



RENCANA KERJA (RENJA)

SEKRETARIAT DAERAH KAB. LAMPUNG TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2024

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, karena atas Rahmat dan Hidayah-Nya dokumen Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 dapat diselesaikan dengan baik. Kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan kontribusi dalam penyusunan ini.

Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 merupakan dokumen perencanaan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah untuk periode 1 (satu) tahun sebagai penjabaran dari Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2021-2026, dan juga dijadikan sebagai pedoman dalam menyusun Rencana Kegiatan Anggaran (RKA) Tahun Anggaran 2024 di Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah. Dokumen ini memberikan gambaran tentang program dan kegiatan yang akan dikerjakan pada Tahun 2024.

Kami berharap Dokumen Renja ini dapat menjadi pedoman dalam pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah serta mendukung dalam Pencapaian Kinerja Perangkat Daerah dan Pencapaian Visi dan Misi Pembangunan Kabupaten Lampung Tengah, sehingga pembangunan di Kabupaten Lampung Tengah dapat berjalan dengan lancar sebagaimana tertuang dalam RPJMD Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024, guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat di Kabupaten Lampung Tengah.

Gunung Sugih, 7 Juli 2023

**SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN LAMPUNG TENGAH**

NIRLAN, S.H., M.M.

Pembina Utama Madya (IV/d)
NIP. 19631221 199003 1 006

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	~	i
DAFTAR ISI	~	ii
BAB I PENDAHULUAN		
1.1 Latar Belakang	~	I-1
1.2 Landasan Hukum	~	I-2
1.3 Maksud dan Tujuan	~	I-3
1.4 Sistematika Penyusunan	~	I-4
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU		
2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Sekretariat Daerah	~	II-1
2.2 Sumber Daya Perangkat Daerah	~	II-2
2.3 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Resntra Peranglkat Daerah	~	II-7
2.4 Analisi Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah	~	II-48
2.5 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Sekretariat Daerah	~	II-50
2.6 Telaah terhadap Rancangan Awal RKPD	~	II-50
BAB III TUJUAN DAN SASARAN		
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional	~	III-1
3.2 Tujuan dan Sasaran	~	III-17
3.2 Program dan Kegiatan	~	III-21
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	~	IV-1
BAB V PENUTUP	~	V-1

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Sesuai dengan amanat Undang-Undang No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, setiap Perangkat Daerah harus memiliki Rencana Pembangunan Tahunan Perangkat Daerah atau biasa disebut dengan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja Perangkat Daerah). Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode satu tahun. Renja Perangkat Daerah disusun dengan mengacu pada Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) dan berpedoman pada Rancangan Strategis Perangkat Daerah (Renstra Perangkat Daerah) serta memuat program, kegiatan, lokasi kegiatan, indikator kinerja program dan kegiatan, kelompok sasaran, dan pendanaan.

Sebagai sebuah dokumen resmi Perangkat Daerah, Renja Perangkat Daerah mempunyai kedudukan yang strategis yaitu menjembatani antara perencanaan pada Perangkat Daerah dengan RKPD, sebagai implementasi pelaksanaan strategis jangka menengah daerah (RPJMD) dan Renstra Perangkat Daerah yang menjadi satu kesatuan untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi Daerah. Selain itu Renja Perangkat Daerah juga berfungsi untuk menerjemahkan perencanaan strategis lima tahunan yang dituangkan dalam Renstra Perangkat Daerah ke dalam perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional

Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah sebagai salah satu Perangkat Daerah Kabupaten Lampung Tengah berkewajiban untuk Menyusun Rencana Kerja yang memuat program dan kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas dan fungsinya sebagaimana tertuang dalam Peraturan Daerah Nomor 09 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Lampung Tengah dan Peraturan Bupati Nomor 56 Tahun 2019 Tentang Rincian Tugas dan Fungsi Jabatan Struktural di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah.

Proses penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2022 didasarkan kepada Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2021-2026 dengan tetap memperhatikan program prioritas Pembangunan Jangka Menengah yang telah dituangkan di dalam Dokumen Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2024, agar di dalam pelaksanaan program/kegiatan terwujud konsistensi antar dokumen perencanaan.

1.2 Landasan Hukum

Sebagai landasan dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 adalah :

- a. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2004 tentang Sistem Pembangunan Nasional (Lembaran negara republic Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan lembaran negara Republik Indonesia Nomor 4421);
- b. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan UndangUndang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas UndangUndang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
- c. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42);
- d. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

- e. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
- f. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 40 Tahun 2020 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2021 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 590);
- g. Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Tengah Nomor 03 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2005 – 2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2010 Nomor 03, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Lampung Tengah Nomor 02);
- h. Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Tengah Nomor 09 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Lampung Tengah;
- i. Peraturan Bupati Lampung Tengah Nomor 56 Tahun 2019 tentang Rincian Tugas dan Fungsi Jabatan Struktural di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah.
- j. Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Tengah Nomor 04 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah(RPJMD) Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2021-2026

1.3 Maksud dan Tujuan

1.3.1 Maksud :

Maksud dari penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Tahun 2024 adalah :

- 1. Renja Sekretariat Daerah disusun sebagai pedoman dan arah bagi Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya selama periode satu tahun dengan mengacu pada Rancangan Awal RKPD Kabupaten Lampung Tengah dan berpedoman pada Renstra Sekretariat Daerah.

2. Memberikan arah kebijakan tentang gambaran pelaksanaan tugas-tugas perangkat daerah serta indikator atau ukuran keberhasilan/kegagalan pada tahun 2024.
3. Memberikan arah/acuan dalam menyusun Program/kegiatan Pembangunan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah pada Anggran Tahun 2024.

1.3.2 Tujuan

Tujuan dari penyusunan Renja Sekretariat Daerah Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Menjadi pedoman dalam pelaksanaan program dan penganggaran dengan memperhatikan kerangka regulasi dan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 kerangka anggaran Sekretariat Daerah yang telah ditetapkan pagu dana indikatifnya;
2. Memberikan batasan pencapaian program dan penyerapan yang terukur dalam satu anggaran .
3. Ranwal Renja Sekretariat Daerah disusun agar tujuan dan sasaran Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 dapat dicapai.

1.4 Sistematika Penulisan

Ranwal Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 ini disusun dengan sistematika Penulisan sebagai berikut :

Bab I Pendahuluan

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

Bab II : Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu

- 2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Sekretariat Daerah
- 2.2 Sumber Daya Perangkat Daerah

- 2.3 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Sekretariat Daerah dan Perkiraan tahun 2021 serta capaian Renstra Sekretariat Daerah Tahun 2021 – 2026
- 2.4 Analisis Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah
- 2.5 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan fungsi Sekretariat Daerah

Bab III : Tujuan dan Sasaran Sekretariat Daerah

- 3.1 Telaah terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Sekretariat Daerah
- 3.3 Program dan Kegiatan

Bab IV : Rencana Kerja dan Pendanaan Sekretariat Daerah

Bab V : Penutup

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Sekretariat Daerah

A. Tugas dan Fungsi

Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah dibentuk dengan Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah yang dijabarkan dalam Peraturan Bupati Lampung Tengah Nomor 20 Tahun 2017 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Sekretariat Daerah, sebagaimana telah diubah dalam Peraturan Bupati Nomor 41 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Bupati Lampung Tengah Nomor 20 Tahun 2017 tentang Rincian Tugas Dan Fungsi Jabatan Struktural Di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah

Sekretariat Daerah adalah merupakan unsur staf Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah yang dipimpin oleh Sekretaris Daerah. Sekretaris Daerah mempunyai tugas membantu Bupati dalam penyusunan kebijakan dan pengoordinasian administratif terhadap pelaksanaan tugas Perangkat Daerah serta penyelenggaraan pemerintahan, administrasi, organisasi dan tata laksana serta memberikan pelayanan administrasi kepada seluruh Perangkat Daerah.

Sekretaris Daerah dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, menyelenggarakan fungsi:

- a. Penyusunan perumusan kebijakan pemerintah daerah;
- b. Pelaksanaan koordinasi tugas dinas perangkat daerah;
- c. Pemantauan, pembinaan dan evaluasi terhadap pelaksanaan kebijakan pemerintah daerah;
- d. Pembinaan administrasi dan aparatur pemerintah daerah;
- e. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya;

Dalam melaksanakan tugas Sekrtaris Daerah dibantu oleh 3 Asisten yaitu :

1. Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat yang membawahi Bagian Tata Pemerintahan, Bagian Kesejahteraan Rakyat, Bagian Hukum, Bagian Kerjasama.
2. Asisten Perekonomian dan Pembangunan yang membawahi bagian Perekonomian, Bagian Pengendalian Program, Bagian Pengadaan Barang dan Jasa.
3. Asisten Administrasi Umum yang membawahi Bagian Umum, Bagan Organisasi, Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan, Bagian Perencanaan dan keuangan.

2.2 Sumber Daya Perangkat Daerah

Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah terletak di Jl. Hanura No. 2 Gunung Sugih Lampung Tengah. Dalam melaksanakan tugas dan fungsi pelayanannya, Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah didukung oleh sumber daya sebagai berikut :

A. Sumberdaya Manusia

Dalam pelaksanaan tugas, Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah didukung oleh personil sebanyak 179 orang yang tersebar dimasing-masing bagian. Gambaran umum tentang komposisi personil di lingkungan Sekretariat Daerah dapat dijelaskan sebagai berikut:

1. Distribusi PNS berdasarkan golongan kepangkatan

Komposisi PNS berdasarkan golongan kepangkatan dapat diinventarisir sebagaimana tersaji dalam Tabel 2.1 Berdasarkan data pada Tabel 2.1; terlihat bahwa di lingkungan Sekretariat Daerah lebih didominasi oleh PNS golongan III, yaitu sebesar 64,80 %, dan hanya 1,12 % PNS yang bergolongan I sementara golongan II sebesar 23,46 % dan golongan IV 10,61%. Kondisi tersebut menunjukkan bahwa, Sekretariat Daerah memiliki sumberdaya aparatur yang relatif memadai, jika asumsinya adalah golongan berbanding lurus dengan tingkat kemampuan. Ketersediaan sumberdaya aparatur yang

demikian, diharapkan dapat menjamin keberhasilan penyelenggaraan tugas- tugas yang menjadi kewajiban dan tanggung jawab Sekretariat Daerah.

Tabel 2.1
Distribusi PNS Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah
Berdasarkan Golongan Kepangkatan

NO	BAGIAN	GOLONGAN				KET.
		I	II	III	IV	
1.	Sekretaris Daerah	-	-	-	1	
2.	Asisten I, II, III	-	-	-	3	
3.	Staf Ahli Bupati	-	-	-	3	
4.	Bagian Tata Pemerintahan	-	1	7	-	
5.	Bagian Hukum	-	-	8	2	
6.	Bagian Perekonomian	-	2	6	2	
7.	Bagian Pengadaan Barang/Jasa	1	4	37	2	
8.	Bagian Kesejahteraan Rakyat	-	1	6	1	
9.	Bagian Organisasi	-	3	5	1	
10.	Bagian Perencanaan dan Keuangan	-	5	11	1	
11.	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	-	9	9	1	
12.	Bagian Umum	1	13	13	-	
13.	Bagian Kerjasama	-	2	5	1	
14.	Bagian Administrasi Pembangunan	-	2	9	1	
JUMLAH		2	42	116	19	

Sumber : Bagian Umum 2022

2. Distribusi PNS berdasarkan jabatan

Dari tabel 2.2 terlihat bahwa perbandingan antar jenjang jabatan dapat dikatakan cukup berimbang. Bahkan antara jabatan terendah (eselon IV) dengan jumlah staf cukup proporsional, yaitu 1:4. Dalam arti satu pejabat eselon IV mengendalikan 4 orang staf. Komposisi tersebut relatif ideal, sehingga dapat memacu kinerja organisasi.

Tabel 2.2
Distribusi PNS Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah
Berdasarkan Jabatan

NO.	BAGIAN	JABATAN/ESELON				KET
		II	III	IV	Staf	
1.	Sekretaris Daerah	1	-	-	-	
2.	Asisten I, II, III	3	-	-	-	
3.	Staf Ahli Bupati	3	-	-	-	
4.	Bagian Tata Pemerintahan	-	1	3	4	
5.	Bagian Hukum	-	1	3	6	
6.	Bagian Perekonomian	-	1	3	6	
7.	Bagian Pengadaan Barang/Jasa	-	1	3	40	
8.	Bagian Kesejahteraan Rakyat	-	1	3	4	
9.	Bagian Organisasi	-	1	3	5	
10.	Bagian Perencanaan dan Keuangan	-	1	3	14	
11.	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	-	1	3	15	
12.	Bagian Umum	-	1	3	23	
13.	Bagian Kerjasama	-	1	2	5	
14.	Bagian Administrasi Pembangunan		1	3	8	
JUMLAH		7	11	32	127	

Sumber : Bagian Umum 2022

3. Distribusi PNS berdasarkan latar belakang pendidikan.

PNS di lingkungan Sekretariat Daerah mempunyai latar belakang pendidikan yang cukup variatif, mulai dari SD hingga Pasca Sarjana (S-2) Berdasarkan data yang ada menunjukkan bahwa PNS yang memiliki tingkat pendidikan SLTA dan S-1 lebih dominan, yaitu masing-masing 26,82% dan 44,13%. PNS yang berpendidikan S-2 juga cukup banyak, yaitu 21,23%. Kondisi PNS dengan tingkat pendidikan yang baik, setidaknya menjadi modal

yang sangat berharga dalam menjalankan roda organisasi. Distribusi PNS berdasarkan latar belakang pendidikan dapat dilihat dalam tabel 2.3 berikut ini.

Tabel 2.3
Distribusi PNS Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah
Berdasarkan Tingkat Pendidikan

NO	BAGIAN	TINGKAT PENDIDIKAN						KET
		SD	SLTP	SLTA	DIPL.	S-1	S-2	
1.	Sekretaris Daerah	-	-	-	-	-	1	
2.	Asisten I, II, III	-	-	-	-	-	3	
3.	Staf Ahli Bupati	-	-	-	-	-	3	
4.	Bagian Tata Pemerintahan	-	-	1	-	5	2	
5.	Bagian Hukum	-	-	1	1	5	3	
6.	Bagian Perekonomian	-	-	2	-	6	2	
7.	Bagian Pengadaan Barang/Jasa	-	-	7	2	26	9	
8.	Bagian Kesejahteraan Rakyat	-	-	1	2	3	2	
9.	Bagian Organisasi	-	-	2	2	3	2	
10.	Bagian Perencanaan dan Keuangan	-	-	5	2	8	2	
11.	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	-	-	9	1	5	4	
12.	Bagian Umum	1	-	17	-	8	1	
13.	Bagian Kerjasama	-	-	3	-	3	2	
14.	Bagian Administrasi Pembangunan	-	-	-	3	8	1	
JUMLAH		1	-	48	13	79	38	

Sumber : Bagian Umum 2021

1.4 Distribusi PNS berdasarkan Jenis Kelamin

Jumlah Pegawai Laki-laki Lebih banyak dibandingkan dengan pegawai perempuan dengan presentase sebesar 66,48 % Pegawai Laki-Laki dan 33,52 %. Distribusi PNS berdasarkan Jenis Kelamin dapat dilihat dalam tabel 2.3 berikut ini :

Tabel 2.4
Distribusi PNS Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah
Berdasarkan Jenis Kelamin

NO.	BAGIAN	JENIS KELAMIN			KET.
		L	P	JML	
1.	Sekretaris Daerah	1	-	1	
2.	Asisten I, II, III	3	-	3	
3.	Staf Ahli Bupati	3	-	3	
4.	Bagian Tata Pemerintahan	4	4	8	
5.	Bagian Hukum	5	5	10	
6.	Bagian Perekonomian	6	5	11	
7.	Bagian Pengadaan Barang/Jasa	31	13	44	
8.	Bagian Kesejahteraan Rakyat	4	4	8	
9.	Bagian Organisasi	4	4	8	
10.	Bagian Perencanaan dan Keuangan	10	8	18	
11.	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	16	3	19	
12.	Bagian Umum	21	6	27	
13.	Bagian Kerjasama	5	2	7	
14.	Bagian Administrasi Pembangunan	6	5	11	
JUMLAH		119	60	179	

Sumber : Bagian Umum 2022

B. Sarana dan Prasarana.

Kondisi sarana dan prasarana di Sekretariat Daerah yang memadai merupakan salah satu faktor penting yang mendukung pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Sekretariat Daerah. Sarana dan prasarana sangat berpengaruh terhadap kelancaran dan optimalisasi pelaksanaan program kerja yang dijabarkan dalam berbagai kegiatan/ sub kegiatan di setiap Bagian. Selain profesionalisme

pegawai, dengan tercukupinya sarana dan prasarana yang sesuai kebutuhan, maka pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Sekretariat Daerah akan semakin berjalan lancar, tertib, cepat dan mendukung kenyamanan dalam bekerja

Sumber daya sarana dan prasarana / aset / modal yang dimiliki Sekretariat Daerah Kabupaten Tegal tersaji sebagaimana dalam tabel 2.5 berikut ini :

Tabel 2.5
Daftar Perlengkapan / Aset / Modal

NO	NAMA	JUMLAH / KAPASITAS	SATUAN
1.	Tanah	53	Bidang
2.	Gedung dan Bangunan	72	Bangunan
3.	Alat Angkutan		
	- Mobil	53	unit
	- Motor	58	unit
4.	Lampu Sorot dan Laringan Listrik	13	Jaringan
5.	Peralatan dan Mesin	2.177	Unit/jenis
6.	Aset Tetap Lainnya	7	Unit

Sumber : Bagian Umum 2021

2.3. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Resntra Perangkat Daerah.

Dalam tahun anggaran 2022, Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah telah melaksanakan berbagai kegiatan sesuai dengan dokumen pelaksanaan anggaran (DPA) Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2022. Adapun kegiatan yang dilaksanakan memuat 3 (Tiga) program yang terbagi menjadi 17 (Tujuh Belas) kegiatan dan 54 (lima puluh empat) sub kegiatan, dengan prosentase penyerapan anggaran sebesar 95,80%.

Berkaitan dengan evaluasi pelaksanaan Renja dan pencapaian Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah sampai dengan Tahun 2022, dapat dicermati dalam tabel 2.6 di bawah ini:

Tabel 2.6
REKAPITULASI EVALUASI HASIL PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH DAN
PENCAPAIAN RENSTRA PERANGKAT DAERAH S/D TAHUN 2022
KABUPATEN LAMPUNG TENGAH

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
	4	1			Administrasi Pemerintahan	-		-	-	-	-	-	-			
					PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku	Persen	100	100	100	100	100	100	100	100,00	
						Persentase Temuan Laporan Atas Hasil Pemeriksaan yang ditindaklanjuti	Persen	100	100	100	100	100	100	100	100,00	
						Persentase ASN yang tidak mendapat hukuman disiplin	Persen	100	100	100	100	100	100	100	100,00	
						Persentase Sarana dan Prasarana Kantor dalam kondisi baik	Persen	85	100	85	90	106	85	85	100,00	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPd Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
						Persentase kebijakan bidang organisasi yang diimplementasikan	Persen	100	100	100	100	100	100	100	100,00	
						Persentase PD yang menyampaikan LKjIP tepat waktu dan sesuai dengan aturan yang berlaku	Persen	100	100	100	100	100	100	100	100,00	
						Persentase PD yang telah menyusun dokumen ANJAB dan ABK PD sesuai dengan ketentuan	Persen	100	100	100	100	100	100	100	100,00	
						Persentase fasilitasi ketersediaan pidato dan naskah sambutan KDH dan WKDH	Persen	100	100	100	100	100	100	100	100,00	
						Persentase fasilitasi keprotokolan pimpinan	Persen	100	100	100	100	100	100	100	100,00	
						Persentase fasilitasi penunjang operasional dan kegiatan KDH/WKDH	Persen	100	100	100	100	100	100	100	100,00	
						Tingkat pemenuhan pelayanan Kerumahtanggaan KDH/WKDH/Sekda	Persen	100	100	100	100	100	100	100	100,00	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPd Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
	4	1	1		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku	Dokumen	80	16,00	18	18	100	19	53,00	66,25	
	4	1	1	1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun	Dokumen	24	6	7	7	100	9	22,00	91,67	
	4	1	1	2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA Perangkat Daerah yang disusun	Dokumen	5	1	1	1	100	1	3,00	60,00	
	4	1	1	3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan Perangkat Daerah yang disusun	Dokumen	5	1	1	1	100	1	3,00	60,00	
	4	1	1	4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA Perangkat daerah yang disusun	Dokumen	5	1	1	1	100	1	3,00	60,00	
	4	1	1	5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA Perubahan Perangkat daerah yang disusun	Dokumen	5	1	1	1	100	1	3,00	60,00	
	4	1	1	6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah LKJiP Sekretariat Daerah yang disusun	Dokumen	5	1	1	1	100	1	3,00	60,00	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPd Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
	4	1	1	7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Perangkat daerah yang disusun	Dokumen	20	5	5	5	20	5	15,00	75,00	
	4	1	2		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen administrasi keuangan perangkat daerah yang disusun sesuai dengan ketentuan peraturan Perundang Undangan yang berlaku dalam satu tahun	Dokumen	65	13	13	13	100	13	39,00	60,00	
	4	1	2	1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang	210	179	180	180	100	180	180,00	85,71	
	4	1	2	2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah penyediaan honorarium administrasi pelaksanaan tugas ASN	Orang	300	217	231	231	100	231	231,00	77,00	
	4	1	2	3	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah SPP dan SPM yang diterbitkan dan diajukan	Dokumen	4000		800	800	100	800			
	4	1	2	4	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Fasilitas terhadap verifikasi Surat Pertanggungjawaban	SPP/SPM	4000		800	800	100	800			

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
						Jumlah Koordinasi Perbendaharaan/ Keuangan Lingkup Koordinasi Sekretariat Daerah	Kali	20		4	4	100	4			
	4	1	2	5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan akhir tahun Perangkat Daerah yang disusun	dokumen	5		1	1	100	1			
	4	1	2	6	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah dokumen tanggapan atas laporan hasil pemeriksaan yang disusun	Sistem Informasi	5		1	1	100	1			
	4	1	2	7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan /semesteran Perangkat daerah yang disusun	Dokumen	25		5	5	100	5			
				8	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah laporan akuntansi dan keuangan yang disusun	Dokumen	10	1	2	2	100	2	5,00	50,00	
	4	1	5		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah pegawai yang telah melengkapi berkas kepegawaianya	Orang	190	172,00	179	179	100	179	179,00	94,21	
						Jumlah pegawai yang tidak pernah mendapat hukuman disiplin	Orang	190	172,00	179	179	100	179	179,00	94,21	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPd Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
						Jumlah pegawai yang telah memenuhi standar kompetensi teknis sesuai dengan bidang tugasnya	Orang	152	4,00	25	25	100	-	29,00	19,08	
					Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Stel	745	50,00	20	20	100	20	90,00	12,08	
	4	1	5	9	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Penyelenggaraan Diklat	Orang	200	15	25	25	100	-	40,00	20,00	
	4	1	6		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah penyediaan kebutuhan layanan umum perangkat daerah	Jenis	10	8,00	9	9	100	9	9,00	90,00	
	4	1	6	1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah kebutuhan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	Jenis	155	35,00	21	21	100,00	21	77,00	49,68	
	4	1	6	2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah kebutuhan peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Unit	359	32	21	21	100,00	21	74,00	20,61	
	4	1	6	3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah kebutuhan peralatan rumah tangga yang disediakan	Paket	121	40	17	17	100,00	17	74,00	61,16	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPd Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
	4	1	6	4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah kebutuhan rapat yang disediakan	Orang	300	47	55	55	100,00	55	157,00	52,33	
	4	1	6	5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan yang disediakan	Jenis	18	12	12	12	100,00	12	12,00	66,67	
	4	1	6	6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah barang bacaan yang disediakan	buku	43	10	10	10	100,00	-	20,00	46,51	
	4	1	6	8	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah penyediaan makan dan minum kunjungan tamu	Orang	1.200	240	300	300	100,00	300	840,00	70,00	
	4	1	6	9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah pelaksanaan rapat koordinasi dan konsultasi PD	Kali	1.981	365	350	350	100,00	350	1.065,00	53,76	
	4	1	8		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah pada perangkat daerah	Jenis	17	14,00	14	14	100,00	14	14,00	82,35	
	4	1	8	2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Pembayaran Rekening Telepon, Internet, Listrik	Rekening	3	3,00	3	3	100,00	3	3,00	100,00	
	4	1	8	3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	jumlah peralatan kerja yang dilakukan perbaikan	Jenis	10	8	8	8	100,00	8	8,00	80,00	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
	4	1	9		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang mendapat pemeliharaan	Jenis	758	706,00	-	-	400,00	-	706,00	93,14	
	4	1	9	1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	jumlah pemeliharaan dan pajak kendaraan jabatan	Unit	20	4	7	7	100,00	7	18,00	90,00	
	4	1	9	2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	jumlah pemeliharaan dan pajak kendaraan operasional	Unit	500	100	99	99	100,00	99	298,00	59,60	
	4	1	9	6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan kerja yang dilakukan perbaikan	Unit	2.500	590	600	600	100,00	600	1.790,00	71,60	
	4	1	9	9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor yang dipelihara	Gedung	11	12	11	11	100,00	11	11,00	100,00	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPd Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
	4	1	15		Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah penyediaan kebutuhan operasional pelayanan KDH/WKD sesuai dengan ketentuan yang berlaku	Jenis	3	2,00	3	3	100,00	3	3,00	100,00	
	4	1	15	2	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	jumlah pakaian dinas yang disediakan	Stel	152	28	30	30	100,00	30	88,00	57,89	
	4	1	15	3	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	jumlah pejabat daerah yang difasilitasi pelayanan pemeriksankesehata n	Kali	10	2	2	2	100,00	2	6,00	60,00	
	4	1	16		Fasilitasi Kerumahtangaan Sekretariat Daerah	Jumlah fasilitasi kebutuhan kerumahtangaan KDH/WKDH/Sekret aris Daerah sesuai dengan ketentuan	Paket	15	3,00	3	3	100,00	3	9,00	60,00	
	4	1	16	1	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah peralatan rumah jabatan yang mendapat pemeliharaan	Paket	5	1	1	1	100,00	1	3,00	60,00	
	4	1	16	2	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah peralatan rumah jabatan yang mendapat pemeliharaan	Paket	5	1	1	1	100,00	1	3,00	60,00	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPd Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
	4	1	16	3	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Jumlah peralatan rumah jabatan yang mendapat pemeliharaan	Paket	5	1	1	1	100,00	1	3,00	60,00	
	4	1	17		Penataan Organisasi	Jumlah Dokumen LKJIP Kabupaten yang disusun tepat waktu	Dokumen	5	1,00	1	1	100,00	1	3,00	60,00	
						Jumlah PD dengan Nilai SAKIP Minimal B	PD	32	32,00	32	32	100,00	32	32,00	100,00	
						Jumlah PD yang telah melaksanakan PMPRB	Dokumen	32	32,00	32	32	100,00	32	32,00	100,00	
						Jumlah Dokumen Analisis Jabatan, ABK, dan Evaluasi Jabatan yang disusun	Dokumen	5	1,00	1	1	100,00	1	3,00	60,00	
						Jumlah dokumen evaluasi Kelembagaan Perangkat Daerah yang disusun	Dokumen	5	1,00	1	1	100,00	1	3,00	60,00	
						Jumlah Perda/Perkada tentang Kelembagaan yang disusun	Dokumen	10	4,00	2	2	100,00	2	8,00	80,00	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPd Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
						Jumlah Unit Layanan yang dilakukan Survey Kepuasan Pelayanan Publik	Dokumen	39	39	39	39	100,00	39	39,00	100,00	
						Jumlah Perkada tentang Pedoman Tata Naskah Dinas; Pakaian Dinas; Jam Kerja; Metode Kerja; Prosedur Kerja; dan Pola Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Lampung Tengah yang disusun	Dokumen	1	1,00			0		1,00	100,00	
	4	1	17	1	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah Dokumen KelembagaanJumlah PD Yang Telah dilakukan reuiu Anjab dan ABKJumlah Perbup/Perkada Jumlah Perbup Yang Telah di Reuiu	Dokumen	5	1	1	1	100,00	1	3,00	60,00	
	4	1	17	2	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Dokumen	5	1	1	1	100,00	1	3,00	60,00	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
						Jumlah PD yang difasilitasi penyusunan SOP dan Standar Pelayanan Publik	PD	32	32	0	0	0		32,00	100,00	
						Jumlah peserta sosialisasi Bidang Ketatalaksanaan dan Pelayanan Publik	Orang	279	70	70	70	100,00	70	210,00	75,27	
	4	1	17	3	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Dokumen	5	1	1	1	100,00	1	3,00	60,00	
						Jumlah PD yang difasilitasi penyusunan SAKIP PD	Dokumen	32	32	32	32	100,00	32	32,00	100,00	
	4	1	17	4	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Dokumen	5	1	1	1	100,00	1	3,00	60,00	
	4	1	17	5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Dokumen	5	1	1	1	100,00	1	3,00	60,00	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
	4	1	18		Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Jumlah kegiatan KDH difasilitasi (keprotokolan)	Dokumen	1.092	300,00	250	250	100,00	250	800,00	73,26	
						Jumlah liputan dan dokumentasi kegiatan KDH dan WKDH	Dokumen	1.092	300,00	250	250	100,00	250	800,00	73,26	
	4	1	18	1	Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah koordinasi penyiapan kegiatan KDH dan WKDH	Kali	250	44	50	50	100,00	50	144,00	57,60	
						Jumlah dokumen jadwal agenda Pemerintah Daerah yang disusun	Dokumen	60	12	12	12	100,00	12	36,00	60,00	
	4	1	18	2	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Materi Bahan Rapat yang disusun	Dokumen	250	50	50	50	100,00	50	150,00	60,00	
						Jumlah Naskah Smabutan dan Pidato KDH dan WKDH yang disusun	Dokumen	190	50	50	50	100,00	50	150,00	78,95	
					PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Persentase PD yang telah menyampaikan LPPD PD tepat waktu	Persen	100	100	80	80	100,00	80	80,00	80,00	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPd Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
						Persentase PD yang telah menyampaikan LKPD PD tepat waktu dan sesuai dengan ketentuan	Persen	100	100	90	90	100,00	90	90,00	90,00	
						Persentase Perda/Perkada yang tidak bertentangan dengan peraturan perundangundangan	Persen	100	100	100	100	100,00	100	100,00	100,00	
						Persentase fasilitasi bantuan hukum yang dilaksanakan	Persen	100	100	100	100	100,00	100	100,00	100,00	
						Persentase Kerjasama Daerah yang ditindak lanjuti	Persen	100	100	100	100	100,00	100	100,00	100,00	
						Persentase peningkatan jumlah tempat ibadah yang representatif	Persen	5	5	5	5	100,00	5	15,00	300,00	
						Persentase kegiatan keagamaan dan kemasyarakatan yang difasilitasi	Persen	100	100	100	100	100,00	100	100,00	100,00	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPd Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
	4	1	19		Administrasi Tata Pemerintahan	Jumlah Rumusan Kebijakan Bidang DUKCAPIL, KESBANGPOL, dan TRANTIBUM yang disusun	Dokumen	5	1,00	1	1	100,00	1	3,00	60,00	
						Jumlah Rumusan Kebijakan Pembentukan, Penghapusan, Penggabungan, dan Pemekaran Wilayah Kecamatan dan Kelurahan	Dokumen	5	1,00	1	1	100,00	1	3,00	60,00	
						Jumlah Dokumen Laporan PertanggungJawaban Kepada Daerah yang disusun sesuai dengan ketentuan	Dokumen	10	2,00	2	2	100,00	2	6,00	60,00	
	4	1	19	1	Penataan Administrasi Pemerintahan	Jumlah Pelaksanaan Rapat Koordinasi antar perangkat daerah yang dilaksanakan	Kali	60,00	12,00	12,00	12,00	100,00	12,00	36,00	60,00	
						Jumlah Rapat Koordinasi bidang DUKCAPIL, KESBANGPOL, dan TRANTIBUM	Kali	20,00	4,00	4,00	4,00	100,00	4,00	12,00	60,00	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
						Jumlah pelaksanaan Upacara Hari-hari Besar Nasional	Dokumen	20,00	4,00	4,00	4,00	100,00	4,00	12,00	60,00	
						Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi	Dokumen	5,00	1,00	1,00	1,00	100,00	1,00	3,00	60,00	
	4	1	19	2	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah ASN Kecamatan yang mendapat pembinaan	Orang	2.100,00	40,00	40,00	40,00	100,00	40,00	120,00	5,71	
						Jumlah Dokumen Penataan Batas Daerah dan Batas Wilayah yang disusun	Dokumen	1,00	1,00	-	-	#DIV/0!	-	1,00	100,00	
						Jumlah Laporan Inventarisasi dan Identifikasi Pembakuan Rupan Bumi yang disusun	Dokumen	10,00	1,00	2,00	2,00	100,00	2,00	5,00	50,00	
						Jumlah Rancangan Peraturan Bupati tentang Pelimpahan sebagian Kewenangn Bupati Kepada Camat yang disusun	Dokumen	1,00	1,00	1,00	1,00	100,00	1,00	3,00	300,00	
						Jumlah Laporan Evaluasi Pengelolaan Dana Kelurahan yang disusun	Dokumen	5,00	1,00	1,00	1,00	100,00	1,00	3,00	60,00	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
	4	1	19	3	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah dokumen LPPD yang disusun	Dokumen	5,00	1,00	1,00	1,00	100,00	1,00	3,00	60,00	
						Laporan Pelaksanaan SPM (Standar Pelayanan Minimal) Perangkat Daerah	Dokumen	5,00	1,00	1,00	1,00	100,00	1,00	3,00	60,00	
						Jumlah Dokumen LKPJ Kepala Daerah yang disusun	Dokumen	5,00	1,00	1,00	1,00	100,00	1,00	3,00	60,00	
						Jumlah Dokumen Ringkasan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (RLPPD) yang disusun	Dokumen	5,00	1,00	1,00	1,00	100,00	1,00	3,00	60,00	
	4	1	20		Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Jumlah peserta Qori dan Qoriah yang berprestasi di tingkat Provinsi	Dokumen	20	4,00	4	4	100,00	4	12,00	60,00	
	4	1	20	1	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah peserta Qori dan Qoriah yang berprestasi di tingkat Kabupaten dan Provinsi	Dokumen	60	54	12	12	100,00	12	78,00	130,00	
						Jumlah kegiatan keagamaan yang dilaksanakan dalam bulan suci Ramadhan dan bualan syawal	Dokumen	5	1	1	1	100,00	1	3,00	60,00	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPd Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
						Jumlah Perayaan hari besar keagamaan	Dokumen	20	2	4	4	100,00	4	10,00	50,00	
						Jumlah verifikasi penyaluran bantuan tempat ibadah	Dokumen	2.500	256	500	500	100,00	500	1.256,00	50,24	
						Jumlah verifikasi penyaluran bantuan lembaga pendidikan keagamaan	Dokumen	390	23	50	50	100,00	50	123,00	31,54	
						Jumlah Cabang STQ yang disleenggarakan	Dokumen	15	4	4	4	100,00	4	12,00	80,00	
	4	1	20	2	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Jumlah jemaah haji Kabupaten Lampung Tengah yang terlayani	Dokumen	7.350	-	540	540	-	540	1.080,00	14,69	
						Jumlah fasilitasi penyaluran bantuan beasiswa pendidikan sarjana	Orang	5	5	5	5	100,00	5	5,00	100,00	
						Jumlah Hufaz Qur'an yang mendapat apresiasi Pemda	Orang	589	99	100	100	100,00	100	299,00	50,76	
						Jumlah Lembaga yang mendapat hibah Pemerintah Daerah	lembaga	390	46	50	50	100,00	50	146,00	37,44	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
						Jumlah Petugas TPHD,TPIHD, dan TKHD yang disiapkan	Dokumen	20	-	1	1	-	1	2,00	10,00	
						Jumlah Laporan Monev pelaksanaan Hibah/Bansos Badan; Lembaga Ormas; Kelompok Masyarakat; Individu dan Keluarga yang disusun	Dokumen	5	1	1	1	100,00	1	3,00	60,00	
	4	1	20	3	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah pelaksanaan Jambore RISMA	Kali	5	1	1	1	100,00	1	3,00	60,00	
						Jumlah pelaksanaan festival LASQI	kali	5	1	1	1	100,00	1	3,00	60,00	
						Jumlah Group LASQI yang menpapat pembinaan	Group	100	5	5	5	100,00	5	15,00	15,00	
						Jumlah anggota RISMA yang mendapat pembinaan	Orang	900	100	100	100	100,00	100	300,00	33,33	
	4	1	21		Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Jumlah rancangan produk hukum daerah yang sesuai dengan mekanisme pembentukan produk hukum daerah	Dokumen	2.500	497,00	550	550	100,00	550	1.597,00	63,88	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
						Jumlah Fasilitas Permasalahan Hukum dalam penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Dokumen	50	8,00	8	8	100,00	8	24,00	48,00	
	4	1	21	1	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah ketersediaan produk hukum daerah yang harmonisasi dan tersinkronisasi	Dokumen	25.000	497,00	550	550	100,00	550	1.597,00	6,39	
						Jumlah Peserta sosialisasi dan publikasi peraturan perundangundangan dan produk hukum daerah	Orang	375	100	150	150	100,00	150	400,00	106,67	
	4	1	21	2	Fasilitasi Bantuan Hukum	Dokumen Laporan pelaksanaan RANHAM	Dokumen	4	1	1	1	100,00	1	3,00	75,00	
						Jumlah Peserta penyuluhan hukum terpadu	Orang	100	50	100	100	100,00	100	250,00	250,00	
						Jumlah Peserta pembinaan keluarga sadar hukum (Kadarkum) yang di bina	Orang	50	50	100	100	100,00	100	250,00	500,00	
						Jumlah Penanganan Perkara Litigasi Perdata dan TUN	Kasus	5	4	4	4	100,00	4	12,00	240,00	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPd Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
						Jumlah Penanganan Perkara Non Litigasi Perdata dan TUN	Kasus	4	4	4	4	100,00	4	12,00	300,00	
						Jumlah Eksekusi Perdata dan TUN	Kasus	1	1	2	2	100,00	2	5,00	500,00	
	4	1	21	3	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Jumlah Produk Hukum dan Informasi Hukum yang dapat diakses JDIH	Dokumen	2.600	497,00	550	550	100,00	550	1.597,00	61,42	
	4	1	22		Fasilitasi Kerjasama Daerah	Jumlah dokumen kerjasama Pemerintah Daerah Dalam Negeri dan dokumen kerjasama Pemerintah Dalam Luar Negeri yang disusun sesuai dengan ketentuan	Dokumen	32	25,00	25	25	100,00	25	25,00	78,13	
	4	1	22	1	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Jumlah rumusan kebijakan dibidang Kerjasama Dalam Negeri yang disusun	Dokumen	125	25	28	28	100,00	28	81,00	64,80	
	4	1	22	3	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Jumlah Laporan Evaluasi Kerja Sama yang disusun	Dokumen	5	1	1	1	100,00	1	3,00	60,00	
					PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Nilai PAD Sektor BUMD	Rupian (Juta)	2.115	1.375,00	1.400	1.400	100,00	1.400	1.400,00	66,18	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
						Persentase Layanan Pengadaan Barang/Jasa yang dilaksanakan secara E-Procurement	Persen	100	100,00	100	100	100,00	100	100,00	100,00	
						Prosentase PD yang melaporkan progres fisik dan keuangan tepat waktu	Persen	100	100,00	100	100	100,00	100	100,00	100,00	
						Persentase PD yang melaporkan rencana penyerapan anggaran	Persen	100	100,00	100	100	100,00	100	100,00	100,00	
						Persentase ketepatan pelaksanaan kegiatan pembangunan	Persen	100	100,00	110	110	100,00	110	110,00	110,00	
	4	1	23		Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Jumlah BUMD dan BLUD yang mendapat Pembinaan	BUMD	10	1,00	1	1	100,00	1	3,00	30,00	
						Laporan kinerja BUMD yang disusun	Dokumen	5	1,00	1	1	100,00	1	3,00	60,00	
	4	1	23	1	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Kinerja BUMD dan BLUD	Dokumen	5	1	1	1	100,00	1	3,00	60,00	
						Jumlah Dokumen RKAP BUMD yang telah dievaluasi	Dokumen	5	1	1	1	100,00	1	3,00	60,00	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPd Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
						Dokumen RBA BLUD yang telah dievaluasi	Dokumen	8	1	2	2	100,00	2	5,00	62,50	
	4	1	23	2	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Jumlah rapat Pengendalian Inflasi Daerah (TPID)	Dokumen	3	1	1	1	100,00	1	3,00	100,00	
						Jumlah Laporan Pengendalian Inflasi Daerah (TPID)	Dokumen	5	1	1	1	100,00	1	3,00	60,00	
						Jumlah Laporan Harga Kebutuhan Pokok	Dokumen	5	1	1	1	100,00	1	3,00	60,00	
						Jumlah Rapat Koordinasi KUR	Dokumen	5	1	1	1	100,00	1	3,00	60,00	
	4	1	23	3	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	Jumlah Fasilitas Pengembangan Potensi Ekonomi Mikro Kecil	Dokumen	6	1	1	1	100,00	1	3,00	50,00	
						Jumlah Rapat Koordinasi TPAKD	Kali	20	4	4	4	100,00	4	12,00	60,00	
						Jumlah Laporan Sinkronisasi BUMK	Dokumen	1	1			#DIV/0!		1,00	100,00	
						Jumlah Rapat Koordinasi Pengembangan Ekonomi Daerah	Kali	2	1	1	1	100,00	1	3,00	150,00	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
	4	1	25		Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Persentase Layanan Pengadaan Barang/Jasa yang dilaksanakan secara E-Procurement	Persen	100	100,00	100	100	100,00	100	100,00	100,00	
						Persentase Penyelesaian Sanggah Pengadaan Barang/Jasa	Persen	100	100,00	100	100	100,00	100	100,00	100,00	
	4	1	25	1	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Penyusunan standar Pedoman Pelaksanaan pengadaan barang/jasa Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah	Dokumen	10	2	2	2	100,00	2	6,00	60,00	
						Pemilihan penyedia pengadaan barang/jasa yang dilaksanakan	Dokumen	110	2	5	5	100,00	5	12,00	10,91	
						Laporan konsolidasi pelaksanaan pengadaan barang/jasa pemerintah yang disusun	Dokumen	5	1	5	5	100,00	5	11,00	220,00	
	4	1	25	2	Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	Jumlah PD yang difasilitasi manajemen akun pengguna sistem pengadaan barang dan jasa secara elektronik	PD	200	72	72	72	100,00	72	216,00	108,00	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
						Jumlah penyediaan kebutuhan sarana dan prasarana pendukung pengembangan sistem informasi pengadaan barang dan jasa	Unit	25	5	5	5	100,00	5	15,00	60,00	
	4	1	25	3	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Laporan pengukuran tingkat kematangan UKPBJ yang disusun	Dokumen	1	1	-	-	#DIV/0!	-	1,00	100,00	
						Jumlah dokumen analisis kebutuhan dan perencanaan pengembangan kompetensi personil UKPBJ	Dokumen	4	1	1	1	100,00	1	3,00	75,00	
						Laporan pengukuran kinerja pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah Daerah yang disusun	Dokumen	4	1	1	1	100,00	1	3,00	75,00	
						Jumlah ASN yang mendapat pembinaan dan pelatihan SIRUP/SPSE/e-Katalog/e-monev/SIKAP	Dokumen	500	50	50	50	100,00	50	150,00	30,00	
	4	1	24		Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Jumlah PD yang mencapai target realiasi fisik dan keuangan	PD	36	36,00	36	36	100,00	36	36,00	100,00	

No	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target RPJMD Kabupaten/ Kota pada Tahun 2026 (Akhir Periode RPJMD)	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD Kabupaten/ Kota sampai dengan RKPD Kabupaten/ Kota Tahun Lalu (2021)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD Kabupaten/ Kota s/d Tahun 2026 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2				3	4	5	6	7	9	10	11	12	13 = 7+10+12	14=(10/4)	15
	4	1	24	1	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah laporan yang disusun	Dokumen	5	1	1	1	100,00	1	3,00	60,00	
	4	1	24	2	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah dokumen inventarisasi kegiatan fisik yang disusun	Dokumen	20	4	4	4	100,00	4	12,00	60,00	
						Jumlah dokumen Monitoring dan Evaluasi Progres Pembangunan Fisik Perangkat Daerah di Kecamatan	Dokumen	20	4	4	4	100,00	4	12,00	60,00	
	4	1	24	3	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah laporan pelaksanaan progres fisik dan keuangan perangkat daerah yang disusun	Dokumen	20	4	4	4	100,00	4	12,00	60,00	
						Jumlah fasilitasi rapat dan koordinasi TEPRA Kabupaten	Dokumen	20	4	4	4	100,00	4	12,00	60,00	

3.1 REALISASI ANGGARAN

Pada Tahun 2022 Pagu Anggaran Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung tengah sebesar Rp. 79.209.704.539,00 dengan realisasi sebesar RP 75.885.662.568,00 atau sebesar 95,80 Persen. Rincian per jenis belanja dan per program dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel. 2.7
Pagu dan realisasi Anggaran
Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2022

Kode					Nama Sub Kegiatan	Pagu Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	% Capaian
1					2	3	4	5
4	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	51.867.352.985	50.346.584.148	97,07
4	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	296.368.200	268.744.565	90,68
4	01	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	183.242.700	175.290.765	95,66
4	01	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	113.125.500	93.453.800	82,61
4	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	28.086.863.235	27.795.035.460	98,96
4	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	22.498.641.135	22.280.373.396	99,03
4	01	01	2.02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	5.428.890.900	5.359.012.064	98,71
4	01	01	2.02	08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	159.331.200	155.650.000	97,69
4	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	118.800.000	116.221.778	97,83
4	01	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	93.800.000	91.221.778	97,25
4	01	01	2.05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	25.000.000	25.000.000	100,00
4	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	5.486.210.550	5.239.469.437	95,50
4	01	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	466.265.200	465.220.140	99,78

Kode					Nama Sub Kegiatan	Pagu Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	% Capaian
1					2	3	4	5
4	01	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	2.056.254.450	1.927.443.520	93,74
4	01	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	16.665.500	16.147.400	96,89
4	01	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	23.651.500	23.621.000	99,87
4	01	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	339.597.900	322.843.243	95,07
4	01	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	19.550.000	19.425.000	99,36
4	01	01	2.06	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	1.819.630.000	1.765.366.384	97,02
4	01	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	744.596.000	699.402.750	93,93
4	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	5.281.818.900	4.545.682.048	86,06
4	01	01	2.07	01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	4.226.886.000	3.576.717.548	84,62
4	01	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	1.054.932.900	968.964.500	91,85
4	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	2.415.473.000	2.398.336.915	99,29
4	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.514.090.000	1.502.025.915	99,20
4	01	01	2.08	03	Penyediaan Jasa dan Perlengkapan Kantor	901.383.000	896.311.000	99,44
4	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	5.744.055.600	5.626.127.784	97,95
4	01	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	306.590.000	269.958.000	88,05
4	01	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	3.002.920.000	2.953.605.351	98,36
4	01	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	1.366.907.600	1.346.191.250	98,48
4	01	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1.067.638.000	1.056.373.183	98,94

Kode					Nama Sub Kegiatan	Pagu Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	% Capaian
1					2	3	4	5
4	01	01	2.11		Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	547.285.000	540.860.823	98,83
4	01	01	2.11	02	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	442.285.000	437.066.928	98,82
4	01	01	2.11	03	Pelaksanaan Medical Chek up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	105.000.000	103.793.895	98,85
4	01	01	2.12		Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	1.566.500.000	1.548.279.050	98,84
4	01	01	2.12	01	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	777.000.000	769.368.000	99,02
4	01	01	2.12	02	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	437.500.000	432.613.150	98,88
4	01	01	2.12	03	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretaris Daerah	352.000.000	346.297.900	98,38
4	01	01	2.13		Penataan Organisasi	792.718.500	768.291.470	96,92
4	01	01	2.13	01	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	266.863.200	262.223.350	98,26
4	01	01	2.13	02	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	97.569.200	97.194.700	99,62
4	01	01	2.13	03	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	308.942.800	293.907.320	95,13
4	01	01	2.13	05	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	78.661.000	78.635.000	99,97
4	01	01	2.13	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah	40.682.300	36.331.100	89,30
4	01	01	2.14		Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	1.531.260.000	1.499.534.818	97,93
4	01	01	2.14	01	Fasilitasi Keprotokolan	1.085.050.000	1.062.909.100	97,96
4	01	01	2.14	02	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	446.210.000	436.625.718	97,85
4	01	02			PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	25.711.677.454	24.184.608.879	94,06
4	01	02	2.01		Administrasi Tata Pemerintahan	952.256.600	852.680.458	89,54
4	01	02	2.01	01	Penataan Administrasi Pemerintahan	87.316.000	55.101.000	63,11
4	01	02	2.01	02	Pengelolaan Administrasi Kewilayahaan	177.224.200	162.363.072	91,61

Kode					Nama Sub Kegiatan	Pagu Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	% Capaian
1					2	3	4	5
4	01	02	2.01	03	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	687.716.400	635.216.386	92,37
4	01	02	2.02		Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	23.529.901.954	22.494.656.342	95,60
4	01	02	2.02	01	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	1.989.804.000	1.656.390.000	83,24
4	01	02	2.02	02	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	2.943.380.754	2.690.161.242	91,40
4	01	02	2.02	03	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	18.596.717.200	18.148.105.100	97,59
4	01	02	2.03		Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	780.278.900	403.028.479	51,65
4	01	02	2.03	01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	229.014.000	174.334.500	76,12
4	01	02	2.03	02	Fasilitasi Bantuan Hukum	417.238.900	121.846.604	29,20
4	01	02	2.03	03	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	134.026.000	106.847.375	79,72
4	01	02	2.04		Fasilitasi Kerjasama Daerah	449.240.000	434.243.600	96,66
4	01	02	2.04	01	Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri	271.803.000	261.190.000	96,10
4	01	02	2.04	02	Evaluasi Pelaksanaan Kerjasama	177.437.000	173.053.600	97,53
4	01	03			ROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	1.630.674.100	1.354.469.541	83,06
4	01	03	2.01		Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	478.758.000	365.810.500	76,41
4	01	03	2.01	01	Koordinasi Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	72.241.600	68.445.750	94,75
4	01	03	2.01	02	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	210.055.500	141.127.100	67,19
4	01	03	2.02	03	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	196.460.900	156.237.650	79,53
4	01	03	2.02		Pelaksanaan Admnistrasi Pembangunan	260.780.200	249.712.050	95,76
4	01	03	2.02	01	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	17.332.200	16.571.200	95,61
4	01	03	2.02	02	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	134.600.000	125.813.050	93,47

Kode					Nama Sub Kegiatan	Pagu Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	% Capaian
1					2	3	4	5
4	01	03	2.02	03	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	108.848.000	107.327.800	98,60
4	01	03	2.03		Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	891.135.900	738.946.991	82,92
4	01	03	2.03	01	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	506.244.300	409.705.642	80,93
4	01	03	2.03	02	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	276.391.600	247.492.540	89,54
4	01	03	2.03	03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	108.500.000	81.748.809	75,34
Jumlah						79.209.704.539	75.885.662.568	95,80

Dari tabel diatas terdapat realisasi anggaran tidak terealisasi maksimal diantaranya :

- a. Penataan Administrasi Pemerintahan sebesar 63,11 % dikarenakan pelaksanaan rapat Koordinasi tidak dapat dilaksanakan.
- b. Fasilitasi Bantuan Hukum Terealisasi hanya 29,20 % persen dikarenakan tidak adanya permasalahan/kasus Litigasi dan eksekusi yang memerlukan penanganan atau Fasilitasi Bantuan Hukum dari Bagian Hukum Sekretariat Daerah, hal ini merupakan situasi yang baik karena Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah bebas dari permasalahan/kasus hukum.
- c. Pengendalian dan Distribusi Perekonomian realisasi 67,12 % dikarenakan adanya belanja honorarium sekretariat daerah yang tidak dapat dicairkan karena melebihi batas maksimal perolehan honor baik eselon II, Eselon II maupun Eselon IV/staf.
- d. Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa dengan realisasi sebesar 75,34 % dikarenakan :
 - Waktu pelaksanaan bimtek bertumburan dengan jadwal pelaksanaan tender/seleksi bagi peserta JF PPBJ.
 - Kuota yang tersedia utk peserta bimtek jf PPBJ sudah terpenuhi. (Full).
 - Pelaksanaan bimtek sudah terjadwal dan kuota terbatas.

2.4 Analisi Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah

Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 18 tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksana Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan Dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah, Sekretariat Daerah melaksanakan 4 Indikator Outcome yang dilakukan penilaian setiap tahunnya.

Analisis pencapaian kinerja pelayanan Sekretariat Daerah sesuai dengan Indikator Kinerja Output Fungsi Penunjang Urusan pemerintahan sebagai berikut :

Tabel 2.8
Pencapaian Kinerja Sekretariat Daerah
Kabupaten Lampung Tengah

No	Indokator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Rentra Perangkat daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				2021	2022	2023	2024	2021	2022	2023	2024	
1	Presentase jumlah total proyeksi konstruksi yang dibawa ke tahun berikutnya yang ditandatangani pada kuartal pertama			0	0	0	0	0	0	0	0	
2	Prosentase jumlah pengadaan yang dilakukan dengan metode kompetitif			5	6	8	10	1,96	6,93	8,27	10	
3	Rasio nilai belanja yang dilakukan melalui pengadaan			0	25	27	30	0	22,49	25	30	
4	Jumlah nilai yang menggunakan produk dalam negeri, produk usaha mikro, usaha kecil dan kperasi			0	380 M	400 M	425 M	0	405 M	391,4 M	425 M	

Sesuai dengan tugas pokok dan fungsi, Peraturan Bupati Nomor 56 Tahun 2019 tentang Rincian Tugas dan Fungsi Jabatan Struktural Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah. Sekretariat Daerah merupakan unsur staf penyelenggara pemerintahan daerah, yang secara garis besar pelayanan yang diberikan adalah :

- Perumusan kebijakan pemerintah daerah.
- Pelaksanaan koordinasi tugas perangkat daerah,
- Pemantauan, pembinaan dan evaluasi terhadap pelaksanaan kebijakan pemerintah daerah
- Pembinaan adminitrasi dan aparatur pemerintah daerah.

Sekretariat Daerah Kabupaten lampung tengah memiliki 4 sasaran, yaitu:

1. Nilai Evaluasi AKIP Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah
Komponen Pelaporan Kinerja
2. Skor Nilai EKPPD Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah
3. Persentase unit pelayanan dengan nilai SKM Baik
4. Peningkatan PAD Sektor BUMD

Indikator- inidkator ini menggambarkan kinerja pemerintah daerah secara umum yang menjadi tanggungjawab koordinasi Sekretariat Daerah. Berikut digambarkan capaian kinerja pemerintah daerah dalam tabel berikut ini.

Tabel 2.9
Pencapaian Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah Tahun 2022

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN (%)
1	Meningkatnya kinerja dan pelayanan Sekretariat Daerah	Nilai Evaluasi AKIP Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah Komponen Pelaporan Kinerja	11	10,33	93,90
		Skor Nilai EKPPD Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah	2,9	2,8	96,55
		Persentase unit pelayanan dengan nilai SKM Baik	86,72	85,64	98,75
		Peningkatan PAD Sektor BUMD	6	13,25	220,08

Berdasarkan tabel diatas dapat diketahui bahwa realisasi capaian untuk masing masing indicator kinerja lebih dari (90%) atau dengan kategori sangat Tinggi, hal itu menggambarkan kinerja Sekeratariaat Daerah dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi terlaksana dengan sangat baik.

2.5 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Sekretariat Daerah

Isu-isu strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah adalah sebagai berikut :

1. Kualitas pelayanan Publik Pemerintah Daerah belum optimal. Hal ini disebabkan karena masih banyaknya masyarakat pelanggan layanan Pemerintah mengeluhkan pelayanan Pemerintahan yang belum prima, yang meliputi kepatuhan pada pelaksanaan SOP dan ketepatan waktu pelayanan, sehingga persentase indeks kepuasan masyarakat Kabupaten Lampung Tengah masih perlu ditingkatkan.
2. Kualitas manajemen Kinerja Pemerintah Daerah perlu dioptimalkan. Hal ini ditandai dengan adanya nilai SAKIP Kabupaten yang belum menunjukkan hasil yang menggembirakan disebabkan karena aspek perencanaan dalam manajemen kinerja Pemerintah Daerah belum menerapkan Cascading Kinerja dengan baik.
3. Belum sepenuhnya dokumen perencanaan dipedomani dalam mekanisme penganggaran program/kegiatan
4. Belum optimalnya pemanfaatan data dan informasi dalam pengambilan keputusan.
5. Perwujudan good government dan e-government melalui pemanfaatan teknologi informasi diharapkan meningkatkan inovasi dalam pelayanan publik

2.6 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Tujuan yang ingin dicapai oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah adalah Meningkatnya tata kelola pemerintahan dan kualitas pelayanan publik. Untuk mencapai tujuan tersebut maka perlu didukung dengan program dan kegiatan.

Review terhadap rancangan awal RKPD adalah membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan. Proses ini dilakukan dengan tujuan untuk meninjau ulang apakah program dan kegiatan yang sudah disusun dalam rancangan awal RKPD sesuai dengan kebutuhan riil Perangkat Daerah berdasarkan kondisi di lapangan. Hasil review tersebut dapat dilihat pada Tabel 2.10

Tabel 2.10
Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024
Kabupaten Lampung Tengah

Perangkat Daerah : Sekretariat Daerah

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	URUSAN PENUNJANG PEMERINTAHAN DAERAH					URUSAN PENUNJANG PEMERINTAHAN DAERAH				
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Gunung Sugih	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku	100 Persen	42.287.167.846	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku	100 Persen	42.259.281.766	
			Persentase Temuan Laporan Atas Hasil Pemeriksaan yang ditindaklanjuti	100 Persen			Persentase Temuan Laporan Atas Hasil Pemeriksaan yang ditindaklanjuti	100 Persen		
			Persentase ASN yang tidak mendapat hukuman disiplin	100 Persen			Persentase ASN yang tidak mendapat hukuman disiplin	100 Persen		
			Persentase kebijakan bidang organisasi yang diimplementasikan	100 Persen			Persentase kebijakan bidang organisasi yang diimplementasikan	100 Persen		
			Persentase fasilitasi keprotokolan pimpinan	100 Persen			Persentase fasilitasi keprotokolan pimpinan	100 Persen		
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Gunung Sugih	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku	18 Dokumen	321.341.900	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku	18 Dokumen	357.932.700	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Gunung Sugih	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun	4 Dokumen	193361500	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun	4 Dokumen	174.177.100	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Gunung Sugih	Jumlah dokumen RKA Perangkat Daerah yang disusun	1 Dokumen	51.908.000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA Perangkat Daerah yang disusun	1 Dokumen	36.962.700	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Gunung Sugih	Jumlah LKJiP Sekretariat Daerah yang disusun	1 Dokumen	44.025.100	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah LKJiP Sekretariat Daerah yang disusun	1 Dokumen	45.545.100	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Evaluasi Hasil Renja Perangkat daerah yang disusun	8 Dokumen	32.047.300	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Hasil Renja Perangkat daerah yang disusun	8 Dokumen	46.470.300	
		Gunung Sugih	Jumlah Laporan SPIP yang disusun	1 Dokumen			Jumlah Laporan SPIP yang disusun	1 Dokumen		
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gunung Sugih	Jumlah dokumen administrasi keuangan perangkat daerah yang disusun sesuai dengan ketentuan peraturan Perundang Undangan yang berlaku dalam satu tahun	18 Dokumen	27.437.274.676	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen administrasi keuangan perangkat daerah yang disusun sesuai dengan ketentuan peraturan Perundang Undangan yang berlaku dalam satu tahun	18 Dokumen	27.444.764.196	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gunung Sugih	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	200 Orang	22.341.304.376	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	210 Orang	22.341.304.376	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gunung Sugih	Jumlah penyediaan honorarium administrasi pelaksanaan tugas ASN	280 Orang	4.850.888.900	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah penyediaan honorarium administrasi pelaksanaan tugas ASN	290 Orang	4.850.869.420	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Gunung Sugih	Jumlah SPP dan SPM yang diterbitkan dan diajukan	800 Dokumen	119.765.700	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah SPP dan SPM yang diterbitkan dan diajukan	800 Dokumen	126.164.700	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Gunung Sugih	Jumlah Fasilitas terhadap verifikasi Surat Pertanggungjawaban	800 SPP/SPM	44.629.500	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Fasilitas terhadap verifikasi Surat Pertanggungjawaban	800 SPP/SPM	44.629.500	
			Jumlah Koordinasi Perbendaharaan/ Keuangan Lingkup Koordinasi Sekretariat Daerah	4 Kali			Jumlah Koordinasi Perbendaharaan/ Keuangan Lingkup Koordinasi Sekretariat Daerah	4 Kali		
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Keuangan akhir tahun Perangkat Daerah yang disusun	1 dokumen	14.816.900	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan akhir tahun Perangkat Daerah yang disusun	1 dokumen	14.816.900	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Gunung Sugih	Jumlah dokumen tanggapan atas laporan hasil pemeriksaan yang disusun	1 Sistem Informasi	18.335.000	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah dokumen tanggapan atas laporan hasil pemeriksaan yang disusun	1 Sistem Informasi	18.335.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD	Gunung Sugih	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran Perangkat daerah yang disusun	5 Dokumen	26.789.300	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran Perangkat daerah yang disusun	5 Dokumen	27.899.300	
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Gunung Sugih	Jumlah laporan akuntansi dan keuangan yang disusun	2 Dokumen	20.745.000	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah laporan akuntansi dan keuangan yang disusun	2 Dokumen	20.745.000	
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Gunung Sugih	Jumlah pegawai yang telah melengkapi berkas kepegawaianya	185 Orang	140.000.000	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah pegawai yang telah melengkapi berkas kepegawaianya	185 Orang	140.000	
			Jumlah pegawai yang tidak pernah mendapat hukuman disiplin	185 Orang			Jumlah pegawai yang tidak pernah mendapat hukuman disiplin	185 Orang		
			Jumlah pegawai yang telah memenuhi standar kompetensi teknis sesuai dengan bidang tugasnya	119 Orang			Jumlah pegawai yang telah memenuhi standar kompetensi teknis sesuai dengan bidang tugasnya	139 Orang		
	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Gunung Sugih	Jumlah pegawai yang mengikuti pendidikan dan pelatihan sesuai dengan tugas dan fungsi	20 Orang	140.000.000					
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Gunung Sugih	Jumlah penyediaan kebutuhan layanan umum perangkat daerah	10 Jenis	3.383.732.400	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah penyediaan kebutuhan layanan umum perangkat daerah	10 Jenis	3.370.734.000	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Gunung Sugih	Jumlah kebutuhan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	37 Jenis	402.790.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah kebutuhan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	37 Jenis	402.790.000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Gunung Sugih	Jumlah kebutuhan peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	84 Jenis/ Unit	404.395.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah kebutuhan peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	83 Jenis/ Unit	404.585.000	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Gunung Sugih	Jumlah kebutuhan peralatan rumah tangga yang disediakan	46 Jenis	1.113.000.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah kebutuhan peralatan rumah tangga yang disediakan	55 Jenis	1.113.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Gunung Sugih	Jumlah kebutuhan rapat yang disediakan	60 Orang/Kali	164.986.400	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah kebutuhan rapat yang disediakan	60 Orang/Kali	165.168.000	
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Gunung Sugih	Jumlah barang cetakan yang disediakan	18 Jenis	104.911.000	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan yang disediakan	18 Jenis	104.911.000	
			Jumlah Penggandaan	600000 Lembar			Jumlah Penggandaan	625.000 Lembar		
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Gunung Sugih	Jumlah penyediaan makan dan minum kunjungan tamu	240 Kali	914.890.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah penyediaan makan dan minum kunjungan tamu	240 Kali	901.520.000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Gunung Sugih	Jumlah pelaksanaan rapat koordinasi dan konsultasi PD	334 Orang/Kali	278.760.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah pelaksanaan rapat koordinasi dan konsultasi PD	454 Orang/Kali	278.760.000	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Gunung Sugih	Jumlah penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah pada perangkat daerah	16 Jenis	1.820.650.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah pada perangkat daerah	16 Jenis	1.370.250.000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Gunung Sugih	Jumlah penyediaan kebutuhan listrik kantor	6 Rekening	1.544.400.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah penyediaan kebutuhan listrik kantor	6 Rekening	1.094.000.000	
		Gunung Sugih	Jumlah pembayaran tagihan internet	10 Rekening			Jumlah pembayaran tagihan internet	10 Rekening		
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Dokumen	276.260.000	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Dokumen	276250000	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Gunung Sugih	Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang mendapat pemeliharaan	715 Unit	4.437.669.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang mendapat pemeliharaan	730 Unit	4.592.861.000	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Gunung Sugih	Jumlah kendaraan dinas perorangan/jabatan yang mendapat pemeliharaan	4 Unit	522.590.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan dinas perorangan/jabatan yang mendapat pemeliharaan	4 Unit	531.590.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Gunung Sugih	Jumlah kendaraan dinas operasional/lapangan yang mendapat pemeliharaan	108 Unit	2.492.560.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional/lapangan yang mendapat pemeliharaan	108 Unit	2.492.560.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Gunung Sugih	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang mendapat pemeliharaan	588 Unit	395.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang mendapat pemeliharaan	601 Unit	541.192.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Gunung Sugih	Jumlah Gedung kantor yang mendapat pemeliharaan	11 Unit	1.027.519.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung kantor yang mendapat pemeliharaan	11 Unit	1.027.519.000	
	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Gunung Sugih	Jumlah penyediaan kebutuhan operasional pelayanan KDH/WKD sesuai dengan ketentuan yang berlaku	3 Jenis	1.040.889.170	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah penyediaan kebutuhan operasional pelayanan KDH/WKD sesuai dengan ketentuan yang berlaku	3 Jenis	1.040.889.170	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Gunung Sugih	Jumlah penyediaan kebutuhan operasional pelayanan KDH/WKD sesuai dengan ketentuan yang berlaku	2 Orang	176.519.170	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah penyediaan kebutuhan operasional pelayanan KDH/WKD sesuai dengan ketentuan yang berlaku	2 Orang	176.519.170	
	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Gunung Sugih	Jumlah Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	30 Stel	164.370.000	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	24 Stel	164.370.000	
	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Gunung Sugih	Jumlah pelaksanaan Mendical Check Up	2 Paket	100.000.000	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah pelaksanaan Mendical Check Up	2 Paket	100.000.000	
	Penyediaan dana penunjang operasional kepala daerah dan wakil kepala daerah	Gunung Sugih	Jumlah Orang yang menerima tunjangan operasional	2 Orang	600.000.000	Penyediaan dana penunjang operasional kepala daerah dan wakil kepala daerah	Jumlah Orang yang menerima tunjangan operasional	2 Orang	600.000.000	
	Fasilitasi Kerumah tanggaan Sekretariat Daerah	Gunung Sugih	Jumlah fasilitasi kebutuhan kerumahtanggan KDH/WKDH/Sekretaris Daerah sesuai dengan ketentuan	3 Paket	1.482.000.000	Fasilitasi Kerumah tanggaan Sekretariat Daerah	Jumlah fasilitasi kebutuhan kerumahtanggan KDH/WKDH/Sekretaris Daerah sesuai dengan ketentuan	3 Paket	1.032.450.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Gunung Sugih	Jumlah penyediaan kebutuhan Rumah Tangga KDH	1 Paket	720.000.000	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah penyediaan kebutuhan Rumah Tangga KDH	1 Paket	720.000.000	
	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Gunung Sugih	Jumlah penyediaan kebutuhan Rumah Tangga WKDH	1 Paket	450.000.000	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah penyediaan kebutuhan Rumah Tangga WKDH	1 Paket	450.000	
	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Gunung Sugih	Jumlah penyediaan kebutuhan Rumah Tangga Sekretaris Daerah	1 Paket	312.000.000	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Jumlah penyediaan kebutuhan Rumah Tangga Sekretaris Daerah	1 Paket	312.000.000	
	Penataan Organisasi	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen LKJJP Kabupaten yang disusun tepat waktu	1 Dokumen	847.161.200	Penataan Organisasi	Jumlah Dokumen LKJJP Kabupaten yang disusun tepat waktu	1 Dokumen	813.831.200	
			Jumlah PD dengan Nilai SAKIP Minimal B	32 PD			Jumlah PD dengan Nilai SAKIP Minimal B	32 PD		
			Jumlah PD yang telah melaksanakan PMPRB	32 PD			Jumlah PD yang telah melaksanakan PMPRB	32 PD		
			Jumlah Dokumen Analisis Jabatan, ABK, dan Evaluasi Jabatan yang disusun	1 Dokumen			Jumlah Dokumen Analisis Jabatan, ABK, dan Evaluasi Jabatan yang disusun	32 Dokumen		
			Jumlah dokumen evaluasi Kelembagaan Perangkat Daerah yang disusun	1 Dokumen			Jumlah dokumen evaluasi Kelembagaan Perangkat Daerah yang disusun	1 Dokumen		
			Jumlah Perkada tentang Kelembagaan yang disusun	35 Perda/Perkada			Jumlah Perkada tentang Kelembagaan yang disusun	35 Perda/Perkada		
			Jumlah Unit Layanan yang dilakukan Survey Kepuasan Pelayanan Publik	39 Unit Layanan			Jumlah Unit Layanan yang dilakukan Survey Kepuasan Pelayanan Publik	39 Unit Layanan		
			Jumlah Perkada tentang Pedoman Tata Naskah Dinas; Pakaian Dinas; Jam Kerja; Metode Kerja; Prosedur Kerja; dan Pola Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Lampung Tengah yang disusun	1 Perkada			Jumlah Perkada tentang Pedoman Tata Naskah Dinas; Pakaian Dinas; Jam Kerja; Metode Kerja; Prosedur Kerja; dan Pola Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Lampung Tengah yang disusun	1 Perkada		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	38 Dokumen	217.291.600	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	38 Dokumen	271.291.600	
	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	2 dokumen	50.645.700	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	2 dokumen	50.645.700	
	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	1 dokumen	370.299.200	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	1 dokumen	370.299.200	
	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 Dokumen	77.064.000	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 Dokumen	77.064.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	1 Dokumen	44.530.700	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	1 Dokumen	44.530.700	
	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Gunung Sugih	Jumlah kegiatan KDH difasilitasi (keprotokolan)	230 Kegiatan	1.376.429.500	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Jumlah kegiatan KDH difasilitasi (keprotokolan)	240 Kegiatan	1.385.429.500	
			Jumlah liputan dan dokumentasi kegiatan KDH dan WKDH	230 Kegiatan			Jumlah liputan dan dokumentasi kegiatan KDH dan WKDH	240 Kegiatan		
	Fasilitasi Keprotokolan	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	12 Dokumen	591.459.800	Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	12 Dokumen	600.459.800	
	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	12 Dokumen	494.698.900	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	12 Dokumen	494.698.900	
	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	12 Dokumen	290.270.800	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	12 Dokumen	290.270.800	
	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Gunung Sugih	Persentase PD yang telah menyampaikan LPPD PD tepat waktu	95 Persen	19.941.959.030	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Persentase PD yang telah menyampaikan LPPD PD tepat waktu	100 Persen	19.236.858.310	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Persentase PD yang telah menyampaikan LKPJ PD tepat waktu dan sesuai dengan ketentuan	95 persen			Persentase PD yang telah menyampaikan LKPJ PD tepat waktu dan sesuai dengan ketentuan	100 persen		
			Persentase Perda/Perkada yang tidak bertentangan dengan peraturan perundangundangan	100 Persen			Persentase Perda/Perkada yang tidak bertentangan dengan peraturan perundangundangan	100 Persen		
			Presentase Kerjasama Daerah yang ditindak lajuti	100 Persen			Presentase Kerjasama Daerah yang ditindak lajuti	100 Persen		
			Persentase kegiatan keagamaan dan kemasyarakatan yang difasilitasi	100 Persen			Persentase kegiatan keagamaan dan kemasyarakatan yang difasilitasi	100 Persen		
	Administrasi Tata Pemerintahan	Gunung Sugih	Jumlah Rumusan Kebijakan Bidang DUKCAPIL, KESBANGPOL, dan TRANTIBUM yang disusun	1 Dokumen	748.604.300	Administrasi Tata Pemerintahan	Jumlah Rumusan Kebijakan Bidang DUKCAPIL, KESBANGPOL, dan TRANTIBUM yang disusun	1 Dokumen	748.604.300	
			Jumlah Rumusan Kebijakan Pembentukan, Penghapusan, Penggabungan, dan Pemekaran Wilayah Kecamatan dan Kelurahan	1 Dokumen			Jumlah Rumusan Kebijakan Pembentukan, Penghapusan, Penggabungan, dan Pemekaran Wilayah Kecamatan dan Kelurahan	1 Dokumen		
			Jumlah Dokumen Laporan PertanggungJawaban Kepada Daerah yang disusun sesuai dengan ketentuan	2 Dokumen			Jumlah Dokumen Laporan PertanggungJawaban Kepada Daerah yang disusun sesuai dengan ketentuan	2 Dokumen		
	Penataan Administrasi Pemerintahan	Gunung Sugih	Jumlah Pelaksaasn Rapat Koordinasi antar perangkat daerah yang dilaksanakan	12 Kali	239.465.500	Penataan Administrasi Pemerintahan	Jumlah Pelaksaasn Rapat Koordinasi antar perangkat daerah yang dilaksanakan	12 Kali	239.465.500	
			Jumlah Rapat Koordinasi bidang DUKCAPIL, KESBANGPOL, dan TRANTIBUM	4 Kali			Jumlah Rapat Koordinasi bidang DUKCAPIL, KESBANGPOL, dan TRANTIBUM	4 Kali		
			Jumlah pelaksanaan Upacara Hari-hari Besar Nasional	4 Kali			Jumlah pelaksanaan Upacara Hari-hari Besar Nasional	4 Kali		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi	1 Dokumen			Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi	1 Dokumen		
	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Gunung Sugih	Jumlah ASN Kecamatan yang mendapat pembinaan	2100 Orang	207.700.200	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah ASN Kecamatan yang mendapat pembinaan	2100 Orang	207.700.200	
			Jumlah Dokumen Penataan Batas Daerah dan Batas Wilayah yang disusun	1 Dokumen			Jumlah Dokumen Penataan Batas Daerah dan Batas Wilayah yang disusun	1 Dokumen		
			Jumlah Laporan Inventarisasi dan Identifikasi Pembakuan Rupan Bumi yang disusun	10 Dokumen			Jumlah Laporan Inventarisasi dan Identifikasi Pembakuan Rupan Bumi yang disusun	10 Dokumen		
			Jumlah Rancangan Peraturan Bupati tentang Pelimpahan sebagian Kewenangn Bupati Kepada Camat yang disusun	1 Dokumen			Jumlah Rancangan Peraturan Bupati tentang Pelimpahan sebagian Kewenangn Bupati Kepada Camat yang disusun	1 Dokumen		
			Jumlah Laporan Evaluasi Pengelolaan Dana Kelurahan yang disusun	1 Dokumen			Jumlah Laporan Evaluasi Pengelolaan Dana Kelurahan yang disusun	1 Dokumen		
	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Gunung Sugih	Jumlah dokumen LPPD yang disusun	1 Dokumen	301.438.600	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah dokumen LPPD yang disusun	1 Dokumen	301.438.600	
			Laporan Pelaksanaan SPM (Standar Pelayanan Minimal) Perangkat Daerah	1 Dokumen			Laporan Pelaksanaan SPM (Standar Pelayanan Minimal) Perangkat Daerah	1 Dokumen		
			Jumlah Dokumen LKPJ Kepala Daerah yang disusun	1 Dokumen			Jumlah Dokumen LKPJ Kepala Daerah yang disusun	1 Dokumen		
			Jumlah Dokumen Ringkasan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (RLPPD) yang disusun	1 Dokumen			Jumlah Dokumen Ringkasan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (RLPPD) yang disusun	1 Dokumen		
	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Gunung Sugih	Jumlah peserta Qori dan Qoriah yang berprestasi di tingkat Provinsi	57 Orang	17.169.358.730	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Jumlah peserta Qori dan Qoriah yang berprestasi di tingkat Provinsi	60 Orang	17.464.806.010	
			Jumlah tempat ibadah yang mendapat bantuan	600 Tempat Ibadah			Jumlah tempat ibadah yang mendapat bantuan	650 Tempat Ibadah		
			Jumlah lembaga pendidikan keagamaan yang mendapat bantuan	100 Lembaga			Jumlah lembaga pendidikan keagamaan yang mendapat bantuan	120 Lembaga		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Jumlah Mahasiswa asal Kabupaten Lampung Tengah yang mendapat bantuan beasiswa Sarjana PTN	5 Orang			Jumlah Mahasiswa asal Kabupaten Lampung Tengah yang mendapat bantuan beasiswa Sarjana PTN	5 Orang		
			Jumlah pelaksanaan koordinasi dengan FKUB dan aliran kepercayaan	4 Kali			Jumlah pelaksanaan koordinasi dengan FKUB dan aliran kepercayaan	4 Kali		
			Jumlah rekomendasi dan laporan pertanggungjawaban penerima hibah dan bansos yang disusun tepat waktu	700 Dokumen			Jumlah rekomendasi dan laporan pertanggungjawaban penerima hibah dan bansos yang disusun tepat waktu	770 Dokumen		
			Jumlah hufaz al qur'an di Kabupaten Lampung Tengah yang mendapat apresiasi Pemerintah Daerah	140 Orang			Jumlah hufaz al qur'an di Kabupaten Lampung Tengah yang mendapat apresiasi Pemerintah Daerah	150 Orang		
	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	1 Dokumen	9.279.398.420	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	1 Dokumen	9.574.845.700	
			Jumlah peserta Qori dan Qoriah yang berprestasi di tingkat Kabupaten dan Provinsi	57 Peserta			Jumlah peserta Qori dan Qoriah yang berprestasi di tingkat Kabupaten dan Provinsi	60 Peserta		
			Jumlah kegiatan keagamaan yang dilaksanakan dalam bulan suci Ramadhan dan bualan syawal	5 Kegiatan			Jumlah kegiatan keagamaan yang dilaksanakan dalam bulan suci Ramadhan dan bualan syawal	5 Kegiatan		
			Jumlah Perayaan hari besar keagamaan	4 Kegiatan			Jumlah Perayaan hari besar keagamaan	4 Kegiatan		
			Jumlah verifikasi penyaluran bantuan tempat ibadah	600 Dokumen			Jumlah verifikasi penyaluran bantuan tempat ibadah	650 Dokumen		
			Jumlah verifikasi penyaluran bantuan lembaga pendidikan keagamaan	100 Dokumen			Jumlah verifikasi penyaluran bantuan lembaga pendidikan keagamaan	120 Dokumen		
			Jumlah Cabang STQ yang disleenggarakan	4 Cabang			Jumlah Cabang STQ yang disleenggarakan	5 Cabang		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	1 dokumen	7.453.971.810	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	1 dokumen	7.453.971.810	
			Jumlah jemaah haji Kabupaten Lampung Tengah yang terlayani	1470 Orang			Jumlah jemaah haji Kabupaten Lampung Tengah yang terlayani	1470 Orang		
			Jumlah fasilitasi penyaluran bantuan beasiswa pendidikan sarjana	5 Orang			Jumlah fasilitasi penyaluran bantuan beasiswa pendidikan sarjana	5 Orang		
			Jumlah Hufaz Qur'an yang mendapat apresiasi Pemda	140 Orang			Jumlah Hufaz Qur'an yang mendapat apresiasi Pemda	150 Orang		
			Jumlah Lembaga yang mendapat hibah Pemerintah Daerah	100 Lembaga			Jumlah Lembaga yang mendapat hibah Pemerintah Daerah	120 Lembaga		
			Jumlah Petugas TPHD,TPIHD, dan TKHD yang disiapkan	5 Orang			Jumlah Petugas TPHD,TPIHD, dan TKHD yang disiapkan	5 Orang		
			Jumlah peserta Ritual Keagamaan yang diberangkatkan	2 Orang			Jumlah peserta Ritual Keagamaan yang diberangkatkan	2 Orang		
			Jumlah Laporan Monev pelaksanaan Hibah/Bansos Badan; Lembaga Ormas; Kelompok Masyarakat; Individu dan Keluarga yang disusun	1 Dokumen			Jumlah Laporan Monev pelaksanaan Hibah/Bansos Badan; Lembaga Ormas; Kelompok Masyarakat; Individu dan Keluarga yang disusun	1 Dokumen		
	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	1 dokumen	119.078.700	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	1 dokumen	119.078.700	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/ Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Jumlah pelaksanaan Jambore RISMA	4 Kali			Jumlah pelaksanaan Jambore RISMA	4 Kali		
			Jumlah pelaksanaan festival LASQI	2 Kali			Jumlah pelaksanaan festival LASQI	2 Kali		
			Jumlah Group LASQI yang menpapat pembinaan	30 Group			Jumlah Group LASQI yang menpapat pembinaan	40 Group		
			Jumlah anggota RISMA yang mendapat pembinaan	250 Orang			Jumlah anggota RISMA yang mendapat pembinaan	250 Orang		
	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Gunung Sugih	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah	301 Keluarga	316.909.800	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah	301 Keluarga	316.909.800	
	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Gunung Sugih	Jumlah rancangan produk hukum daerah yang sesuai dengan mekanisme pembentukan produk hukum daerah	510 Dokumen	591.190.000	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Jumlah rancangan produk hukum daerah yang sesuai dengan mekanisme pembentukan produk hukum daerah	510 Dokumen	591.190.000	
			Jumlah Fasilitasi Permasalahan Hukum dalam penyelenggaraan Pemerintah Daerah	10 Kali			Jumlah Fasilitasi Permasalahan Hukum dalam penyelenggaraan Pemerintah Daerah	10 Kali		
	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Gunung Sugih	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	510 Dokumen	153.570.800	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	510 Dokumen	153.570.800	
			Jumlah Peserta sosialisasi dan publikasi peraturan perundangundangan dan produk hukum daerah	375 orang			Jumlah Peserta sosialisasi dan publikasi peraturan perundangundangan dan produk hukum daerah	375 orang		
	Fasilitasi Bantuan Hukum	Gunung Sugih	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	9 Kasus	236.682.100	Fasilitasi Bantuan Hukum	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	7 Kasus	236.682.100	
			Dokumen Laporan pelaksanaan RANHAM	4 Dokumen			Dokumen Laporan pelaksanaan RANHAM	4 Dokumen		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Jumlah Peserta penyuluhan hukum terpadu	100 orang			Jumlah Peserta penyuluhan hukum terpadu	100 orang		
			Jumlah Peserta pembinaan keluarga sadar hukum (Kadarkum) yang di bina	50 orang			Jumlah Peserta pembinaan keluarga sadar hukum (Kadarkum) yang di bina	50 orang		
	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Gunung Sugih	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	510 Dokumen	200.937.100	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	510 Dokumen	200.937.100	
	Fasilitasi Kerjasama Daerah	Gunung Sugih	Jumlah dokumen kerjasama Pemerintah Daerah Dalam Negeri dan dokumen kerjasama Pemerintah Dalam Luar Negeri yang disusun sesuai dengan ketentuan	30 PKS	432.258.000	Fasilitasi Kerjasama Daerah	Jumlah dokumen kerjasama Pemerintah Daerah Dalam Negeri dan dokumen kerjasama Pemerintah Dalam Luar Negeri yang disusun sesuai dengan ketentuan	31 PKS	432.258.000	
	Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	1 Dokumen	303.115.000	Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	1 Dokumen	303.115.000	
			Jumlah Data kerjasama Dalam Negeri yang disusun	1 Dokumen			Jumlah Data kerjasama Dalam Negeri yang disusun	1 Dokumen		
	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Evaluasi Kerja Sama yang disusun	1 Dokumen	129.143.000	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Jumlah Laporan Evaluasi Kerja Sama yang disusun	1 Dokumen	129.143.000	
			Jumlah rumusan kebijakan dibidang evaluasi Kerjasama yang disusun	1 Dokumen			Jumlah rumusan kebijakan dibidang evaluasi Kerjasama yang disusun	1 Dokumen		
	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Gunung Sugih	Nilai PAD Sektor BUMD	1797,001 Juta Rupiah	2.089.104.200	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Nilai PAD Sektor BUMD	1.940,76 Juta Rupiah	2.083.041.000	
			Persentase Layanan Pengadaan Barang/Jasa yang dilaksanakan secara E-Procurement	100 Persen			Persentase Layanan Pengadaan Barang/Jasa yang dilaksanakan secara E-Procurement	100 Persen		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Prosentase PD yang melaporkan progres fisik dan keuangan tepat waktu	100 Persen			Prosentase PD yang melaporkan progres fisik dan keuangan tepat waktu	100 Persen		
			Persentase ketepatan pelaksanaan kegiatan pembangunan	100 Persen			Persentase ketepatan pelaksanaan kegiatan pembangunan	100 Persen		
	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Gunung Sugih	Jumlah BUMD dan BLUD yang mendapat Pembinaan	2 BUMD/BLUD	503.990.000	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Jumlah BUMD dan BLUD yang mendapat Pembinaan	5 BUMD/BLUD	503.990.000	
			Laporan kinerja BUMD yang disusun	2 Dokumen			Laporan kinerja BUMD yang disusun	2 Dokumen		
	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Kinerja BUMD dan BLUD	2 Dokumen	57.506.200	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Kinerja BUMD dan BLUD	2 Dokumen	57.506.200	
			Jumlah Peserta Bimtek Peningkatan Kapasitas Pengelola BUMD dan BLUD	3 Orang			Jumlah Peserta Bimtek Peningkatan Kapasitas Pengelola BUMD dan BLUD	4 Orang		
			Jumlah Regulasi dan Evaluasi Kinerja BUMD dan BUMD yang disusun	1 Perbup			Jumlah Regulasi dan Evaluasi Kinerja BUMD dan BUMD yang disusun	1 Perbup		
			Jumlah Dokumen RKAP BUMD yang telah dievaluasi	1 Dokumen			Jumlah Dokumen RKAP BUMD yang telah dievaluasi	2 Dokumen		
			Dokumen RBA BLUD yang telah dievaluasi	4 Dokumen			Dokumen RBA BLUD yang telah dievaluasi	6 Dokumen		
	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Gunung Sugih	Jumlah Laporan pengendalian dan pengawasan distribusi BBM dan Gas	1 Dokumen	222.980.300	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Jumlah Laporan pengendalian dan pengawasan distribusi BBM dan Gas	1 Dokumen	222.980.300	
			Jumlah rapat Pengendalian Inflasi Daerah (TPID)	3 Kali			Jumlah rapat Pengendalian Inflasi Daerah (TPID)	3 Kali		
			Jumlah Laporan Pengendalian Inflasi Daerah (TPID)	1 Dokumen			Jumlah Laporan Pengendalian Inflasi Daerah (TPID)	1 Dokumen		
			Jumlah Laporan Harga Kebutuhan Pokok	1 Dokumen			Jumlah Laporan Harga Kebutuhan Pokok	1 Dokumen		
			Jumlah Rapat Koordinasi KUR	3 Kali			Jumlah Rapat Koordinasi KUR	3 Kali		
	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	Gunung Sugih	Jumlah Kebijakan perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil yang disusun	1 Dokumen	223.503.500	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	Jumlah Kebijakan perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil yang disusun	1 Dokumen	223.503.500	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/ Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Jumlah Fasilitasi Pengembangan Potensi Ekonomi Mikro Kecil	4 Kegiatan			Jumlah Fasilitasi Pengembangan Potensi Ekonomi Mikro Kecil	4 Kegiatan		
			Jumlah dokmen data ekonomi Mikro Kecil yang disusun	1 Dokumen			Jumlah dokmen data ekonomi Mikro Kecil yang disusun	1 Dokumen		
			Jumlah Rapat Koordinasi TPAKD	Kali			Jumlah Rapat Koordinasi TPAKD	Kali		
			Jumlah Laporan Sinkronisasi BUMK	1 Dokumen			Jumlah Laporan Sinkronisasi BUMK	1 Dokumen		
			Jumlah Rapat Koordinasi Pengembangan EkonomiDaerah	2 Kali			Jumlah Rapat Koordinasi Pengembangan EkonomiDaerah	2 Kali		
	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Gunung Sugih	Jumlah PD yang mencapai target realiasi fisik dan keuangan	32 OPD	313.116.000	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Jumlah PD yang mencapai target realiasi fisik dan keuangan	32 OPD	313.116.000	
	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	1 Dokumen	137.333.200	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	1 Dokumen	137.333.200	
	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Gunung Sugih	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	1 Dokumen	119.906.000	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	1 Dokumen	119.906.000	
			Jumlah dokumen inventarisasi kegiatan fisik yang disusun	1 Dokumen			Jumlah dokumen inventarisasi kegiatan fisik yang disusun	1 Dokumen		
			Jumlah dokumen Monitoring dan Evaluasi Progres Pembangunan Fisik Perangkat Daerah di Kecamatan	2 Dokumen			Jumlah dokumen Monitoring dan Evaluasi Progres Pembangunan Fisik Perangkat Daerah di Kecamatan	2 Dokumen		
	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Gunung Sugih	Jumlah laporan pelaksanaan progres fisik dan keuangan perangkat daerah yang disusun	4 Dokumen	55.876.800	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah laporan pelaksanaan progres fisik dan keuangan perangkat daerah yang disusun	4 Dokumen	55.876.800	
			Jumlah fasilitasi rapat dan koordinasi TEPRa Kabupaten	2 Kali			Jumlah fasilitasi rapat dan koordinasi TEPRa Kabupaten	2 Kali		
	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Gunung Sugih	Persentase Layanan Pengadaan Barang/Jasa yang dilaksanakan secara E-Procurement	100 Persen	1.271.986.000	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Persentase Layanan Pengadaan Barang/Jasa yang dilaksanakan secara E-Procurement	100 Persen	1.265.935.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Persentase Penyelesaian Sanggah Pengadaan Barang/Jasa	100 Persen			Persentase Penyelesaian Sanggah Pengadaan Barang/Jasa	100 Persen		
	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Gunung Sugih	Penyusunan standar Pedoman Pelaksanaan pengadaan barang/jasa Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah	10 Standar	486.509.000	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Penyusunan standar Pedoman Pelaksanaan pengadaan barang/jasa Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah	10 Standar	477.779.000	
			Pemilihan penyedia pengadaan barang/jasa yang dilaksanakan	100 paket			Pemilihan penyedia pengadaan barang/jasa yang dilaksanakan	110 paket		
			Jumlah dokumen e_katalog lokal yang disusun	Dokumen			Jumlah dokumen e_katalog lokal yang disusun	Dokumen		
			Jumlah Dokumen Identifikasi dan Mitigasi Risiko proses Pengadaan	1 Dokumen			Jumlah Dokumen Identifikasi dan Mitigasi Risiko proses Pengadaan	1 Dokumen		
			Laporan konsolidasi pelaksanaan pengadaan barang/jasa pemerintah yang disusun	5 laporan			Laporan konsolidasi pelaksanaan pengadaan barang/jasa pemerintah yang disusun	5 laporan		
	Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	Gunung Sugih	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	1 Dokumen	481.319.000	Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	1 Dokumen	484.973.000	
			Jumlah PD yang difasilitasi manajemen akun pengguna sistem pengadaan barang dan jasa secara elektronik	200 user id			Jumlah PD yang difasilitasi manajemen akun pengguna sistem pengadaan barang dan jasa secara elektronik	200 user id		
			Jumlah penyediaan kebutuhan sarana dan prasarana pendukung pengembangan sistem informasi pengadaan barang dan jasa	2 buah			Jumlah penyediaan kebutuhan sarana dan prasarana pendukung pengembangan sistem informasi pengadaan barang dan jasa	1 buah		
	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Gunung Sugih	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	50 Orang	304.158.000	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	50 Orang	303.183.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatoif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan program/Kegiatan	Indikator Kinejrja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Jumlah ASN yang mendapat pembinaan dan pelatihan SIRUP/SPSE/e-Katalog/e-monev/SIKAP	500 Orang			Jumlah ASN yang mendapat pembinaan dan pelatihan SIRUP/SPSE/e-Katalog/e-monev/SIKAP	500 Orang		
JUMLAH					63.318.231.076	JUMLAH			63.579.181.076	

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN

3.1. Telaah Terhadap Kebijakan Nasional

Prioritas pembangunan daerah merupakan sekumpulan program prioritas yang secara khusus berhubungan dengan capaian sasaran pembangunan daerah, tingkat kemendesakan dan daya ungkit bagi peningkatan kinerja pembangunan daerah. Prioritas pembangunan juga dapat dikategorikan sebagai operasional dari tujuan strategis daerah berdasarkan pada urgensi daya ungkit pada kesejahteraan dan cakupan pembangunan secara keseluruhan.

Pelaksanaan pembangunan daerah Kabupaten Lampung Tengah Lampung Tahun 2024 merupakan tahap pembangunan ketiga dari RPJMD Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2021-2026, tahap pembangunan keempat dari RPJMD Provinsi Lampung Tahun 2019-2024 maupun RPJMN Tahun 2020-2024, dan menjadi moment penting untuk memperkuat sinergi dan pencapaian visi dan misi pembangunan daerah maupun nasional. Untuk menjaga kesinambungan perencanaan pembangunan, RKPD Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 disusun dengan mencermati capaian pembangunan daerah pada tahun sebelumnya serta mempertimbangkan permasalahan maupun tantangan yang diperkirakan terjadi pada tahun perencanaan, termasuk proyeksi kerangka ekonomi maupun kerangka pendanaan pembangunan daerah.

3.1.1 Tinjauan Kebijakan Pembangunan Dalam RPJMN Tahun 2020-2024 dan RKP 2024

Sesuai Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2020-2024 dijelaskan bahwa Visi Pembangunan Nasional adalah :

”Terwujudnya Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong-royong”

Untuk mewujudkan Visi tersebut, ditempuh melalui 9 (sembilan) Misi Pembangunan Nasional yaitu :

1. Peningkatan Kualitas Manusia Indonesia.
2. Struktur Ekonomi yang Produktif, Mandiri, dan Berdaya Saing.

3. Pembangunan yang Merata dan Berkeadilan.
4. Mencapai Lingkungan Hidup yang Berkelanjutan.
5. Kemajuan Budaya Mencerminkan Kepribadian Bangsa.
6. Penegakan Sistem Hukum yang Bebas Korupsi, Bermartabat dan Terpercaya.
7. Perlindungan bagi Segenap Bangsa dan Memberikan Rasa Aman pada Seluruh Warga.
8. Pengelolaan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya.
9. Sinergi Pemerintah Daerah dalam Kereangka Negara Kesatuan.

Selanjutnya, RPJMN 2020-2024 sebagai titik tolak untuk mencapai sasaran visi Indonesia 2045 yaitu Indonesia Maju, maka penguatan proses transformasi ekonomi dalam rangka mencapai tujuan pembangunan tahun 2045 menjadi fokus utama dalam rangka pencapaian peningkatan infrastruktur, kualitas sumber daya manusia, layanan publik, serta kesejahteraan rakyat yang lebih baik.

Sejalan dengan hal tersebut, Presiden telah menetapkan 5 (lima) arahan utama sebagai strategi dalam pelaksanaan 9 (sembilan) misi Nawacita dan pencapaian sasaran visi Indonesia Maju, yaitu :

1. Pembangunan SDM

Membangun SDM pekerja keras yang dinamis, produktif, terampil, menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi didukung dengan kerjasama industri dan talenta global.

2. Pembangunan Infrastruktur

Melanjutkan pembangunan infrastruktur untuk menghubungkan kawasan produksi dengan kawasan distribusi, mempermudah akses ke kawasan wisata, mendongkrak lapangan kerja baru, dan mempercepat peningkatan nilai tambah perekonomian rakyat.

3. Penyederhanaan Regulasi

Menyederhanakan segala bentuk regulasi dengan pendekatan Omnibus Law, terutama menerbitkan 2 undang-undang. Pertama, UU Cipta Lapangan Kerja. Kedua, UU Pemberdayaan UMKM.

4. Penyederhanaan Birokrasi

Memprioritaskan investasi untuk penciptaan lapangan kerja, memangkas prosedur dan birokrasi yang panjang, dan menyederhanakan eselonisasi.

5. Transformasi Ekonomi

Melakukan transformasi ekonomi dari ketergantungan SDA menjadi daya saing manufaktur dan jasa modern yang mempunyai nilai tambah tinggi bagi kemakmuran bangsa demi keadilan sosial bagi seluruh rakyat Indonesia.

Untuk menjabarkan RPJMN 2020-2024 secara tahunan, pemerintah telah mencanangkan tema Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2024 “ **Mempercepat Transformasi Ekonomi yang Inklusif dan Berkelanjutan**” dengan 7 (tujuh) prioritas pembangunan nasional, yaitu :

1. Memperkuat Ketahanan Ekonomi untuk Pertumbuhan yang Berkualitas dan Berkeadilan;
2. Mengembangkan Wilayah untuk Mengurangi Kesenjangan dan Menjamin Pemerataan;
3. Meningkatkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing;
4. Revolusi Mental dan Pembangunan Kebudayaan;
5. Memperkuat Infrastruktur untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi dan Pelayanan Dasar;
6. Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana dan Perubahan Iklim;
7. Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik.

Secara rinci 8 (delapan) arah kebijakan pembangunan Rencana Kerja Pemerintah (RKP) 2024, yaitu :

1. Arah kebijakan Pengurangan kemiskinan dan penghapusan kemiskinan ekstrem yang ditandai dengan pencapaian :
 - a. Tingkat Kemiskinan: 6,5-7,5%;
 - b. Tingkat kemiskinan ekstrem: 0-1%.

Dukungan terhadap *Major Project* (MP), antara lain:

- MP Reformasi Sistem Perlindungan Sosial.

2. Arah Kebijakan Peningkatan kualitas pelayanan kesehatan dan pendidikan yang ditandai dengan pencapaian :
- Prevalensi stunting (pendek dan sangat pendek) pada balita: 14%;
 - Insidensi tuberkulosis: 190 per 100.000 penduduk;
 - Jumlah kabupaten/kota yang mencapai eliminasi malaria: 405 kab/kota;
 - Jumlah kabupaten/kota dengan eliminasi kusta: 514 kab/kota;
 - Nilai rata-rata hasil PISA: (a) Membaca: 396 b) Matematika: 388 (c) Sains 402.

Dukungan terhadap *Major Project* (MP), antara lain:

- MP Reformasi Sistem Kesehatan Nasional;
- MP Refomasi Pendidikan Keterampilan (Pendidikan dan Pelatihan Vokasi untuk Industri 4.0);
- MP Percepatan Penurunan Kematian Ibu dan Stunting.

3. Arah Kebijakan Revitalisasi industri dan penguatan Riset Terapan yang ditandai dengan pencapaian :

- Pertumbuhan PDB industri pengolahan: 5,4%- 5,8% per target RPJMN 8,1%;
- Kontribusi PDB industri pengolahan: 19,5%- 20,6% per Target RPJMN 21,0%.

Dukungan terhadap *Major Project* (MP), antara lain:

- MP Kawasan Industri Prioritas dan Smelter;
- MP Pengelolaan Terpadu UMKM;
- MP 10 Destinasi Pariwisata Prioritas;
- MP *Food Estate* (Kawasan Sentra Produksi Pangan);
- Transformasi Digital.

4. Arah Kebijakan Penguatan daya saing, yang ditandai dengan pencapaian:

- Pertumbuhan Investasi (PMTB): 6,2%-7%;
- Nilai devisa pariwisata: USD 7,38–13,0 miliar.

Dukungan terhadap *Major Project* (MP), antara lain:

- MP Pengelolaan Terpadu UMKM;

5. Arah kebijakan Pembangunan Rendah Karbon dan Transisi Energi, yang ditandai dengan pencapaian :
- a. Persentase Penurunan emisi GRK kumulatif: 27,27%;
 - b. Porsi EBT dalam Bauran Energi Primer Nasional: 17%
- Dukungan terhadap *Major Project* (MP), antara lain:
- MP Pembangunan Fasilitas Pengolahan Limbah B3;
 - MP Akselerasi Pengembangan Energi Terbarukan dan Konservasi Energi.
6. Arah kebijakan Percepatan pembangunan infrastruktur dasar dan konektivitas, yang ditandai dengan pencapaian :
- a. Persentase kondisi mantap jalan nasional/provinsi/ kabupaten-kota: 95%/75%/65%;
 - b. Rumah tangga yang menempati hunian dengan akses air minum layak dan aman: 92,76% akses layak dan 15% akses aman;
 - c. Rumah tangga dengan akses air minum jaringan perpipaan: 25,53%;
 - d. Rumah Tangga yang menempati hunian dengan akses sanitasi (air limbah domestik) layak dan aman: 86% akses layak termasuk 12 % akses aman;
 - e. Jumlah Bandara Baru yang Dibangun (kumulatif): 11 lokasi;
 - f. Rata-rata pemenuhan kebutuhan (konsumsi) listrik: 1.300 kwh/kapita.
7. Arah kebijakan Percepatan pembangunan ibu kota negara (IKN), yang ditandai dengan pencapaian :
- Luas area pembangunan Ibu Kota Nusantara: 3.399 Ha dalam 6.671 Ha KIPP, meliputi:
- a. Persentase Pembangunan di Kawasan Istana Presiden: 100%;
 - b. Persentase Pembangunan Kantor Kementerian Koordinator: 100%;
 - c. Persentase Pembangunan Hunian ASN dan HANKAM: 100%.
- Dukungan terhadap *Major Project* (MP), antara lain:
- MP Ibu Kota Nusantara;
 - MP Wilayah Adat Papua: Wilayah Adat Laa Pago dan Wilayah Adat Domberay.

8. Arah kebijakan Pelaksanaan Pemilihan Umum (Pemilu) 2024, yang ditandai dengan pencapaian :

- a. Jumlah Satker KPU/KPU Provinsi/KPU Kabupaten/KPU Kota yang menyelenggarakan Pemilu/pemilihan sesuai dengan jadwal: 553 satker.

Dukungan terhadap *Major Project* (MP), antara lain:

- Didukung oleh proyek-proyek prioritas.

3.1.2 Tinjauan Kebijakan Pembangunan Dalam Perubahan RPJMD Provinsi Lampung Tahun 2019-2024

Sesuai Peraturan Daerah Provinsi Lampung Nomor 12 Tahun 2021 Tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Provinsi Lampung Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Lampung Tahun 2019-2024, telah ditetapkan bahwa Visi pembangunan Provinsi Lampung adalah :

“Rakyat Lampung Berjaya”

Dengan visi pembangunan tersebut, diharapkan Masyarakat Lampung menjadi "subyek utama" dalam pembangunan daerah dan dalam membangun kesejahteraannya. Pembangunan dapat terwujud jika didukung adanya rasa aman dan tentram bagi masyarakat dan investor, didukung oleh sarana dan prasarana pelayanan publik yang baik dan merata. Melalui prasyarat tersebut, maka Lampung dapat tumbuh menjadi daerah yang maju dengan masyarakatnya yang cerdas, berbudaya dan berdaya saing sehingga kesejahteraan dan kemakmuran bersama dapat tercapai.

Untuk mencapai visi "Rakyat Lampung Berjaya" tersebut, ditetapkan 6 (enam) misi pembangunan daerah Tahun 2019 – 2024, sebagai berikut :

1. Misi-1 : Menciptakan kehidupan yang religius (agamis), berbudaya, aman dan damai, melalui Komitmen pelaksanaan pokok-pokok program prioritas :
 - a. Melaksanakan upaya untuk memperkuat penghayatan dan pengamalan Pancasila, UUD 1945, NKRI, dan Bhineka Tunggal Ika dalam kehidupan masyarakat melalui jalur pendidikan

- formal dan informal, komunikasi publik dan mass media, serta lembaga dan organisasi terkait;
- b. Memberikan dukungan dalam upaya menumbuhkembangkan, penghayatan, dan pelaksanaan nilai-nilai agama dalam kehidupan masyarakat;
 - c. Meningkatkan koordinasi dan dukungan kepada instansi vertikal dan Kab/Kota dalam mendorong terciptanya kamtibmas dan penegakan hukum;
 - d. Mendukung dan memperluas sosialisasi penegakan hukum (sadar hukum) sampai ke tingkat perdesaan;
 - e. Meningkatkan peran lembaga adat, lembaga agama, lembaga kemasyarakatan dan forum komunikasi dalam upaya mencegah dan mengatasi terjadinya konflik dalam masyarakat, penyalahgunaan narkoba, radikalisme, dan masalah-masalah sosial lainnya;
 - f. Memperkuat komunikasi antarlembaga dan kelompok masyarakat dalam menciptakan kebersamaan dan toleransi, serta meningkatkan kebudayaan daerah dan kerukunan hidup antar umat beragama;
 - g. Meningkatkan semangat gotong royong masyarakat dalam pembangunan;
 - h. Mengembangkan tradisi budaya daerah sebagai kearifan lokal untuk menjadi dasar dan strategi dalam pembangunan daerah.
2. Misi-2 : Mewujudkan "good govemance" untuk meningkatkan kualitas dan pemerataan pelayanan publik, melalui komitmen pelaksanaan pokok-pokok program prioritas :
- a. Membenahi dan meningkatkan kualitas birokrasi Pemerintah Daerah melalui manajemen Pegawai Negeri Sipil dalam upaya mewujudkan ASN yang profesional dalam pembangunan dan pelayanan publik;
 - b. Meningkatkan koordinasi dan kerjasama dengan dan antar Pemerintah Kabupaten/kota, instansi vertikal di daerah, dan dunia usaha dalam rangka membangun sinergitas pembangunan daerah;

- c. Meningkatkan peranserta masyarakat, transparansi dan akuntabilitas dalam pelaksanaan tugas-tugas Pemerintah Daerah dengan mempergunakan teknologi informasi;
 - d. Memaksimalkan sumber-sumber pendapatan daerah melalui tatakelola yang profesional dalam upaya peningkatan pendapatan asli daerah untuk pembangunan;
 - e. Meningkatkan komunikasi dengan Pemerintah Pusat dalam upayapembangunan daerah Lampung melalui usulan program yang prospektif, inovatif, produktif, dan kolaboratif;
 - f. Mendorong peran BUMD untuk meningkatkan pendapatan daerah serta membantu dan mendukung peran Pemerintah Daerah dalam pembangunan di sektor Pertanian, Pariwisata dan ekaonomi Kreatif, Infrastruktur, Energi, dan Transportasi;
 - g. Menata regulasi dan kebijakan pengembangan dunia usaha melalui penyederhanaan perizinan, skema insentif dan dis-insentif, serta kepastian biaya pelayanan;
 - h. Meningkatkan ketentraman, ketertiban dan perlindungan masyarakat melalui upaya edukasi dan pemberdayaan bekerjasama dengan Pemerintah Kab/Kota.
3. Misi-3 : Meningkatkan Kualitas SDM dan Mengembangkan upaya perlindungan anak, pemberdayaan perempuan dan kaum difabel, melalui komitmen dalam pelaksanaan pokok-pokok program prioritas:
- a. Meningkatkan kualitas, pemerataan dan akses pelayanan pendidikan menengah (SMA), kejuruan (SMK), dan SLB bekerjasama dengan lembaga terkait;
 - b. Meningkatkan kualitas, pemerataan, dan akses pelayanan kesehatan dan kesejahteraan sosial sampai ke tingkat desa bekerjasama dengan Pemerintah Kab/Kota dan lembaga terkait (NGO, lembaga donor, dunia usaha, dll);
 - c. Mewujudkan lingkungan fisik, sosial dan budaya yang dapat menjamin terpenuhinya hak-hak anak sehingga anak dapat tumbuh dan berkembang dalam bidang jasmani dan rohani secara baik;

- d. Melaksanakan upaya pemberdayaan perempuan dalam rangka meningkatkan peran perempuan dalam rumah tangga, sosial ekonomi, dan kemasyarakatan, serta dalam bidang politik;
 - e. Melaksanakan upaya untuk menghapuskan kekerasan dalam rumah tangga, eksploitasi pekerja dibawah umur (anak), perdagangan perempuan (women trafficking), dan menjamin hak-hak perempuan dalam bidang ketenagakerjaan;
 - f. Meningkatkan kompetensi dan daya saing tenaga kerja lokal melalui pendidikan kejuruan, latihan kerja, sertifikasi kompetensi, serta program magang;
 - g. Menyediakan fasilitas pelayanan sosial dan ekonomi bagi penyandang disabilitas;
 - h. Mendukung berkembangnya peran lembaga-lembaga yang mengadvokasi perlindungan anak, pemberdayaan perempuan, dan penyandang disabilitas.
4. Misi-4 : Mengembangkan infrastruktur guna meningkatkan efisiensi produksi dan konektivitas wilayah, komitmen dalam pelaksanaan melalui pokok-pokok program prioritas :
- a. Memperluas dan mengintegrasikan pembangunan dan pemeliharaan infrastruktur transportasi untuk memperkuat konektivitas internal guna menumbuhkan ekonomi daerah dan pengembangan wilayah secara merata;
 - b. Mengembangkan dan memfungsikan jaringan infrastruktur regional (jalan tol Sumatera, jalan nasional, pelabuhan laut, pelabuhan penyeberangan, dermaga, kereta api, dan bandara) untuk meningkatkan konektivitas eksternal dalam upaya memperluas dan meningkatkan daya saing pasar komoditas Provinsi Lampung pada wilayah regional, nasional dan internasional;
 - c. Mendorong investasi pembangkit dan jaringan energi listrik (termasuk energi baru dan terbarukan) dalam upaya meningkatkan kemandirian energi daerah serta pemerataan layanan listrik;
 - d. Mendorong pengembangan sistem penyediaan air minum regional (SPAM Regional);

- e. Mendorong pengembangan sistem pengolahan sampah regional;
 - f. Mendorong pengembangan dan perluasan jaringan gas agar bisa melayani rumah tangga secara merata;
 - g. Mendorong pengembangan dan perluasan jaringan telekomunikasi dan informasi sampai ke wilayah perdesaan;
 - h. Memperluas pembangunan dan peningkatan kualitas permukiman perdesaan, kampung nelayan dan permukiman (kumuh) perkotaan, serta memfasilitasi pembangunan perumahan masyarakat berpenghasilan rendah.
5. Misi-5 : Membangun kekuatan ekonomi masyarakat berbasis pertanian dan wilayah perdesaan yang seimbang dengan wilayah perkotaan, melalui komitmen dalam pelaksanaan pokok-pokok program prioritas :
- a. Melaksanakan pembangunan dan pemeliharaan infrastruktur pengairan serta meningkatkan tata kelola air irigasi dalam rangka memperluas jangkauan dan meningkatkan index pertanaman serta untuk pengendalian banjir;
 - b. Meningkatkan produktivitas dan nilai tambah ekonomi untuk komoditas tanaman pangan, perkebunan, perikanan, peternakan, dan hutan kemasyarakatan melalui program subsidi, insentif, fasilitasi pemasaran, permodalan fasilitasi dan jaminan melalui BUMD Jamkrida, fasilitasi inovasi dan teknologi produksi, penyediaan saprodi dan alsintan;
 - c. Membangun dan mengembangkan sentra pertanian (tanaman pangan, hortikulturan, perkebunan, perikanan, dan peternakan), sentra industri kecil, kawasan industri menengah dan besar, serta sentra pariwisata;
 - d. Membuka peluang investasi seluas-luasnya bagi dunia usaha (bidang produksi, industri pengolahan, perdagangan, jasa, dan pariwisata) dengan prioritas investasi untuk industri hilir yang dapat menyerap tenaga kerja lokal dan ramah lingkungan;
 - e. Mengembangkan skema investasi dan kerjasama dalam bentuk kemitraan dan partnership dengan dunia usaha, lembaga donor, dan lembaga pemerintah (Kementerian dan Pemerintah Provinsi

- lainnya) dalam pembangunan daerah dan menciptakan kesempatan kerja;
- f. Mengembangkan kewirausahaan (koperasi dan UMKM) melalui inovasi dan standarisasi produk (termasuk untuk industri kreatif), akses permodalan dengan BUMD Jamkrida, pemasaran, dan program kemitraan dengan pihak lainnya;
 - g. Mendukung perluasan program jaminan sosial dan jaminan kesehatan bekerjasama dengan BPJS, Asosiasi Pengusaha, dan Asosiasi Pekerja.
6. Misi-6: Mewujudkan pembangunan daerah berkelanjutan untuk kesejahteraan bersama, melalui komitmen dalam pelaksanaan pokok-pokok program prioritas :
- a. Pengarusutamaan lingkungan sebagai pendekatan pembangunan berkelanjutan;
 - b. Mengutamakan pendekatan pembangunan berkelanjutan dalam pembangunan dan investasi melalui pencapaian Target Pembangunan Berkelanjutan (Sustainable Development Goals);
 - c. Mengembangkan inovasi daerah dan pemanfaatan teknologi untuk meningkatkan efisiensi pemanfaatan sumberdaya pembangunan dan pelestarian lingkungan hidup;
 - d. Mengembangkan wilayah melalui pendekatan lingkungan dan penataan ruang yang dapat mengakomodir pertumbuhan dan pemerataan pembangunan dengan mengedepankan prinsip pelestarian lingkungan hidup;
 - e. Mengintensifkan upaya rehabilitasi kawasan hutan, hutan bakau, dan lahan kritis;
 - f. Mengintensifkan program penghijauan di luar kawasan hutan dengan tanaman yang bernilai ekonomi;
 - g. Mengintensifkan upaya perhutanan sosial dalam rangka meningkatkan fungsi lindung kawasan hutan yang terpadu dengan kesejahteraan masyarakat;
 - h. Meningkatkan pengawasan, pengendalian, dan penegakan hukum terhadap alih fungsi lahan, pembalakan liar (illegal logging), pencemaran lingkungan, dan kerusakan lingkungan

sebagai dampak dari pembangunan dengan memberdayakan peranserta masyarakat;

- i. Meningkatkan upaya mitigasi bencana alam berbasis peranserta masyarakat.

Untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi Perubahan RPJMD Provinsi Lampung Tahun 2019-2024 dan sejalan dengan RKP Tahun 2024, Pemerintah Provinsi Lampung menetapkan Tema Pembangunan Provinsi Lampung Tahun 2024 yang bertajuk :

**“PEMANTAPAN TRANSFORMASI EKONOMI DAN KUALITAS SDM
MENUJU RAKYAT LAMPUNG BERJAYA”.**

Tema tersebut dijabarkan ke dalam prioritas pembangunan tahunan Provinsi Lampung Tahun 2024, sebagai berikut :

1. Peningkatan Investasi dan Nilai Tambah Produk Unggulan;
2. Meningkatkan Kualitas Sumberdaya Manusia;
3. Pembangunan Infrastruktur;
4. Reformasi Birokrasi;
5. Kehidupan Masyarakat yang Religius, Aman dan Berbudaya; dan
6. Pengelolaan Lingkungan yang Berkelanjutan dan Mitigasi Bencana.

Untuk menjaga kesinambungan pembangunan daerah dan memperhatikan hasil evaluasi pelaksanaan pembangunan tahun sebelumnya, situasi dan tantangan perekonomian daerah, kerangka pendanaan pembangunan daerah, prioritas pembangunan daerah, serta sinergi pembangunan antara daerah dan nasional; sasaran makro pembangunan daerah Provinsi Lampung Tahun 2024. Penetapan sasaran makro pembangunan dalam RKPD Tahun 2024 dilakukan dengan mempertimbangkan kondisi terkini (hasil diskusi antar pemangku kepentingan) dan kondisi yang terjadi akibat pandemi COVID-19, maka Pemerintah Daerah Provinsi Lampung melakukan penyesuaian target indikator kinerja pembangunan yang sebelumnya telah dimuat dalam RPJMD Provinsi Lampung Tahun 2019-2024. Penyesuaian ini perlu dilakukan untuk mewujudkan perencanaan pembangunan daerah yang responsif terhadap perkembangan keadaan sekaligus merupakan penerapan perencanaan dan penganggaran yang terpadu. Dengan kemampuan keuangan yang ada, maka target-target pembangunan juga

perlu disesuaikan sehingga berimbang antara target yang akan dicapai dengan ketersediaan anggaran serta berdasarkan hasil evaluasi capaian kinerja tahun sebelumnya.

3.1.3 Tinjauan Kebijakan Pembangunan Dalam RPJMD Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2021-2026

Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 visi Kabupaten Lampung Tengah sebagai berikut **“Mewujudkan Rakyat Lampung Tengah Berjaya”**, maka tujuan dan sasaran pembangunan dapat dirumuskan sebagai berikut adalah sebagai berikut :

Misi I : Meningkatkan Taraf Kesehatan, Pendidikan dan Kehidupan Sosial Budaya Masyarakat.

Misi II : Meningkatkan Kualitas Infrastruktur yang Berwawasan Lingkungan Guna Efektivitas Pergerakan Manusia, Barang dan

Misi III : Meningkatkan Pemberdayaan Masyarakat melalui Peningkatan Produksi Pertanian dan Perkuatan Kesehatan Pangan Stabilitas Harga Jual Hasil Tani Guna Menekan Angka Kemiskinan.

Misi IV : Menciptakan Kondisi Masyarakat yang Tertib, Aman, Damai serta Kondusif Guna Peningkatan Investasi Daerah (Stabilitas Keamanan).

Misi V : Meningkatkan Kualitas dan Pemerataan Pelayanan Publik Guna Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik (Good Governance).

Tujuan :

1. Mewujudkan pemerintahan yang bersih, transparan, akuntabel dan profesional serta pelayanan publik yang berkualitas.

Sasaran :

1. Terwujudnya birokrasi yang bersih dan akuntabel;
2. Mewujudkan birokrasi yang kapabel;
3. Meningkatnya kualitas pelayanan publik.

Program unggulan Bupati dan Wakil Bupati terpilih Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2021-2026 merupakan upaya strategis dan perlu dikedepankan sebagai prioritas utama dalam upaya mencapai visi dan misi. Program unggulan tersebut, meliputi:

1. Pendidikan Berjaya. Agenda pemerintah daerah bersama-sama dengan partisipasi masyarakat untuk mewujudkan pendidikan berjaya adalah:
 - a. Memperluas akses pelayanan pendidikan kepada masyarakat.
 - b. Meningkatkan kualitas sarana dan prasarana pendidikan.
 - c. Meningkatkan kualitas dan kesejahteraan SDM tenaga pendidik dan tenaga honorer.
 - d. Pemerataan keunggulan tempat pendidikan.
 - e. Pemberian beasiswa bagi pelajar dan santri yang berprestasi dan kurang mampu.
 - f. Bekerjasama dengan perguruan tinggi negeri dan swasta dalam upaya peningkatan mutu pendidikan untuk meningkatkan Indeks Pembangunan Manusia (IPM) di Kabupaten Lampung Tengah.
 - g. Memberdayakan pondok pesantren serta memberikan insentif bagi guru ngaji dan marbot masjid.
2. Kesehatan Berjaya. Agenda pemerintah daerah bersama-sama dengan partisipasi masyarakat untuk mewujudkan kesehatan berjaya adalah:
 - a. Mendorong peran serta kader-kader kesehatan dan bidan Kampung dalam upaya peningkatan pelayanan kesehatan.
 - b. Meningkatkan kesejahteraan tenaga medis dan pemerataan jangkauan penanganan Kesehatan melalui pembangunan rumah sakit di wilayah timur dan di wilayah barat.
 - c. Meningkatkan kualitas pelayanan dan kelengkapan alat kesehatan serta ketersediaan obat di puskesmas.
 - d. Meningkatkan pelayanan puskesmas pembantu (Pustu).
 - e. Menjadikan Rumah Sakit Demang Sepulau Raya sebagai rumah sakit yang ramah dan berkualitas.
3. Pemuda Milenial Berjaya. Agenda Pemerintah Daerah dalam upaya menciptakan wadah yang menghimpun, mengakomodir ragam kreatifitas dan inovasi untuk menunjang peningkatan UMKM serta ekonomi kreatif.

4. SIJALU Berjaya. Untuk mewujudkan SIJALU Berjaya, agenda pemerintah daerah bersama-sama dengan partisipasi masyarakat akan melakukan:
 - a. Percepatan perbaikan seluruh jalan kabupaten, kecamatan, dan kampung-kampung yang ditargetkan selesai dalam kurun waktu 3 tahun; dan
 - b. Pembangunan jembatan penghubung antara kecamatan/kampung sebagai akses transportasi hasil bumi.
5. Petani Berjaya. Agenda pemerintah daerah bersama-sama dengan partisipasi masyarakat untuk mewujudkan petani berjaya adalah:
 - a. Memberikan bantuan usaha bagi kelompok tani.
 - b. Memberikan bantuan bibit tanaman produktif kepada KWT, Gapoktan, dan Petani Mandiri.
 - c. Memberikan bantuan bibit peternakan kepada kelompok masyarakat.
 - d. Menjamin kelancaran distribusi pupuk bersubsidi.
 - e. Penguatan regional Sentra Produk Pertanian dengan memberikan rasa nyaman dan aman kepada petani mulai dari pra panen, saat panen, dan pasca panen.
6. BUMKAM Berjaya. Agenda pemerintah daerah dalam upaya mendorong peran BUNKAM di setiap Kampung sebagai poros ekonomi kerakyatan dalam rangka menekan angka kemiskinan.
7. Keberagaman Umat Berjaya. Agenda pemerintah daerah bersama-sama dengan partisipasi masyarakat untuk mewujudkan keberagaman umat berjaya adalah:
 - a. Meningkatkan kerukunan antar umat beragama, suku dan budaya serta golongan.
 - b. Meningkatkan dana bagi pengelola keamanan di kampung (Linmas dan Perangkat Kampung).
 - c. Bekerja sama dengan aparat hukum dan tokoh masyarakat, Tokoh Agama, Tokoh Pemuda dan Tokoh Adat untuk Bersama Meningkatkan Keamanan Daerah guna menekan peredaran gelap dan penyalahgunaan Narkotika.

- d. Memfasilitasi agar terjadi komunikasi yang baik antar suku, agama, ras dan golongan untuk meminimalisir potensi konflik di masyarakat.
 - e. Mendorong dan menjaga upaya pelestarian budaya dan kearifan lokal.
 - f. Penguatan pendidikan karakter yang berbasis pada agama, budaya, dan adat istiadat
8. Pelayanan Berjaya. Agenda pemerintah daerah untuk mewujudkan pelayanan berjaya adalah:
- a. Menjaring aspirasi dan melayani masyarakat secara langsung setiap dua hari dalam satu minggu.
 - b. Melakukan jejak pendapat dengan turun langsung dan berkantor di Kampung dan kecamatan yang telah dijadualkan
 - c. Memangkas rantai birokrasi demi terciptanya pelayanan yang cepat dan tepat.
 - d. Melaksanakan pelayanan pemeriksaan (skrining) Kesehatan gratis di di Kampung dan kecamatan secara berkala.
 - e. *DPMPT mobile* yang terjadwal di setiap Kecamatan.
 - f. Memudahkan segala aspek perizinan usaha sampai ke tingkat kampung/kelurahan, menggratiskan perizinan SIUP dan TDP dan selesai dalam satu hari.
 - g. Membentuk Lembaga Bantuan Hukum Masyarakat guna terciptanya pemenuhan hak masyarakat dalam hal bantuan hukum, khususnya bagi masyarakat miskin dan buta hukum.

Untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi RPJMD Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2021-2026 dan sejalan dengan RKP dan RKPD Provinsi Lampung Tahun 2024, Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah menetapkan Tema Pembangunan Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 yang bertajuk :

“PEMBANGUNAN EKONOMI KERAKYATAN DIDUKUNG SUMBERDAYA MANUSIA YANG BERDAYA SAING”.

Tema tersebut dijabarkan ke dalam prioritas pembangunan tahunan Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 dan disinkronkan dengan prioritas pembangunan Nasional dan Provinsi, sebagai berikut :

1. Pemerataan Kualitas Sarana Dan Prasarana Wilayah Dan Pelestarian Lingkungan Hidup;
2. Pengembangan Potensi Ekonomi Unggulan Dan Investasi Daerah, Melalui Ekonomi Kerakyatan;
3. Pemantapan Kualitas Sumber Daya Manusia Yang Unggul Dan Berdaya Saing;
4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintahan;
5. Peningkatan Kondisvitas Wilayah Dan Kerukunan Umat Beragama.

Prioritas Pembangunan yang Berkaitan Dengan Sekretariat Daerah yaitu pada Meningkatnya pelayanan Publik dan tata Kelola Pemerintahan dengan menekankan pada **Pelayanan Berjaya** Yang berarti kemampuan unsur pemerintah dalam menghadirkan *good governance* bagi masyarakat dan bagi seluruh *stakeholders* di Kabupaten Lampung Tengah. Segala bentuk pelayanan publik dan penyelenggaraan pemerintahan akan memenuhi standar dan unsur yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan kondisi *good governance*.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Sekretariat Daerah

3.2.1 Tujuan

Perumusan tujuan dan sasaran adalah tahap perumusan yang strategis yang menunjukkan tingkat prioritas tertinggi dalam perencanaan pembangunan jangka menengah daerah yang selanjutnya akan menjadi dasar penyusunan arsitektur kinerja perangkat daerah.

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi, memecahkan permasalahan dan menangani isu strategis daerah yang dihadapi. Pernyataan tujuan tersebut akan diterjemahkan kedalam sasaran-sasaran yang ingin dicapai.

Berdasarkan Rancangan Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah merupakan penjabaran dari Rancangan RPJMD Kabupaten Lampung Tengah, sehingga perumusan tujuan dan sasaran Renstra Sekretariat Daerah tidak boleh bertentangan dengan dan harus mendukung tujuan dan sasaran dalam rangka

pencapaian visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati sebagaimana yang tertuang dalam RPJMD Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2021-2026.

Rencana Strategis Sekretariat Daerah merupakan dokumen turunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Pemerintah Kabupaten Lampung tahun 2021-2026. Sasaran dalam RPJMD Kabupaten Lampung Tengah yang mengakomodir Sekretariat Daerah adalah Sasaran pada Misi kelima : Terwujudnya birokrasi yang bersih dan akuntabel.

Penentuan tujuan Sekretariat Daerah dalam pelaksanaan pelayanan merupakan langkah awal untuk pencapaian kinerja untuk menentukan prioritas tertinggi dalam perencanaan pembangunan jangka menengah daerah yang selanjutnya menjadi prioritas tertinggi dalam pembangunan daerah jangka menengah daerah dan menjadi dasar penyusunan alur kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung selama 5 (lima) tahun kedepan. Pada dasarnya Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah telah menetapkan beberapa tujuan yang mengacu dengan sasaran RPJMD Kabupaten Lampung Tengah. Tujuan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2021-2024 adalah sebagai berikut:

“Meningkatnya tata kelola pemerintahan dan kualitas pelayanan publik”

Adapun Tujuan, Indikator Tujuan serta Target Kinerja pembangunan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 sebagai mana pada table berikut :

Tabel 3.1
Tujuan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah
Tahun 2024

NO	TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN		SATUAN	TAHUN 2024
1	Meningkatnya tata kelola pemerintahan dan kualitas pelayanan publik	1	Nilai AKIP Pemerintah Kab. Lampung Tengah	Predikat	A
		2	Indeks kepuasan masyarakat atas pelayanan publik	Persen	89,47
		3	Rasio Kemandirian Fiskal	%	8,4

3.2.2 Sasaran

Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional untuk dapat dilaksanakan perlu memperhatikan waktu untuk 5 (lima) tahun kedepan. Sasaran dirumuskan setelah menetapkan tujuan dalam dokumen Renstra. Selain itu perumusan juga berlandaskan tugas pokok dan fungsi dari Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah.

Dengan demikian maka Sasaran yang telah ditetapkan dalam perencanaan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah adalah sebagai berikut: “Meningkatnya kinerja dan pelayanan Sekretariat Daerah”

Selanjutnya setelah menetapkan tujuan dan sasaran maka untuk mengukur capaiannya ditetapkan indikator sasaran pada Tahun 2023 sebagai mana pada tabel berikut :

Tabel 3.2
Sasaran Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah
Tahun 2024

NO	SASARAN SEKRETARIAT DAERAH	INDIKATOR SASARAN SEKRETARIAT DAERAH		SATUAN	TARGET TAHUN 2024
1	Meningkatnya kinerja dan pelayanan Sekretariat Daerah	1.	Nilai Evaluasi AKIP Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah Komponen Pelaporan Kinerja	Persen	13
		2.	Nilai EKPPD	Nilai	3,3
		3.	% Unit Pelayanan dengan Nilai SKM Baik	Persen	89,47
		4.	Presentase Peningkatan Pendapatan BUMD	Persen	8

3.3. Program dan Kegiatan

Untuk mencapai sasaran yang telah ditetapkan maka diperlukan program dan kegiatan yang mendukung pencapaian tersebut. Pada tahun 2024 dengan berpedoman pada Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi, Dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, Sekretariat Daerah akan melaksanakan sebanyak 3 (tiga) Program, 17 (tujuh belas) Kegiatan dan 62 (Enam Puluh Dua) Sub Kegiatan, sebagai berikut :

1. **Program penunjang urusan pemerintahan daerah** dengan indikator program Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku, Persentase Temuan Laporan Atas Hasil Pemeriksaan yang ditindaklanjuti, Persentase ASN yang tidak mendapat hukuman disiplin, Persentase kebijakan bidang organisasi yang diimplementasikan dan Persentase fasilitasi keprotokolan pimpinan terdiri dari:
 - a. Kegiatan perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah;
 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD
 3. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
 4. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - b. Kegiatan administrasi keuangan;
 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
 3. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
 4. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
 5. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

6. Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan
7. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD
8. Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran
- c. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah;
 1. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
- d. Kegiatan administrasi umum;
 1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
 4. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 6. Fasilitas Kunjungan Tamu
 7. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- e. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah;
 1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 2. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 3. Pengadaan Mebel
 4. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
- f. Penyediaan jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah
 1. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
 2. Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor
- g. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah;

1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 3. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 4. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
- h. Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah;
1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
 2. Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
 3. Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
 4. Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
- i. Kegiatan Fasilitas Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah;
1. Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah
 2. Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah
 3. Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah
- j. Kegiatan Penataan Organisasi;
1. Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan
 2. Fasilitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana
 3. Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi
 4. Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana

5. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah
- k. Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan.
 1. Fasilitasi Keprotokolan
 2. Fasilitasi Komunikasi Pimpinan
 3. Pendokumentasian Tugas Pimpinan
2. **Program Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat** dengan indikator program Persentase PD yang telah menyampaikan LPPD PD tepat waktu, Persentase PD yang telah menyampaikan LKPJ PD tepat waktu dan sesuai dengan ketentuan, Persentase Perda/Perkada yang tidak bertentangan dengan peraturan perundangundangan, presentase Kerjasama Daerah yang ditindak lanjuti dan Persentase kegiatan keagamaan dan kemasyarakatan yang difasilitasi, terdiri dari:
 - a. Kegiatan administrasi tata pemerintahan;
 1. Penataan Administrasi Pemerintahan
 2. Pengelolaan Administrasi Kewilayahan
 3. Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah
 - b. Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat;
 1. Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual
 2. Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial
 3. Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat
 4. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat
 - c. Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum;
 1. Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah
 2. Fasilitasi Bantuan Hukum
 3. Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum

- d. Kegiatan fasilitasi kerjasama daerah;
 - 1. Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri
 - 2. Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama

3. Program perekonomian dan pembangunan, dengan indikator program Persentase Layanan Pengadaan Barang/Jasa yang dilaksanakan secara E-Procurement, Prosentase PD yang melaporkan progres fisik dan keuangan tepat waktu, Persentase ketepatan pelaksanaan kegiatan pembangunan terdiri dari :

- a. Kegiatan pelaksanaan kebijakan perekonomian;
 - 1. Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD
 - 2. Pengendalian dan Distribusi Perekonomian
 - 3. Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil
- b. Kegiatan administrasi pembangunan;
 - 1. Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan
 - 2. Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan
 - 3. Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan
- c. Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa;
 - 1. Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa
 - 2. Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik
 - 3. Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana kerja dan pendanaan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 sebesar Rp. 63.318.231.076 adalah sebagai berikut:

1. Program penunjang urusan pemerintahan daerah, dengan anggaran sebesar Rp 42.287.167846, terdiri dari:

- a. Kegiatan perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah, dengan anggaran Rp 321.341.900;
 - 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Rp. 193.361.500;
 - 2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD Rp. 51.908.000;
 - 3. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD Rp. 44.025.100;
 - 4. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Rp. 32.047.300;
- b. Kegiatan administrasi keuangan, dengan anggaran Rp. 27.437.274.676;
 - 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Rp. 22.341.304.376;
 - 2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN Rp.4.850.888.900;
 - 3. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Rp.119.765.700;
 - 4. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD Rp. 44.629.500;
 - 5. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD Rp.14.816.900;
 - 6. Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan Rp. 18.335.000;
 - 7. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD Rp.26.789.300;
 - 8. Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran Rp. 20.745.000;
- c. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah Rp. 140.000.000;

1. Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi Rp. 140.000.000;
- d. Kegiatan administrasi umum, dengan anggaran Rp 3.383.732.400;
 1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Rp. 402.790.000;
 2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Rp. 404.395.000;
 3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Rp.1.113.000.000;
 4. Penyediaan Bahan Logistik Kantor Rp. 164.986.400;
 5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Rp. 104.911.000;
 6. Fasilitas Kunjungan Tamu Rp. 914.890.000;
 7. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Rp. 278.760.000;
- e. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Rp. 1.820.650.000;
 1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Rp. 1.544.400.000;
 2. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor Rp. 276.250.000;
- f. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Rp. 4.437.669.000;
 1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Rp. 522.590.000;
 2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Rp. 2.492.560.000
 3. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya Rp.395.000.000;
 4. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya Rp. 1.027.519.000;
- g. Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Rp. 1.040.889.170;
 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Rp. 176.519.170;

2. Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Rp. 164.370.000;
3. Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Rp. 100.000.000;
4. Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Rp. 600.000.000
- h. Kegiatan Fasilitas Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah Rp 1.482.000.000;
 1. Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah Rp. 720.000.000;
 2. Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah Rp. 450.000.000;
 3. Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah Rp.312.000.000;
- i. Kegiatan Penataan Organisasi sebesar Rp. 847.181.200; dan
 1. Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan Rp. 271.291.600;
 2. Fasilitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana Rp. 50.645.700;
 3. Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi Rp. 370.299.200;
 4. Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana Rp. 111.037.200;
 5. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah Rp. 43.907.500;
- j. Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan Rp. 1.376.429.000;
 1. Fasilitas Keprotokolan Rp. 591.459.800;
 2. Fasilitas Komunikasi Pimpinan Rp. 494.698.900;
 3. Pendokumentasian Tugas Pimpinan Rp. 290.270.800;

2. Program Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat, dengan anggaran sebesar Rp 18.941.959.030, terdiri dari:

- a. Kegiatan administrasi tata pemerintahan, dengan anggaran Rp 748.652.300;
 1. Penataan Administrasi Pemerintahan Rp. 239.513.500;
 2. Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Rp. 207.700.200;

3. Fasilitas Pelaksanaan Otonomi Daerah Rp. 301.438.600;
- b. Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Rp. 17.169.358.730;
 1. Fasilitas Pengelolaan Bina Mental Spiritual Rp. 9.279.398.420;
 2. Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial Rp. 7.453.971.810;
 3. Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat Rp. 119.078.700;
 4. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 316.909.800;
- c. Kegiatan Fasilitas dan Koordinasi Hukum Rp. 591.690.000;
 1. Fasilitas Penyusunan Produk Hukum Daerah Rp. 153.570.800;
 2. Fasilitas Bantuan Hukum Rp. 236.682.100;
 3. Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum Rp. 201.437.100;
- d. Kegiatan fasilitas kerjasama daerah, dengan anggaran Rp 432.258.000,-
 1. Fasilitas Kerja Sama Dalam Negeri Rp. 303.115.000;
 2. Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama Rp. 129.143.000;

3. Program perekonomian dan pembangunan, dengan anggaran sebesar Rp 2.089.104.200, terdiri dari:

- a. Kegiatan pelaksanaan kebijakan perekonomian, dengan anggaran Rp 503.990.000;
 1. Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD Rp. 57.506.200;
 2. Pengendalian dan Distribusi Perekonomian Rp. 222.980.300;
 3. Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil Rp. 223.503.500;
- b. Kegiatan administrasi pembangunan, dengan anggaran Rp 313.128.200; dan
 1. Fasilitas Penyusunan Program Pembangunan Rp. 120.585.400;
 2. Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan Rp. 108.007.400;

3. Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan
Rp. 84.535.400;
- c. Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa, dengan
anggaran Rp 1.271.986.000,-.
 1. Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa Rp. 486.509.000;
 2. Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik
Rp. 481.319.000;
 3. Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa
Rp. 304.158.000;

Secara rinci rencana kerja dan pendanaan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 dan prakiraan maju tahun 2025 dapat dilihat pada lampiran.

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024 merupakan dokumen perencanaan yang digunakan sebagai pedoman, acuan dan tolak ukur dalam melaksanakan kegiatan perencanaan penyelenggaraan pemerintahan daerah sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Sekretariat Daerah

Rencana Kerja adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode satu tahun. Rancangan Awal Renja Sekretariat Daerah Tahun 2024 disusun dengan mengacu pada Rancangan Awal Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) tahun 2024 dan berpedoman pada Rancangan Awal Renstra Sekretariat Daerah tahun 2021-2026. Renja Sekretariat Daerah Tahun 2024 memuat program, kegiatan, lokasi kegiatan, indikator kinerja program dan kegiatan, kelompok sasaran, dan pendanaan.

Untuk tahun 2024 Renja Sekretariat Daerah terdiri dari 3 (tiga) program, 17 (tujuh belas) kegiatan, dan 62 (enam puluh dua) sub kegiatan dengan pagu indikatif sebesar Rp 63.318.231.076 (Enam Puluh Tiga Milyar Tiga Ratus Delapan Belas Juta Dua ratus Tiga Puluh Satu Ribu Tujuh Puluh Enam Rupiah)

Agar pelaksanaan pembangunan bisa memperoleh hasil yang maksimal khususnya yang dilaksanakan oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Tengah, Oleh karena itu koordinasi dalam pelaksanaannya harus dilakukan dengan sistematis, menjunjung tinggi produktivitas, disiplin, bekerja efisien dan efektif. Dengan demikian, hasil-hasil dari perencanaan kegiatan pembangunan pada akhirnya akan dapat dirasakan dan dinikmati secara lebih adil dan merata terutama bagi seluruh lapisan masyarakat menuju “Rakyat Lampung Tengah berjaya”.

Gunung Sugih, 7 Juli 2023

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN LAMPUNG TENGAH



NIRLAN, S.H,M.M

Pembina Utama Madya (IV/d)
NIP. 19631221 199003 1 006

**PENETAPAN RENCANA KERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (RENJA OPD)
SEKRETARIAT DAERAH KAB. LAMPUNG TENGAH
TAHUN 2024**

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		SEKRETARIAT DAERAH						63.318.231.076,00							60.924.000.000,00	
	4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						63.318.231.076,00							60.924.000.000,00	
	4.01	SEKRETARIAT DAERAH						63.318.231.076,00							60.924.000.000,00	
1.	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase ASN yang tidak mendapat hukuman disiplin Persentase Temuan Laporan Atas Hasil Pemeriksanaan yang ditindaklanjuti Persentase Sarana dan Prasarana Kantor kondisi baik Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Perundang-undangan yang berlaku	-			100 Persen 100 Persen 85 Persen 100 Persen	42.287.167.846,00						-	42.444.000.000,00	
	4.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku	-			16 Dokumen	321.341.900,00			-	4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Perangkat Daerah	-	290.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				8 Dokumen	193.361.500,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Perangkat Daerah		200.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD				1 Dokumen	51.908.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Perangkat Daerah		40.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				8 Laporan	44.025.100,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintahan	Perangkat Daerah		0,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				1 Laporan	32.047.300,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintahan	Perangkat Daerah		50.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen administrasi keuangan perangkat daerah yang disusun sesuai dengan ketentuan peraturan Perundang Undangan yang berlaku dalam satu tahun	-			18 Dokumen	27.437.274.676,00			Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintahan	ASN dan Pegawai Honorer	-	27.664.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN				174 Orang/bulan	22.341.304.376,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintahan	ASN dan Pegawai Honorer		22.400.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN				12 Dokumen	4.850.888.900,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi 4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintahan	ASN dan Pegawai Honorer		5.000.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD</i>				1200 Dokumen	119.765.700,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	ASN dan Pegawai Honoror		130.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			<i>Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD</i>				1 Dokumen	44.629.500,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	ASN dan Pegawai Honoror		50.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			<i>Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</i>				1 Laporan	14.816.900,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	ASN dan Pegawai Honoror		17.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			<i>Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan</i>				1 Dokumen	18.335.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	ASN dan Pegawai Honoror		15.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			<i>Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD</i>				18 Laporan	26.789.300,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	ASN dan Pegawai Honoror		30.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran</i>				2 Dokumen	20.745.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	ASN dan Pegawai Honorer		22.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	<i>Jumlah pegawai yang telah memenuhi standar kompetensi teknis sesuai dengan bidang tugasnya</i>	-			150 Orang	140.000.000,00			Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	ASN Sekretariat Daerah	-	0,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.05.0009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi														
			<i>Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan</i>				20 Orang	140.000.000,00	Kab. Lampung Tengah, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	ASN Sekretariat Daerah		0,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	<i>Jumlah pegawai yang telah memenuhi standar kompetensi teknis sesuai dengan bidang tugasnya</i>	-			10 Layanan	3.383.732.400,00			-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	ASN Sekretariat Daerah	-	3.490.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			<i>Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan</i>				12 Paket	402.790.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	ASN Sekretariat Daerah		420.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			<i>Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan</i>				1 Paket	404.395.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	ASN Sekretariat Daerah		425.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan				1 Paket	1.113.000.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	ASN Sekretariat Daerah		1.115.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan				1 Paket	164.986.400,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	ASN Sekretariat Daerah		170.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan				1 Paket	104.911.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	ASN Sekretariat Daerah		110.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu				1 Laporan	914.890.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	ASN Sekretariat Daerah		950.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				1 Laporan	278.760.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	ASN Sekretariat Daerah		300.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah pada perangkat daerah	-			2 Jenis	1.820.650.000,00			-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	-	-	1.400.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan				12 Laporan	1.544.400.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	-		1.100.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				1 Laporan	276.250.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	-		300.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang mendapat pemeliharaan	-			400 Unit	4.437.669.000,00			-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	-	-	4.650.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														
			Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya				15 Unit	522.590.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	-		550.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				150 Unit	2.492.560.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	-		2.500.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara				298 Unit	395.000.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	-		550.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				10 Unit	1.027.519.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	-		1.050.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.11	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah penyediaan kebutuhan operasional pelayanan KDH/WKD sesuai dengan ketentuan yang berlaku	-			2 Jenis	1.040.889.170,00			Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	KDH dan WKDH	-	1.100.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.11.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah				2 Orang/Bulan	176.519.170,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	KDH dan WKDH		180.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.11.0002	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah														
			Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan				28 Paket	164.370.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	KDH dan WKDH		200.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.11.0003	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah				2 Orang	100.000.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintahan	KDH dan WKDH		120.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.11.0004	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah														
			Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah				2 Orang/Bulan	600.000.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintahan	KDH dan WKDH		600.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.12	Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Jumlah fasilitas kebutuhan kerumahtanggaan KDH/WKDH/Sekretaris Daerah sesuai dengan ketentuan	-			3 Paket	1.482.000.000,00			Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintahan	KDH, WKDH dan Setda	-	1.550.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.12.0001	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah														
			Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan				12 Paket	720.000.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintahan	KDH, WKDH dan Setda		750.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.12.0002	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah														
			Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan				12 Paket	450.000.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintahan	KDH, WKDH dan Setda		475.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.12.0003	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan				12 Paket	312.000.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintahan	KDH, WKDH dan Setda		325.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.13	Penataan Organisasi	Jumlah Dokumen Analisis Jabatan, ABK, dan Evaluasi Jabatan yang disusun sesuai dengan ketentuan yang berlaku Jumlah PD dengan Nilai SAKIP Minimal B Jumlah PD yang telah melaksanakan Reformasi Birokrasi Jumlah Perda/Perkada tentang Kelembagaan yang disusun sesuai dengan ketentuan Jumlah Unit Layanan yang dilakukan Survey Kepuasan Pelayanan Publik	-			1 Dokumen 32 Perangkat Daerah 32 Perangkat Daerah 35 Perda/Perkada 39 Layanan	847.181.200,00			Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintahan	Perangkat Daerah	-	875.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.13.0001	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan														
			Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan				32 Dokumen	271.291.600,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintahan	Perangkat Daerah		300.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.13.0002	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana														
			Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana				1 Laporan	50.645.700,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintahan	Perangkat Daerah		55.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.13.0003	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi														
			Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi				1 Dokumen	370.299.200,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintahan	Perangkat Daerah		380.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.13.0004	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana				1 Dokumen	111.037.200,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkat an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Perangkat Daerah		90.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.13.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah				1 Dokumen	43.907.500,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkat an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Perangkat Daerah		50.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.14	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	-			12 Laporan	1.376.429.500,00			Meningkat an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	KDH dan WKDH	-	1.425.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.14.0001	Fasilitasi Keprotokolan														
			Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan				12 Laporan	591.459.800,00	Kab. Lampung Tengah, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkat an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	KDH dan WKDH		625.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.14.0002	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan														
			Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan				12 Laporan	494.698.900,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkat an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	KDH dan WKDH		500.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.01.2.14.0003	Pendokumentasian Tugas Pimpinan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan				12 Laporan	290.270.800,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	KDH dan WKDH		300.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
2.	4.01.02	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Persentase kinerja kecamatan dan kelurahan yang mencapai target kinerja sesuai dengan indikator yang telah ditetapkan undefined	-			100 Persen undefined undefined	18.941.959.030,00						-	16.270.000.000,00	
	4.01.02.2.01	Administrasi Tata Pemerintahan	Jumlah dokumen laporan adminisrasi pemerintah daerah yang disusun Jumlah rumusan kebijakan bidang DUKCAPIL, Kesbangpol dan trantibum yang disusun Persentase kinerja kecamatan dan kelurahan yang mencapai target kinerja sesuai dengan indikator yang telah ditetapkan	-			3 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen	748.652.300,00			-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	-	-	825.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.01.0001	Penataan Administrasi Pemerintahan														
			Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan				1 Dokumen	239.513.500,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	-		250.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.01.0002	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan														
			Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan				3 Dokumen	207.700.200,00	Kab. Lampung Tengah, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	-		250.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.01.0003	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah														
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah				3 Dokumen	301.438.600,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	-		325.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.02.2.02	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Jumlah peserta Qori dan Qoriah yang berprestasi di tingkat Provinsi Lampung	-			50 Orang	17.169.358.730,00			-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Masyarakat	-	14.300.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.02.0001	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual														
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual				1 Dokumen	9.279.398.420,00	Kab. Lampung Tengah, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Masyarakat		6.000.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.02.0002	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial														
			Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB				1 Dokumen	7.453.971.810,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Masyarakat		7.500.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.02.0003	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat														
			Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas				1 Dokumen	119.078.700,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Masyarakat		300.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.02.0004	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat														
			Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat				301 Keluarga	316.909.800,00	Kab. Lampung Tengah, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Masyarakat		500.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.02.2.03	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	<i>JUmlah rancangan produk hukum daerah yang sesuai dengan mekanisme pembentukan produk hukum daerah</i>	-			700 Dokumen	591.690.000,00			Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintahan	Perangkat Daerah	-	675.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.03.0001	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah														
			<i>Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun</i>				700 Dokumen	153.570.800,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintahan	Perangkat Daerah		175.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.03.0002	Fasilitasi Bantuan Hukum														
			<i>Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitas Bantuan Hukum</i>				2 Kasus	236.682.100,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintahan	Perangkat Daerah		250.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.03.0003	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum														
			<i>Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi</i>				700 Dokumen	201.437.100,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintahan	Perangkat Daerah		250.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.04	Fasilitasi Kerja Sama Daerah	<i>Jumlah Dokumen kerjasama Pemerintah yang disusun</i>	-			30 Dokumen	432.258.000,00			Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintahan	Perangkat Daerah	-	470.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.04.0001	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri				30 Dokumen	303.115.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Perangkat Daerah		320.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.02.2.04.0003	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama														
			Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama				1 Laporan	129.143.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Perangkat Daerah		150.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
3.	4.01.03	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase Realisasi Penerimaan PAD Sektor BUMD Persentase Pengadaan Barang dan Jasa Yang Dilakukan Secara Elektroni Persentase Realisasi Penerimaan PAD Sektor BUMD	-			100 Persen 100 Persen 100 Persen	2.089.104.200,00						-	2.210.000.000,00	
	4.01.03.2.01	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Jumlah BUMD dan BLUD yang mendapat Pembinaan	-			41 Perngkat Daerah	503.990.000,00			Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Perangkat Daerah	-	560.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.03.2.01.0001	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD				1 Dokumen	57.506.200,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Perangkat Daerah		60.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.03.2.01.0002	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian														
			Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian				1 Laporan	222.980.300,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Perangkat Daerah		250.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.03.2.01.0003	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil														
			Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil				1 Dokumen	223.503.500,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Perangkat Daerah		250.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.03.2.02	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Jumlah PD yang mencapai target realiasi fisik dan keuangan tepat waktu	-			90 Persen	313.128.200,00			-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Perangkat Daerah	-	330.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.03.2.02.0001	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan														
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah				1 Dokumen	120.585.400,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Perangkat Daerah		150.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.03.2.02.0002	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan														
			Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan				1 Laporan	108.007.400,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Perangkat Daerah		120.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4.01.03.2.02.0003	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan														
			Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan				1 Laporan	84.535.400,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Perangkat Daerah		60.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL	DAERAH					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	4.01.03.2.03	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	<i>Persentase Layanan Pengadaan Barang/Jasa yang dilaksanakan secara E-Procuremen</i>	-			95 Persen	1.271.986.000,00			Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Perangkat Daerah	-	1.320.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH	
	4.01.03.2.03.0001	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa															
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa</i>				5 Dokumen	486.509.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Perangkat Daerah		500.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH	
	4.01.03.2.03.0002	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik															
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik</i>				1 Dokumen	481.319.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Perangkat Daerah		500.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH	
	4.01.03.2.03.0003	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa															
			<i>Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa</i>				200 Orang	304.158.000,00	Kab. Lampung Tengah, Gunung Sugih, Gunung Sugih	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Reformasi Birokrasi 4. Peningka tan Kualitas Pelayanan Publik Dan Tata Kelola Pemerintah an	Perangkat Daerah		320.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH	
	J U M L A H							63.318.231.076,00							60.924.000.000,00		