuai peraturan Perundang-undangan yang berlaku	100 Persen	843.000.000	Penataan Organisasi	Jumlah Dokumen LKJIP Kabupaten yang disusun tepat waktu	100 Persen	843.000.000	
	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	38 Dokumen	128.000.000	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	38 Dokumen	128.000.000	
	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	2 dokumen	210.000.000	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	2 dokumen	210.000.000	
	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	1 dokumen	107.000.000	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	1 dokumen	107.000.000	
	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 Dokumen	107.000.000	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 Dokumen	107.000.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	1 Dokumen	93.000.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	1 Dokumen	93.000.000	
	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Gunung Sugih	Prosentase dokumen pelaksanaan Pelaksanaan Protokol	100 persen	1.987.000.000	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Prosentase dokumen pelaksanaan Pelaksanaan	100 persen	1.987.000.000	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			dan Komunikasi Pimpinan				Protokol dan Komunikasi Pimpinan			
	Fasilitasi Keprotokolan	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	12 Dokumen	1.280.000.000	Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	12 Dokumen	1.280.000.000	
	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	12 Dokumen	465.000.000	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	12 Dokumen	465.000.000	
	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	12 Dokumen	242.000.000	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	12 Dokumen	242.000.000	
	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Gunung Sugih	Persentase Dokumen Administrasi Pemerintahan yang disusun sesuai peraturan-perundang undangan	100 Persen	17.483.000.000	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Persentase Dokumen Administrasi Pemerintahan yang disusun sesuai peraturan-perundang undangan	100 Persen	24.483.000.000	
			Prosentase pelaksanaan kegiatan keagamaan dan kemasyarakatan yang difasilitasi	100 Persen			Prosentase pelaksanaan kegiatan keagamaan dan kemasyarakatan yang difasilitasi	100 Persen		
			Presentase Pelaksanaan koordinasi dan fasilitasi hukum	100 Persen			Presentase Pelaksanaan koordinasi dan fasilitasi hukum	100 Persen		





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Presentase Kerjasama Daerah yang ditindak lajuti	100 Persen			Presentase Kerjasama Daerah yang ditindak lajuti	100 Persen		
	Administrasi Tata Pemerintahan	Gunung Sugih	Presentase dokumen Administrasi Pemerintahan yang disusun tepat waktu	100 Persen	712.000.000	Administrasi Tata Pemerintahan	Presentase dokumen Administrasi Pemerintahan yang disusun tepat waktu	100 Persen	712.000.000	
	Penataan Administrasi Pemerintahan	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	1,00 Dokumen	240.000.000	Penataan Administrasi Pemerintahan	Jumlah Pelaksaaan Rapat Koordinasi antar perangkat daerah yang dilaksanakan	1,00 Dokumen	240.000.000	
	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	2,00 Dokumen	170.000.000	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah ASN Kecamatan yang mendapat pembinaan	2,00 Dokumen	170.000.000	
	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	2,00 Dokumen	302.000.000	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah dokumen LPPD yang disusun	2,00 Dokumen	302.000.000	
	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Gunung Sugih	Prosentase dokumen pelaksanaan kebijakan kesejahteraan rakyat yang disusunn tepat waktu	100 persen	15.733.000.000	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Prosentase dokumen pelaksanaan kebijakan kesejahteraan rakyat yang disusunn tepat waktu	100 persen	22.733.000.000	
	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	5 Dokumen	8.400.000.000	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan	5 Dokumen	15.400.000.000	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Bina Mental Spiritual			
	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	3 Dokumen	6.600.000.000	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	3 Dokumen	6.600.000.000	
	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan,	1 Dokumen	416.000.000	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata,	1 Dokumen	416.000.000	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas				Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas			
	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Gunung Sugih	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	301 Keluarga	317.000.000	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah	301 Keluarga	317.000.000	
	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Gunung Sugih	Jumlah rancangan produk hukum daerah yang sesuai dengan mekanisme pembentukan produk hukum daerah	600 Dokumen	603.000.000	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Jumlah rancangan produk hukum daerah yang sesuai dengan mekanisme pembentukan produk hukum daerah	600 Dokumen	591.190.000	
	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Gunung Sugih	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	600 Dokumen	153.000.000	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	600 Dokumen	153.000.000	
	Fasilitasi Bantuan Hukum	Gunung Sugih	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	3 kasus	265.000.000	Fasilitasi Bantuan Hukum	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	3 kasus	265.000.000	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Gunung Sugih	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	600 Dokumen	185.000.000	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	600 Dokumen	185.000.000	
	Fasilitasi Kerjasama Daerah	Gunung Sugih	Persentase dokumen kerjasama Pemerintah Daerah yang disusun sesuai dengan ketentuan	100 persen	435.000.000	Fasilitasi Kerjasama Daerah	Persentase dokumen kerjasama Pemerintah Daerah yang disusun sesuai dengan ketentuan	100 persen	435.000.000	
	Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri	Gunung Sugih	Jumlah rumusan kebijakan dibiidang Kerjasama Dalam Negeri yang disusun	28 Dokumen	245.000.000	Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	28 Dokumen	245.000.000	
	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Evaluasi Kerja Sama yang disusun	1 Dokumen	190.000.000	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Jumlah Laporan Evaluasi Kerja Sama yang disusun	1 Dokumen	190.000.000	
	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Gunung Sugih	Persentase Realisasi Penerimaan PAD Sektor BUMD	100 Persen	1.943.000.000	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase Realisasi Penerimaan PAD Sektor BUMD	100 Persen	2.083.041.000	
			Persentase ketepatan pelaksanaan kegiatan pembangunan	95 persen			Persentase ketepatan pelaksanaan kegiatan pembangunan	95 persen		
			Nilai IKM Layanan Pengadaan Barang/Jasa	4 Nilai			Nilai IKM Layanan Pengadaan Barang/Jasa	4 Nilai		
	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Gunung Sugih	Presentase Dokumen Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian yang	100 Nilai	464.000.000	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Presentase Dokumen Pelaksanaan Kebijakan	100 Nilai	464.000.000	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			disusun sesuai dengan peraturan perundang-undangan.				Perekonomian yang disusun sesuai dengan peraturan perundang-undangan.			
	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	1 Persen	58.000.000	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	1 Persen	58.000.000	
	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	3 Dokumen	208.000.000	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Jumlah Laporan pengendalian dan pengawasan distribusi BBM dan Gas	1 Dokumen	208.000.000	
	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	2 Laporan	198.000.000	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	Jumlah Kebijakan perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil yang disusun	1 Dokumen	198.000.000	
	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Gunung Sugih	Jumlah PD yang melaksanakan kegiatan pembangunan tepat waktu	60 PD	305.000.000	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Jumlah PD yang mencapai target realiasi fisik dan keuangan	60 PD	305.000.000	
	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	1 Dokumen	85.000.000	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	1 Dokumen	85.000.000	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	3 Laporan	120.000.000	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	3 Laporan	120.000.000	
	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	4 Laporan	100.000.000	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah laporan pelaksanaan progres fisik dan keuangan perangkat daerah yang disusun	4 Laporan	100.000.000	
	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Gunung Sugih	Persentase Layanan Pengadaan Barang/Jasa yang dilaksanakan secara E-Procurement	95 Persen	1.174.000.000	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Persentase Layanan Pengadaan Barang/Jasa yang dilaksanakan secara E-Procurement	95 Persen	1.174.000.000	
	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	5 Dokumen	410.000.000	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Penyusunan standar Pedoman Pelaksanaan pengadaan barang/jasa Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah	5 Dokumen	410.000.000	
	Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	1 Dokumen	471.000.000	Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	1 Dokumen	471.000.000	
	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Gunung Sugih	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	750 Orang	293.000.000	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	750 Orang	293.000.000	





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
JUMLAH					62.240.360.000	JUMLAH			70.990.350.000	





Berdasarkan hasil analisis rancangan awal RKPD dengan analisis kebutuhan tahun 2025 bahwa terdapat kekurangan anggaran untuk belanja :

1. Belanja pengadaan makan dan minum jamuan tamu,
2. Pemeliharaan kendaraan operasional lapangan dan
3. Belanja Hibah rumah ibadah/lembaga keagamaan.

Terdapat Kegiatan/Subkegiatan baru untuk belanja pengadaan Pakaian dinas beserta kelengkapannya dan belanja Pendidikan dan pelatihan berdasarkan tugas pokok dan fungsi.



BAB III

TUJUAN DAN SASARAN

3.1. Telaah Terhadap Kebijakan Nasional

Visi abadi Indonesia diterjemahkan ke dalam visi Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional 2025-2045 sebagai Negara Nusantara Berdaulat, Maju, dan Berkelanjutan. Visi tersebut berlandaskan pada kekuatan modal dasar yang meliputi: kependudukan, modal manusia, modal sosial budaya, kekayaan alam, dan kekuatan maritim; perkembangan megatren global; dan pencapaian pembangunan periode sebelumnya.

Visi Pembangunan Nasional dalam RPJPN 2025-2045 selanjutnya identik dengan penyebutan Visi Indonesia Emas 2045. Visi tersebut menggambarkan Negara Nusantara Berdaulat, Maju, dan Berkelanjutan. Negara Nusantara artinya negara kepulauan yang memiliki ketangguhan politik, ekonomi, keamanan nasional, dan budaya/peradaban bahari sebagai poros maritim dunia. Berdaulat yang dicapai melalui ketahanan, kesatuan, mandiri, dan aman. Maju tercermin dari berdaya, modern, tangguh, inovatif, dan adil. Berkelanjutan melalui pembangunan yang lestari dan seimbang antara ekonomi, sosial, dan lingkungan.

Visi Indonesia Emas 2045 selanjutnya menyorot pada 5 (lima) sasaran utama Visi, yaitu (1) Pendapatan Perkapita setara Negara Maju dengan indikasi capaian 2045 berupa GNI per kapita sebesar USD 30.300, kontribusi PDB Maritim mencapai 17,5%, serta PDB Industri sebesar 28%; (2) Kemiskinan menuju Nol persen dan ketimpangan berkurang dengan indikasi capaian kemiskinan 0,5-0,8%, Gini Ratio 0,290-0,320 dan kontribusi PDRB Kawasan Timur Indonesia mencapai 28,5%; (3) Kepemimpinan dan pengaruh di Dunia internasional meningkat dengan Top 15 Global Power Index ; (4) Daya Saing Sumber Daya Manusia meningkat mencapai *Human Capital Index* 0,73; dan (5) Intensitas emisi





Gas Rumah Kaca menurun menuju *net zero emission* dengan penurunan intensitas emisi GRK 93,5%.

Untuk mencapai Visi Indonesia Emas 2045 dilaksanakan 8 (delapan) Misi (agenda) Pembangunan. Delapan agenda ini pada dasarnya terdiri dari 3 (tiga) kelompok yaitu :

A. Transformasi Indonesia

- Agenda 1 : Transformasi sosial
- Agenda 2 : Transformasi Ekonomi
- Agenda 3 : Transformasi Tata Kelola

B. Landasan Indonesia

- Agenda 4 : Supermasi Hukum, Stabilitas dan Ketangguhan Diplomasi
- Agenda 5 : Ketahanan Sosial Budaya dan Ekologi

C. Kerangka Implementasi Transformasi

- Agenda 6 : Pembangunan Kewilayahan yang Merata dan Berkeadilan
- Agenda 7 : Sarana dan Prasarana yang Berkualitas dan Ramah Lingkungan
- Agenda 8 : Kestinambungan Pembangunan

Delapan misi (agenda) pembangunan tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut:

1. Mewujudkan transformasi sosial untuk membangun manusia yang sehat, cerdas, kreatif, sejahtera dan berdaya saing.
2. Mewujudkan transformasi ekonomi untuk meningkatkan produktivitas melalui peningkatan inovasi iptek, ekonomi produktif (termasuk industri manufaktur, ekonomi biru, pertanian, pariwisata, ekonomi kreatif, UMKM dan koperasi, tenaga kerja, serta BUMN), penerapan ekonomi hijau, transformasi digital,



integrasi ekonomi domestik dan konektivitas global, serta pembangunan perkotaan sebagai pusat pertumbuhan.

3. Mewujudkan transformasi tata kelola untuk membangun regulasi yang adaptif dan taat asas, serta birokrasi yang bersih, efektif, ramah, dan cepat.
4. Memantapkan supremasi hukum, stabilitas, dan ketangguhan diplomasi dengan memantapkan stabilitas ekonomi, politik, hukum dan keamanan nasional, serta memperkuat ketangguhan diplomasi Indonesia di tingkat global.
5. Memantapkan ketahanan sosial budaya dan ekologi dengan memperkuat ketangguhan individu, keluarga, komunitas, masyarakat, pembangunan karakter, dan lingkungan yang mampu menyeimbangkan hubungan timbal balik antara sosial budaya dan ekologi, serta mengoptimalkan modal sosial budaya dalam pengelolaan risiko bencana dan iklim menjaga keberlanjutan sumber daya alam, serta tahan menghadapi berbagai bencana, perubahan, dan guncangan.
6. Pembangunan kewilayahan diwujudkan untuk meningkatkan pemerataan dan keadilan pembangunan melalui penerjemahan agenda transformasi sosial, ekonomi, dan tata kelola, yang dilengkapi dengan landasan transformasi supremasi hukum, stabilitas, dan ketangguhan diplomasi, serta ketahanan sosial budaya dan ekologi. Penerjemahan tersebut dilakukan sesuai karakteristik masing-masing wilayah
7. Dukungan sarana dan prasarana yang berkualitas dan ramah lingkungan menjadi faktor kunci pengembangan wilayah sekaligus sebagai pilar pendukung agenda transformasi.
8. Kestinambungan pembangunan yang diwujudkan melalui kaidah pelaksanaan yang efektif serta pembiayaan pembangunan.

Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2025 merupakan perencanaan tahunan di masa transisi yang menjadi tahap awal pelaksanaan berbagai agenda pembangunan untuk mewujudkan Indonesia Emas 2045. Dengan mempertimbangkan arahan Presiden, hasil evaluasi kinerja pembangunan tahun 2023, evaluasi kebijakan tahun 2024, forum konsultasi publik, kerangka ekonomi makro, isu strategis yang menjadi perhatian, serta kesinambungan pembangunan, ditetapkan tema RKP Tahun 2025 adalah. "Akselerasi Pertumbuhan Ekonomi yang Inklusif dan Berkelanjutan".

Untuk menciptakan fondasi yang kuat dalam mengawal pencapaian Indonesia Emas 2045, serta untuk mencapai target sasaran pembangunan tahun 2025, ditetapkan prioritas nasional sebagai berikut :

1. Memperkokoh Ideologi Pancasila, Demokrasi, dan Hak Asasi Manusia;
2. Memantapkan Sistem Pertahanan Keamanan Negara dan Mendorong Kemandirian Bangsa melalui Swasembada Pangan, Energi, Air, Ekonomi Syariah, Ekonomi Digital, Ekonomi Hijau, dan Ekonomi Biru;
3. Melanjutkan Pengembangan Infrastruktur dan Meningkatkan Lapangan Kerja yang Berkualitas, Mendorong Kewirausahaan, Mengembangkan Industri Kreatif serta Mengembangkan Agromaritim Industri di Sentra Produksi Melalui Peran Aktif Koperasi;
4. Memperkuat Pembangunan Sumber Daya Manusia (SDM), Sains, Teknologi, Pendidikan, Kesehatan, Prestasi Olahraga, Kesetaraan Gender, serta Penguatan Peran Perempuan, Pemuda, dan Penyandang Disabilitas;
5. Melanjutkan Hilirisasi dan Mengembangkan Industri Berbasis Sumber Daya Alam untuk Meningkatkan Nilai Tambah di Dalam Negeri;
6. Membangun dari Desa dan dari Bawah untuk Pertumbuhan Ekonomi, Pemerataan Ekonomi, dan Pemberantasan Kemiskinan;
7. Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi, dan Penyelundupan;



8. Memperkuat Penyelarasan Kehidupan yang Harmonis dengan Lingkungan, Alam dan Budaya, serta Peningkatan Toleransi Antarumat Beragama untuk Mencapai Masyarakat yang Adil dan Makmur.

Dengan memperhatikan tema pembangunan nasional dan guna mendukung pencapaian Visi dan Misi RPJPD Provinsi Lampung Tahun 2025-2045 dan sejalan dengan RKP Tahun 2025, Pemerintah Provinsi Lampung menetapkan Tema Pembangunan Provinsi Lampung Tahun 2025 yang bertajuk :

**“SINEGRITAS MEMPERKUAT KAPASITAS DAN KETAHANAN EKONOMI
BERKELANJUTAN SERTA KUALITAS PEMBANGUNAN MANUSIA”.**

Tema tersebut dijabarkan ke dalam prioritas pembangunan tahunan Provinsi Lampung Tahun 2025, sebagai berikut :

1. Peningkatan Pertumbuhan Ekonomi dan Pemerataan Pembangunan;
2. Peningkatan Kualitas Hidup Sumber Daya Manusia;
3. Penanggulangan Kemiskinan;
4. Pembangunan Infrastruktur;
5. Reformasi Birokrasi;
6. Pemantapan Kehidupan Masyarakat yang Aman, Berbudaya dan Demokratis; dan
7. Peningkatan Kualitas Lingkungan Hidup.

Untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi RPJMD Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2021-2026 dan sejalan dengan RKP dan RKPD Provinsi Lampung Tahun 2025, Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah menetapkan Tema Pembangunan Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2025 yang bertajuk :

**“PENGUATAN EKONOMI DAN KESEJAHTERAAN MASYARAKAT DIDUKUNG
PELAYANAN PUBLIK YANG BERKUALITAS”.**

Tema tersebut dijabarkan ke dalam prioritas pembangunan tahunan Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2025 dan disinkronkan dengan prioritas pembangunan Nasional dan Provinsi, sebagai berikut :

1. Penguatan pertumbuhan dan ketahanan ekonomi daerah dengan memperhatikan kelestarian lingkungan hidup
2. Pemantapan kualitas sumber daya manusia yang unggul dan berdayasaing dan pengurangan kemiskinan
3. Penguatan stabilitas wilayah untuk mewujudkan kehidupan masyarakat yang harmonis dan berbudaya.
4. Pemerataan infrastruktur yang berkualitas
5. Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif.

Sejalan dan mempertimbangkan hal-hal tersebut di atas, maka tema pembangunan daerah untuk RKPD Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2025 adalah: “Pengembangan Sumber Daya Manusia dan Infrastruktur Pendukung Perekonomian Daerah Serta Pemantapan Tata Kelola Pemerintahan”, dengan 7 prioritas pembangunan yaitu : Meningkatkan pertumbuhan ekonomi dan pemerataan pembangunan, Meningkatkan kualitas hidup SDM, Penanganan Kemiskinan, pembangunan infrastruktur, Reformasi Birokrasi. Pemantapan kehidupan masyarakat yang aman berbudaya dan demokratis. Serta Peningkatan kualitas lingkungan hidup.

Untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi RPJMD Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2021-2026 dan sejalan dengan RKP dan RKPD Provinsi Lampung Tahun 2025, Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah menetapkan Tema Pembangunan Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2025 yang bertajuk :

“PENGUATAN EKONOMI DAN KESEJAHTERAAN MASYARAKAT DIDUKUNG PELAYANAN PUBLIK YANG BERKUALITAS”.

Tema tersebut dijabarkan ke dalam prioritas pembangunan tahunan Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2025 dan disinkronkan dengan prioritas pembangunan Nasional dan Provinsi, sebagai berikut :

1. Penguatan pertumbuhan dan ketahanan ekonomi daerah dengan memperhatikan kelestarian lingkungan hidup
2. Pemantapan kualitas sumber daya manusia yang unggul dan berdayasaing dan pengurangan kemiskinan
3. Penguatan stabilitas wilayah untuk mewujudkan kehidupan masyarakat yang harmonis dan berbudaya.
4. Pemerataan infrastruktur yang berkualitas
5. Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif.

Prioritas Pembangunan yang Berkaitan Dengan Sekretariat Daerah yaitu pada Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif. dengan menekankan pada Pelayanan Berjaya Yang berarti kemampuan unsur pemerintah dalam menghadirkan *good governance* bagi masyarakat dan bagi seluruh *stakeholders* di Kabupaten Lampung Tengah. Segala bentuk pelayanan publik dan penyelenggaraan pemerintahan akan memenuhi standar dan unsur yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan kondisi *good governance*.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Sekretariat Daerah

3.2.1 Tujuan

Perumusan tujuan dan sasaran adalah tahap perumusan yang strategis yang menunjukkan tingkat prioritas tertinggi dalam perencanaan pembangunan jangka menengah daerah yang selanjutnya akan menjadi dasar penyusunan arsitektur kinerja perangkat daerah.

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi, memecahkan permasalahan dan menangani isu strategis daerah yang dihadapi. Pernyataan tujuan tersebut akan diterjemahkan kedalam sasaran-sasaran yang ingin dicapai.

Berdasarkan Rancangan Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah merupakan penjabaran dari Rancangan RPJMD Kabupaten Lampung Tengah, sehingga perumusan tujuan dan sasaran Renstra Sekretariat Daerah tidak boleh bertentangan dengan dan harus mendukung tujuan dan sasaran dalam rangka pencapaian visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati sebagaimana yang tertuang dalam RPJMD Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2021-2026.

Rencana Strategis Sekretariat Daerah merupakan dokumen turunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Pemerintah Kabupaten Lampung tahun 2021-2026. Sasaran dalam RPJMD Kabupaten Lampung Tengah yang mengakomodir Sekretariat Daerah adalah Sasaran pada Misi kelima : Terwujudnya birokrasi yang bersih dan akuntabel.

Penentuan tujuan Sekretariat Daerah dalam pelaksanaan pelayanan merupakan langkah awal untuk pencapaian kinerja untuk menentukan prioritas tertinggi dalam perencanaan pembangunan jangka menengah daerah yang selanjutnya menjadi prioritas tertinggi dalam pembangunan daerah jangka menengah daerah dan menjadi dasar penyusunan alur kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung selama 5 (lima) tahun kedepan. Pada dasarnya Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah telah menetapkan beberapa



tujuan yang mengacu dengan sasaran RPJMD Kabupaten Lampung Tengah. Tujuan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2022 adalah sebagai berikut :

“Meningkatnya tata kelola pemerintahan dan kualitas pelayanan publik”

Adapun Tujuan, Indikator Tujuan serta Target Kinerja pembangunan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2025 sebagai mana pada table berikut :

Tabel 3.1
Tujuan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah
Tahun 2025

NO	TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN		SATUAN	TAHUN 2025
1	Meningkatnya tata kelola pemerintahan dan kualitas pelayanan publik	1	Nilai AKIP Pemerintah Kab. Lampung Tengah	Predikat	A
		2	Indeks kepuasan masyarakat atas pelayanan publik	Persen	90,1
		3	Rasio Kemandirian Fiskal	%	8,7

3.2.2 Sasaran

Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional untuk dapat dilaksanakan perlu memperhatikan waktu untuk 5 (lima) tahun kedepan. Sasaran dirumuskan setelah menetapkan tujuan dalam dokumen Renstra. Selain itu perumusan juga berlandaskan tugas pokok dan fungsi dari Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah.



Dengan demikian maka Sasaran yang telah ditetapkan dalam perencanaan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah adalah sebagai berikut:
“Meningkatnya kinerja dan pelayanan Sekretariat Daerah”

Selanjutnya setelah menetapkan tujuan dan sasaran maka untuk mengukur capaiannya ditetapkan indikator sasaran pada Tahun 2025 sebagai mana pada tabel berikut :

Tabel 3.2
Sasaran Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah
Tahun 2025

NO	SASARAN SEKRETARIAT DAERAH	INDIKATOR SASARAN SEKRETARIAT DAERAH		SATUAN	TARGET TAHUN 2025
1	Meningkatnya kinerja dan pelayanan Sekretariat Daerah	1.	Nilai Evaluasi AKIP Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah Komponen Pelaporan Kinerja	Persen	14
		2.	Nilai EKPPD	Nilai	3,4
		3.	% Unit Pelayanan dengan Nilai SKM Baik	Persen	90,1
		4.	Presentase Peningkatan Pendapatan BUMD	Persen	9



3.3. Program dan Kegiatan

Untuk mewujudkan Visi Kabupaten Lampung Tengah tahun 2021– 2026 yaitu “Mewujudkan Rakyat Lampung Tengah Berjaya” dilaksanakan dalam Program dan Kegiatan pada Sekretariat Daerah yang mendukung ketercapaian Visi Misi Kepala Daerah. Adapaun program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2025 yaitu sebanyak 3 (tiga) Program, 17 (tujuh belas) Kegiatan dan 62 (Enam Puluh Dua) Sub Kegiatan, sebagai berikut :

1. Program penunjang urusan pemerintahan daerah, terdiri dari:
 - a. Kegiatan perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah;
 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD
 3. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
 4. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - b. Kegiatan administrasi keuangan;
 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN, berupa
 3. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
 4. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
 5. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
 6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD
 - c. Kegiatan administrasi umum;
 1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor

2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
 4. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 5. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
 6. Fasilitasi Kunjungan Tamu
 7. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- d. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
1. Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan,
 2. Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan,
- e. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah;
1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 2. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
- f. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah;
1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 3. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

4. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
- g. Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah;
 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
 2. Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
 3. Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
 4. Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
- h. Kegiatan Fasilitas Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah;
 1. Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah
 2. Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah
 3. Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah
- i. Kegiatan Penataan Organisasi;
 1. Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan
 2. Fasilitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana
 3. Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi
 4. Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana
 5. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah

- j. Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan.
 - 1. Fasilitasi Keprotokolan
 - 2. Fasilitasi Komunikasi Pimpinan
 - 3. Pendokumentasian Tugas Pimpinan
- 2. Program Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat, terdiri dari:
 - a. Kegiatan administrasi tata pemerintahan;
 - 1. Penataan Administrasi Pemerintahan
 - 2. Pengelolaan Administrasi Kewilayahan
 - 3. Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah
 - b. Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat;
 - 1. Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual
 - 2. Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial
 - 3. Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat
 - 4. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat
 - c. Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum;
 - 1. Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah
 - 2. Fasilitasi Bantuan Hukum
 - 3. Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum
 - d. Kegiatan fasilitasi kerjasama daerah;
 - 1. Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri
 - 2. Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama

3. Program perekonomian dan pembangunan, terdiri dari:
 - a. Kegiatan pelaksanaan kebijakan perekonomian;
 1. Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD
 2. Pengendalian dan Distribusi Perekonomian
 3. Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil
 - b. Kegiatan administrasi pembangunan;
 1. Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan
 2. Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan
 3. Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan
 - c. Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa;
 1. Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa
 2. Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik
 3. Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa



BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rancangan Rencana kerja dan pendanaan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2025 sebesar Rp. 62.950.281.904 adalah sebagai berikut:

1. Program penunjang urusan pemerintahan daerah, dengan anggaran sebesar Rp 44.011.393.254, terdiri dari:
 - a. Kegiatan perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah, dengan anggaran Rp 298.908.800;
 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Rp. 162.320.200, berupa kegiatan penyusunan dokumen Perencanaan sekretariat berjumlah 8 dokumen daerah yang terdiri dari Rencana Kerja 2026, Renja Perubahan ; Perjanjian Kinerja 2025, Perjanjian Kinerja Perubahan 2025, Rencana Anggaran Kas 2025, Rencana Anggaran Kas Perubahan 2025, Pakta Integritas dan Rencana Strategis Sekretariat Daerah
 2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD Rp. 45.356.000 berupa penyusunan Dokumen RKA berjumlah 2 Dokumen yaitu RKA Muni 2026 dan RKA Perubahan 2025;
 3. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD Rp. 50.457.600, berupa Penyusunan Pelaporan TRIwulanan terhadap Hasil Renja berjumlah 4 Dokumen;
 4. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Rp. 40775.000, berupa penyusunan dokumen Lkjp Sekretariat Daerah Tahun 2024;





- b. Kegiatan administrasi keuangan, dengan anggaran Rp. 24.442.671.334;
 - 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN berupa pembayaran gaji dan TPP kepada ASN di Lingkup Sekretariat Daerah sebanyak 176 orang/bulan dengan kebutuhan anggaran sebesar Rp. 23.191.849.481;
 - 2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN Rp. 1.035.654.800, berupa kegiatan pembayaran honorarium pengelola keuangan untuk 11 Bagian, Belanja ATK dan Cetakan serta Belanja Perjalanan Dinas ;
 - 3. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Rp. 115.883.300,00, berupa Penyusunan pembuatan Dokumen SPM dan SPP pengajuan Pencairan di 11 Bagian;
 - 4. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD Rp. 52.556.600, berupa penyusunan dokumen pelaksanaan Akutansi sebanyak 132 Dokumen;
 - 5. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD Rp. 17.467.000, berupa penyusunan laporan keuangan akhir tahun 2024 sebagai bahan pelaporan kepada BPKAD dan BPK RI;
 - 6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD Rp. 29.259.500, berupa penyusunan pelaporan keuangan semesteran Sekretariat daerah Kabupaten Lampung Tengah berjumlah 2 Dokumen;
- c. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah Rp. 140.000.000,00
 - 1. Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya sebesar Rp. 140.000.000,00 berupa Pengadaan Pakaian Adat Berjumlah 20 Paket, untuk Sekretaris Daerah, Asisten, Staf Ahli dan Kepala bagian di lingkup Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah





- d. Kegiatan administrasi umum, dengan anggaran Rp 3.620.661.650;
1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Rp.239.348.00, berupa pengadaan peralatan Listrik sebanyak 1 Paket;
 2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Rp.352.775.000, berupa pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor guna menunjang pelaksanaan tugas pokok dan fungsi sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah;
 3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Rp.1.179.000.000, berupa penyediaan peralatan rumah tangga yang diperuntukan di Ruang Kerja Bupati dan Wakil Bupati Lampung Tengah, Nuwo Balak, Rumah Dinas Wakil Bupati, Rumah Dinas Wakil Bupati dan Sekretaris Daerah;
 4. Penyediaan Bahan Logistik Kantor Rp. 160.243.150, berupa pengadaan ATK untuk memenuhi kebutuhan Pejabat di Lingkup Sekretariat Daerah serta Bagian Umum sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah;
 5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Rp. 125.427.500, berupa pengadaan cetakan dan penggandaan untuk memenuhi kebutuhan Pejabat di Lingkup Sekretariat Daerah serta Bagian Umum sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah ;
 6. Fasilitas Kunjungan Tamu Rp. 1.017.798.000, berupa penyediaan makanan dan minuman untuk Tamu dinas Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah untuk 1 tahun;
 7. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Rp. 546.070.000, berupa belanja Perjalanan dinas Untuk Pejabat di Lingkup sekretariat Daerah dan Bagian umum;



- e. Kegiatan pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah Rp. 1.404.896.000;
 - 1. Pengadaan kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan, berupa pengadaan kendaraan Dinas Roda 4 sebanyak 2 unit untuk Sekretaris Daerah dan Pejabat Polres Lampung Tengah Rp. 1.245.774.000;
 - 2. Pengadaan kendaraan dinas operasional atau lapangan Rp. 159.152.000; Berupa pengadaan kendaraan dinas roda 2 sebanyak 4 unit untuk kendaraan operasional lapangan bagi Pegawai di lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah

- f. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Rp. 4.998.344.400;
 - 1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Rp. 1.544.400.000, berupa Belanja Pembayaran Listrik dan Internet di Kantor Pemda Lampung Tengah, NUwo Balak, Rumah Dinas Wakil Bupati dan Rumah Dinas Sekretaris Daerah;
 - 2. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor Rp. 449.768.400, Berupa Belanja pemeliharaan peralatan dan Perengkapan Kantor seperti Komputer/Laptop, Printer, Genset, AC dll;
 - 3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sebesar Rp. 3.004.176.000, berupa pembayaran Bagi tenaga Honorarium yang terdiri dari Jasa Administrasi sebanyak 132 Orang, petugas kebersihan sebanyak 44 Orang, Tenaga Keamanan sebanyak 5 Orang, Petugas Keamanan Bupati dan Wakil Bupati sebanyak 6 Orang dan sopir sebanyak 27 Orang



- g. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Rp. 4.231.408.000;
 - 1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Rp. 352.400.000, Berupa Pemeliharaan Kendaraan Dinas Bupati dan Wakil Bupati;
 - 2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Rp. 2.648.160.000,;
 - 3. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya Rp.316.820.000;
 - 4. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya Rp. 914.028.000;
- h. Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Rp.1.040.889.170;
 - 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Rp. 176.519.170, berupa penyediaan gaji untuk Bupati dan Wakil Bupati Lampung Tengah;
 - 2. Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Rp.164.370.000, berupa ;
 - 3. Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Rp. 100.000.000, berupa Belanja Medikal Check untuk Bupati dan Wakil Bupati Lampung Tengah;
 - 4. Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Rp. 600.000.000, berupa belanja Operasional Bagi Bupati Lampung Tengah dengan belanja perbulan sebesar Rp. 50.000.000,00





- i. Kegiatan Fasilitas Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah
Rp 1.482.000.000;
 - 1. Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah
Rp. 720.000.000, berupa Belanja Kebutuhan Rumah Tangga di Rumah Dinas Bupati Lampung Tengah;
 - 2. Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah
Rp. 450.000.000, Belanja Kebutuhan Rumah Tangga di Rumah Dinas Wakil Bupati Lampung Tengah;
 - 3. Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah
Rp.312.000.000, berupa penyediaan kebutuhan rumah tangga ruang kerja Sekretaris Daerah, Asisten dan rumah dinas sekretaris daerah Kabupaten Lampung Tengah;

- j. Kegiatan Penataan Organisasi sebesar Rp. 835.369.000;
 - 1. Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan
Rp. 315.155.100;
 - 2. Fasilitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana Rp. 113.534.600;
 - 3. Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi Rp. 217.232.900;
 - 4. Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana Rp. 111.354.600;
 - 5. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah
Rp. 78.091.800

- k. Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Rp. 1.516.244.900;
 - 1. Fasilitas Keprotokolan Rp. 801.820.200;
 - 2. Fasilitas Komunikasi Pimpinan Rp. 463.245.900;
 - 3. Pendokumentasian Tugas Pimpinan Rp. 251.178.800;





2. Program Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat, dengan anggaran sebesar Rp 17.038.621.250, terdiri dari:
 - a. Kegiatan administrasi tata pemerintahan, dengan anggaran Rp 707.179.700;
 1. Penataan Administrasi Pemerintahan Rp. 197.831.900;
 2. Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Rp. 214.325.700;
 3. Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah Rp. 295.002.100;
 - b. Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Rp. 15.330.128.000
 1. Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual Rp.7.674.067.950;
 2. Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial Rp.6.993.352.300;
 3. Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat Rp.248.797.950;
 4. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 413.909.800;
 - c. Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum Rp. 601.690.000;
 1. Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah Rp. 146.209.600;
 2. Fasilitasi Bantuan Hukum Rp. 266.183.600;
 3. Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum Rp. 189.296.800;
 - d. Kegiatan fasilitasi kerjasama daerah, dengan anggaran Rp 399.623.650,-
 1. Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri Rp. 245.015.300;
 2. Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama Rp. 154.608.250;





3. Program perekonomian dan pembangunan, dengan anggaran sebesar Rp 1.900.267.400, terdiri dari:
 - a. Kegiatan pelaksanaan kebijakan perekonomian, dengan anggaran Rp 461.990.000;
 1. Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD Rp.57.506.200;
 2. Pengendalian dan Distribusi Perekonomian Rp.207.980.300;
 3. Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil Rp. 195.503.500;
 - b. Kegiatan administrasi pembangunan, dengan anggaran Rp 266.291.400; dan
 1. Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Rp. 80.530.600;
 2. Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan Rp.104.078.600;
 3. Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan Rp.81.682.200;
 - c. Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa, dengan anggaran Rp 1.171.986.000,-.
 1. Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa Rp. 409.118.500;
 2. Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik Rp. 470.709.500;
 3. Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa Rp. 292.158.000;

Secara rinci rencana kerja dan pendanaan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2025 dan prakiraan maju tahun 2026 dapat dilihat pada lampiran.







**RENCANA KERJA (RENJA)
SEKRETARIAT DAERAH TA 2025**





RENCANA KERJA (RENJA) SEKRETARIAT DAERAH TA 2025



BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2025 merupakan dokumen perencanaan yang digunakan sebagai pedoman, acuan dan tolak ukur dalam melaksanakan kegiatan perencanaan penyelenggaraan pemerintahan daerah sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Sekretariat Daerah

Rencana Kerja adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode satu tahun. Renja Sekretariat Daerah Tahun 2025 disusun dengan mengacu pada Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) tahun 2025 dan berpedoman pada Renstra Sekretariat Daerah tahun 2021-2026. Renja Sekretariat Daerah Tahun 2025 memuat program, kegiatan, lokasi kegiatan, indikator kinerja program dan kegiatan, kelompok sasaran, dan pendanaan.

Untuk tahun 2025 Rancangan Renja Sekretariat Daerah terdiri dari 3 (tiga) program, 18 (delapan belas) kegiatan, dan 63 (enam puluh tiga) sub kegiatan dengan pagu indikatif sebesar Rp 62.950.281.904,00. (enam puluh dua milyar sembilan ratus lima puluh juta dua ratus delapan puluh satu ribu Sembilan ratus empat rupiah)





Agar pelaksanaan pembangunan bisa memperoleh hasil yang maksimal khususnya yang dilaksanakan oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah, Oleh karena itu koordinasi dalam pelaksanaannya harus dilakukan dengan sistematis, menjunjung tinggi produktivitas, disiplin, bekerja efisien dan efektif. Dengan demikian, hasil-hasil dari perencanaan kegiatan pembangunan pada akhirnya akan dapat dirasakan dan dinikmati secara lebih adil dan merata terutama bagi seluruh lapisan masyarakat menuju “Rakyat Lampung Tengah berjaya”.



RENCANA KERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (RENJA OPD)
SEKRETARIAT DAERAH KAB. LAMPUNG TENGAH
TAHUN 2025

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian RENJA OPD Tahun 2023	Prakiraan Capaian Target RENJA OPD Tahun 2024	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab	
											Target 2025	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif (Rp)		
															Nasional					Daerah
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
						SEKRETARIAT DAERAH						62.950.281.904,00						64.603.956.000,00		
	4					UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						62.950.281.904,00							64.603.956.000,00	
	4	01				SEKRETARIAT DAERAH						62.950.281.904,00							64.603.956.000,00	
1	4	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Nilai Evaluasi AKIP Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah Komponen Pelaporan Kinerja	11			11	44.011.393.254,00						-	41.813.956.000,00	
							Skor Nilai EKPPD Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah	3,3			3,3									
							Indek Kepuasan Masyarakat	89,47 Persen			89,47 Persen									
							Peningkatan PAD Sektor BUMD	8 Persen			8 Persen									
	4	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang- undangan yang berlaku	100 Persen			100 Persen	298.908.800,00			-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-	-	300.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
							Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	41 Dokumen			8 Dokumen	162.320.200,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		160.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian RENJA OPD Tahun 2023	Prakiraan Capaian Target RENJA OPD Tahun 2024	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2025	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4	01	01	2.01	0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
							Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	10 Dokumen			2 Dokumen	45.356.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		60.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
							Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	20 Dokumen			4 Laporan	50.457.600,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sari	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		45.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.01	0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
							Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5 Dokumen			1 Laporan	40.775.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		35.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Prosentase dokumen administrasi keuangan perangkat daerah yang disusun sesuai dengan ketentuan peraturan Perundang Undangan	100 Persen			100 Persen	24.442.671.334,00			-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-	-	24.507.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
							Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	180 Orang			173 Orang/bulan	23.191.850.134,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		23.200.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian RENJA OPD Tahun 2023	Prakiraan Capaian Target RENJA OPD Tahun 2024	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2025	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4	01	01	2.02	0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
							Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	60 Dokumen			12 Dokumen	1.035.654.800,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		1.080.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.02	0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
							Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	1800 Dokumen			1500 Dokumen	115.883.300,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		120.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.02	0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
							Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	200 Dokumen			132 Dokumen	52.556.600,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		50.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
							Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5 Laporan			1 Laporan	17.467.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		22.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.02	0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
							Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Se mesteran SKPD				2 Laporan	29.259.500,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		35.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian RENJA OPD Tahun 2023	Prakiraan Capaian Target RENJA OPD Tahun 2024	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab				
											Target 2025	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)					
															Nasional	Daerah								
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
	4	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Prosentase Pemenuhan Administrtasi kepegawaian	90 Persen			85Persen	140.000.000,00			-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-	-	150.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH				
	4	01	01	2.05	0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya																		
							Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan				20 Paket	140.000.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		150.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH				
	4	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase pemenuhan administrasi Umum di Sekretariat Daerah	100 Persen			100 Persen	3.620.661.650,00			-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-	-	3.655.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH				
	4	01	01	2.06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi																		
							Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan				1 Paket	239.348.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		240.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH				
	4	01	01	2.06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor																		
							Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				1 Paket	352.775.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		400.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH				
	4	01	01	2.06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga																		
							Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan				1 Paket	1.179.000.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		1.175.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH				

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian RENJA OPD Tahun 2023	Prakiraan Capaian Target RENJA OPD Tahun 2024	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab						
											Target 2025	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif (Rp)							
															Nasional					Daerah					
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17					
	4	01	01	2.06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor																			
							Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan				12 Paket	160.243.150,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		160.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH					
	4	01	01	2.06	0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan																			
							Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan				2 Paket	125.427.500,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		120.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH					
	4	01	01	2.06	0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu																			
							Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu				12 Laporan	1.017.798.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		1.050.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH					
	4	01	01	2.06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD																			
							Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				12 Laporan	546.070.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		510.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH					
	4	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Prsentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100 Persen			100 Persen	1.404.896.000,00			-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-	-	0,00	SEKRETARIAT DAERAH					
	4	01	01	2.07	0001	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan																			
							Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan				2 Unit	1.245.744.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		0,00	SEKRETARIAT DAERAH					

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian RENJA OPD Tahun 2023	Prakiraan Capaian Target RENJA OPD Tahun 2024	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab	
											Target 2025	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif (Rp)		
															Nasional					Daerah
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4	01	01	2.07	0002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
							Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan				4 Unit	159.152.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		0,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prsentase penyediaan jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah	90 Persen			85 Persen	4.998.344.400,00			-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-	-	4.749.956.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan				12 Laporan	1.544.400.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		1.435.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.08	0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				2 Laporan	449.768.400,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		475.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan				12 Laporan	3.004.176.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		2.839.956.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian RENJA OPD Tahun 2023	Prakiraan Capaian Target RENJA OPD Tahun 2024	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab	
											Target 2025	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif (Rp)		
															Nasional					Daerah
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase barang milik daerah dalam kondisi baik	90 Persen			85 Persen	4.231.408.000,00			-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-	-	3.045.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.09	0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														
							Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya				4 Unit	352.400.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		365.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
							Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				45 Unit	2.648.160.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		1.375.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
							Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara				5 Unit	316.820.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		415.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
							Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi				8 Unit	914.028.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		890.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian RENJA OPD Tahun 2023	Prakiraan Capaian Target RENJA OPD Tahun 2024	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan				Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab			
											Target 2025	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana		Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	4	01	01	2.11		Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Prosentase Dokumen Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang disusun sesuai dengan ketentuan peraturan Perundang Undangan	100 Persen			100 Persen	1.040.889.170,00			-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-	-	1.052.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH	
	4	01	01	2.11	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah															
							Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah				2 Orang/Bul an	176.519.170,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		177.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH	
	4	01	01	2.11	0002	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah															
							Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan				24 Paket	164.370.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		165.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH	
	4	01	01	2.11	0003	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah															
							Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah				2 Orang	100.000.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		110.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH	
	4	01	01	2.11	0004	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah															
							Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah				2 Orang/Bul an	600.000.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		600.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH	
	4	01	01	2.12		Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Prosentase pemenuhan pelayanan kerumahtanggaan KDH/WKDH/Sekda	100 Persen			100 Persen	1.482.000.000,00			-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-	-	1.485.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH	

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian RENJA OPD Tahun 2023	Prakiraan Capaian Target RENJA OPD Tahun 2024	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab			
											Target 2025	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)				
															Nasional	Daerah							
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
	4	01	01	2.12	0001	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah																	
							Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan				12 Paket	720.000.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		720.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH			
	4	01	01	2.12	0002	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah																	
							Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan				12 Paket	450.000.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		450.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH			
	4	01	01	2.12	0003	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah																	
							Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan				12 Paket	312.000.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		315.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH			
	4	01	01	2.13		Penataan Organisasi	Presentase dokumen penataan organisasi yang disusun sesuai peraturan Perundang- undangan yang berlaku	100 Persen			100 Persen	835.369.000,00			-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-	-	860.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH			
	4	01	01	2.13	0001	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan																	
							Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan				20 Dokumen	315.155.100,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		310.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH			

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian RENJA OPD Tahun 2023	Prakiraan Capaian Target RENJA OPD Tahun 2024	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab						
											Target 2025	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif (Rp)							
															Nasional					Daerah					
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17					
	4	01	01	2.13	0002	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana																			
							Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana				4 Laporan	113.534.600,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		130.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH					
	4	01	01	2.13	0003	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi																			
							Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi				4 Dokumen	217.232.900,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		215.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH					
	4	01	01	2.13	0004	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana																			
							Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana				3 Dokumen	111.354.600,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		110.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH					
	4	01	01	2.13	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah																			
							Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah				2 Dokumen	78.091.800,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		95.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH					
	4	01	01	2.14		Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Prosentase dokumen pelaksanaan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	100 Persen			100 Persen	1.516.244.900,00			-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-	-	2.010.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH					
	4	01	01	2.14	0001	Fasilitasi Keprotokolan																			
							Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan				12 Laporan	801.820.200,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		1.290.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH					

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian RENJA OPD Tahun 2023	Prakiraan Capaian Target RENJA OPD Tahun 2024	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab			
											Target 2025	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)				
															Nasional	Daerah							
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
	4	01	01	2.14	0002	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan																	
							Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan				12 Laporan	463.245.900,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		475.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH			
	4	01	01	2.14	0003	Pendokumentasian Tugas Pimpinan																	
							Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan				12 Laporan	251.178.800,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		245.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH			
2	4	01	02			PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Persentase Dokumen Administrasi Pemerintahan yang disusun sesuai peraturan-perundang undangan	100 Persen			100 Persen	17.038.621.250,00						-	18.905.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH			
							Prosentase pelaksanaan kegiatan keagamaan dan kemasyarakatan yang difasilitasi	100 Persen			100 Persen												
							Presentase Pelaksanaan koordinasi dan fasilitasi hukum	100 Persen			100 Persen												
							Presentase Kerjasama Daerah yang ditindak lajuti	100 Persen			100 Persen												
	4	01	02	2.01		Administrasi Tata Pemerintahan	Presentase dokumen Administrasi Pemerintahan yang disusun tepat waktu	100 Persen			100 Persen	707.179.700,00			-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-	-	725.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH			

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian RENJA OPD Tahun 2023	Prakiraan Capaian Target RENJA OPD Tahun 2024	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab					
											Target 2025	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif (Rp)						
															Nasional					Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
	4	01	02	2.01	0001	Penataan Administrasi Pemerintahan																		
							Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan				1 Dokumen	197.831.900,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		245.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH				
	4	01	02	2.01	0002	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan																		
							Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan				2 Dokumen	214.325.700,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		175.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH				
	4	01	02	2.01	0003	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah																		
							Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah				3 Dokumen	295.022.100,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		305.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH				
	4	01	02	2.02		Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Prosentase dokumen pelaksanaan kebijakan kesejahteraan rakyat yang disusun tepat waktu	100 Persen			100 Persen	15.330.128.000,00			-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-	-	16.940.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH				
	4	01	02	2.02	0001	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual																		
							Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual				4 Dokumen	7.674.067.950,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		9.500.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH				

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian RENJA OPD Tahun 2023	Prakiraan Capaian Target RENJA OPD Tahun 2024	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab	
											Target 2025	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif (Rp)		
															Nasional					Daerah
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4	01	02	2.02	0002	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial														
						Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB					1 Dokumen	6.993.352.300,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		6.700.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	02	2.02	0003	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat														
						Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas					1 Dokumen	248.797.950,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		420.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	02	2.02	0004	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat														
						Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat					301 Keluarga	413.909.800,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		320.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian RENJA OPD Tahun 2023	Prakiraan Capaian Target RENJA OPD Tahun 2024	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab	
											Target 2025	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)		
															Nasional	Daerah					
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	4	01	02	2.03		Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Prosentase Produk hukum yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan	100 Persen			100 Persen	601.690.000,00			-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-	-	615.000.000,00		
	4	01	02	2.03	0001	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah															
							Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun				650 Dokumen	146.209.600,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		155.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH	
	4	01	02	2.03	0002	Fasilitasi Bantuan Hukum															
							Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum				2 Kasus	266.183.600,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		270.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH	
	4	01	02	2.03	0003	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum															
							Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi				650 Dokumen	189.296.800,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		190.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH	
	4	01	02	2.04		Fasilitasi Kerja Sama Daerah	Presentase dokumen kerjasama Pemerintah Daerah yang disusun sesuai dengan ketentuan	100 Persen			100 Persen	399.623.550,00			-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-	-	625.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH	

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian RENJA OPD Tahun 2023	Prakiraan Capaian Target RENJA OPD Tahun 2024	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab			
											Target 2025	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)				
															Nasional	Daerah							
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
	4	01	02	2.04	0001	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri																	
							Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri				25 Dokumen	245.015.300,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		430.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH			
	4	01	02	2.04	0003	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama																	
							Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama				1 Laporan	154.608.250,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		195.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH			
3	4	01	03			PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase Realisasi Penerimaan PAD Sektor BUMD	100 persen			100 persen	1.900.267.400,00						-	3.885.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH			
							Persentase ketepatan pelaksanaan kegiatan pembangunan	95 persen			100 persen												
							Nilai IKM Layanan Pengadaan Barang/Jasa	4			5												
	4	01	03	2.01		Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Presentase Dokumen Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian yang disusun sesuai dengan peraturan perundang- undangan.	100 Persen			100 Persen	461.990.000,00			-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-	-	2.370.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH			
	4	01	03	2.01	0001	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD																	
							Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD				1 Dokumen	57.506.200,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		60.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH			

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian RENJA OPD Tahun 2023	Prakiraan Capaian Target RENJA OPD Tahun 2024	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab		
											Target 2025	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif (Rp)			
															Nasional					Daerah	
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	4	01	03	2.01	0002	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian															
							Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian				3 Laporan	207.980.300,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		210.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH	
	4	01	03	2.01	0003	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil															
							Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil				2 Dokumen	196.503.500,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		2.100.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH	
	4	01	03	2.02		Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Jumlah PD yang melaksanakan kegiatan pembangunan tepat waktu	32 PD			30 PD	266.291.400,00			-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-	-	330.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH	
	4	01	03	2.02	0001	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan															
							Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah				1 Dokumen	80.530.600,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		90.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH	
	4	01	03	2.02	0002	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan															
							Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan				3 Laporan	104.078.600,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		125.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH	
	4	01	03	2.02	0003	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan															
							Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan				4 Laporan	81.682.200,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		115.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH	

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian RENJA OPD Tahun 2023	Prakiraan Capaian Target RENJA OPD Tahun 2024	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab				
											Target 2025	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)					
															Nasional	Daerah								
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
	4	01	03	2.03		Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Persentase Layanan Pengadaan Barang/Jasa yang dilaksanakan secara E- Procurement tepat waktu	100 Persen			95 Persen	1.171.986.000,00			-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-	-	1.185.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH				
	4	01	03	2.03	0001	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa																		
							Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa				5 Dokumen	409.118.500,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		415.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH				
	4	01	03	2.03	0002	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik																		
							Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik				1 Dokumen	470.709.500,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		475.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH				
	4	01	03	2.03	0003	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa																		
							Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa				750 Orang	292.158.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi Pengembangan tata kelola pemerintahan yang terbuka dan responsif	-		295.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH				
	J U M L A H											62.950.281.904,00							64.603.956.000,00					